



«В регистр»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮГОРСКА
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.04.2023

№ 481-п

О внесении изменений
в постановление администрации
города Югорска от 20.04.2021 № 545-п
«Об утверждении Положения об оплате труда
лиц, занимающих должности, не отнесенные
к должностям муниципальной службы,
и осуществляющих техническое обеспечение
деятельности администрации города Югорска»

В соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации:

1. Внести постановление администрации города Югорска от 20.04.2021 № 545-п «Об утверждении Положения об оплате труда лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации города Югорска» (с изменениями от 29.07.2021 № 1395-п, от 16.12.2021 № 2399-п, от 14.07.2022 № 1542-п, 08.08.2022 № 1694-п, от 09.12.2022 № 2585-п, от 13.01.2023 № 17-п, от 25.01.2023 № 90-п) следующие изменения:

1.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Распространить действие Положения на муниципальные казенные учреждения «Централизованная бухгалтерия», «Централизованная бухгалтерия учреждений образования», работников сектора по документационному, информационному и техническому обеспечению,

Муниципального центра управления муниципального казенного учреждения «Служба обеспечения органов местного самоуправления», за исключением пятого абзаца пункта 19, пункта 28.1 Положения.

Учреждениям, указанным в абзаце первом настоящего пункта, при утверждении локальных актов установить порядок и условия осуществления стимулирующих выплат (за месяц, год) руководителям и работникам, указанных в пунктах 23-28 Положения, с утверждением работодателем ведомости для начисления выплат, согласно приложению к Положению.».

1.2. Пункты 3-5 признать утратившими силу.

1.3. В приложении к постановлению:

1.3.1. Таблицу 1 изложить в следующей редакции:

«

Таблица 1

Размеры должностных окладов по должностям, предусмотренным профессиональными квалификационными группами

№ п/п	Квалификационные уровни (категории должностей)	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада (рублей)
1	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»		
1.1	1 квалификационный уровень (категория - служащие)	Архивариус, кассир, машинистка, делопроизводитель, секретарь приемной, секретарь-машинистка, секретарь-стенографистка	3761
1.2	2 квалификационный уровень (категория - служащие)	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	3776
2	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
2.1	1 квалификационный уровень (категория - специалисты)	техник-программист	5555

2.2	2 квалификационный уровень (категория - руководители)	Заведующий сектором, заведующий хозяйством, заведующий канцелярией, заведующий складом, заведующий копировально-множительным, машинописным бюро. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»	6241
3	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
3.1	1 квалификационный уровень (категория - специалисты)	Аналитик, бухгалтер, документовед, инженер, инженер по защите информации, инженер-программист, инженер-электроник (электроник), инженер-энергетик, специалист по кадрам, специалист по охране труда, специалист по защите информации, экономист, эксперт, юрисконсульт, юрист, менеджер, ответственный дежурный	6256
3.2	2 квалификационный уровень (категория - специалисты)	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	6453
3.3	3 квалификационный уровень (категория - специалисты)	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	6727
3.4	4 квалификационный уровень (категория - специалисты)	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий»	7002
3.5	5 квалификационный уровень (категория -	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается	8621

	руководители)	производное должностное наименование «главный», заместитель главного бухгалтера	
4	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»		
4.1	1 квалификационный уровень (категория - руководители)	Начальник отдела (планово-экономического, производственно-технического, материально-технического снабжения)	8621
4.2	2 квалификационный уровень (категория - руководители)	Главный (механик, специалист по защите информации, технолог, энергетик, инженер)	8898
4.3	3 квалификационный уровень (категория - руководители)	Директор (начальник) учреждения	11071

».

1.3.2. Таблицу 2 изложить в следующей редакции:

«

Таблица 2

Размеры должностных окладов по должностям, не предусмотренным профессиональными квалификационными группами

№ п/п	Категория должностей	Наименование должности	Размер должностного оклада (рублей)
1	руководитель	Помощник руководителя, советник руководителя	11071
2	руководитель	Заместитель руководителя (директора, начальника)	9965
3	руководитель	Руководитель Муниципального центра управления, главный бухгалтер	9628
4	руководитель	Заместитель начальника отдела	7819
5	руководитель	Главный системный администратор	8621
6	руководитель	Заведующий по административно-хозяйственной работе	7546
7	специалист	Ведущий системный администратор	7868
8	специалист	Старший инженер-программист, старший системный администратор	7163

9	специалист	Старший бухгалтер, старший экономист, старший ответственный дежурный	6870
10	специалист	Старший инспектор	5682
11	специалист	Инспектор	5555
12	служащий	Машинистка 1 категории	5555

».

1.3.3. Пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. К стимулирующим выплатам относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату, а также поощрение за выполненную работу:

- за особые условия работы;
- за выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы за месяц, год (далее - премии, премирование);
- единовременное премирование за выполнение особо важных и сложных заданий.».

1.3.4. Пункты 22 и 24 признать утратившими силу.

1.3.5. Абзац первый пункта 25 изложить в следующей редакции»:

«25. Премирование по итогам работы за год осуществляется по решению (распоряжению, приказу) работодателя на основании распоряжения администрации города Югорска в размере трех должностных окладов с применением районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. При наличии экономии фонда оплаты труда размер премии предельным размером не ограничивается.».

1.3.6. В абзаце первом, восьмом и девятом пункта 26 слова «квартал,» исключить.

1.3.7. В пунктах 27, 28 слова «квартал,» исключить.

1.3.8. Пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. Материальная помощь к отпуску выплачивается работникам в размере двух должностных окладов с применением районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях при уходе работника в очередной оплачиваемый отпуск, а вновь принятым (уволенным) пропорционально отработанному времени в календарном году.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования в официальном печатном издании города Югорска и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

Установить, что подпункт 1.3.8 пункта 1 настоящего постановления для работников, состоящих в списочном составе на дату вступления в силу настоящего постановления, применяется с 01.01.2024. В течение 2023 года расчет материальной помощи к отпуску для работников, указанных в настоящем абзаце, производится в размере одного месячного фонда оплаты труда по замещаемой должности, рассчитанного по правилам, действовавшим до вступления в силу настоящего постановления.

Глава города Югорска



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат

00C71BD46463028DE2C86FC0522EAC5B19

Владелец Харлов Алексей Юрьевич

Действителен с 27.05.2022 по 20.08.2023

А.Ю. Харлов