

Приложение

к приказу начальника Управления образования

от 29.12.2017 № 936

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления образования

Н.И. Бобровская

(подпись) (расшифровка подписи)

« 29 » 12 2017 г.

Муниципальное задание

на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование муниципального учреждения - Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования

«Детско-юношеский центр «Прометей»

Виды деятельности муниципального учреждения - Образование

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги - Реализация дополнительных общеразвивающих программ

(указывается в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ)

2. Категории потребителей муниципальной услуги – Физические лица, определенные законодательством Российской Федерации

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги²:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значения показателей качества муниципальной услуги					
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2018 год	2019 год	2020 год			
									(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)			
000000000000743010 3211Г420010003007 01007100102	1	2	3	4	Очная			001	100	100	100			
									Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий	процент	002	20	20	20
												Своевременное устранение образцователным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти Ханты-мансийского автономного округа – Югры, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере	процент	003

	образования	Количество основанных жалоб потребителей на качество оказания муниципальной услуги	единица	004	0	0	0														

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) отсутствуют.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)						
	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя			2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
00000000000074 30103211Г4200 1000300701007 100102				очная			Число человеко-часов	001	140	140	140	-	-	-

Допустимые, (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) отсутствуют.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
 Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
 Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
 постановление администрации города Югорска от 20.10.2015 № 3169 «Об утверждении Положения об организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях города Югорска (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
<p>1. Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 10.07. 2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»</p>	<p>Не позднее 10 рабочих дней после их изменений</p>
<p>2. На информационном стенде образовательного учреждения</p>	<p>Учреждение обеспечивают открытость и доступность следующих документов: Учреждение обеспечивают открытость и доступность следующих документов: 1. График (режим работы), номера телефонов и адрес образовательного учреждения; 2. Адрес официального сайта образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 3. Учредительных документов, в том числе внесенных в них изменений; 4. Свидетельства о государственной регистрации учреждения; 5. Решения Учредителя о создании Учреждения; 6. Решения Учредителя о назначении руководителя Учреждения; 7. План финансово-хозяйственной деятельности Учреждения 8. Годовая бухгалтерская отчетность учреждения;</p>	<p>По мере изменения предоставляемой информации</p>

	<p>9. документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении учреждения</p> <p>10. муниципальное задание на оказание услуги</p> <p>11. отчет о результатах самообследования и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составленным и утвержденным в порядке, который устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя автономного учреждения, и в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации</p>	
<p>3. Публичный доклад через открытую публикацию в средствах массовой информации, на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Отчетность о деятельности учреждения</p>	<p>Ежегодно</p>
<p>4. Организация родительских собраний</p>	<p>Ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса</p>	<p>В соответствии с планом работы Учреждения</p>
<p>5. Информирование родителей</p>	<p>Устав, лицензия на право ведения образовательной деятельности, основные образовательные программы и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся</p>	<p>При приеме ребенка в образовательное учреждение</p>

Часть 2 Сведения о выполняемых работах
Муниципальное задание на выполнение работы (работ) не формируется

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;
- иные предусмотренные правовыми актами случая, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания отсутствует

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний контроль за соблюдением качества услуги.	В соответствии с графиком исполнителя услуги	Исполнитель муниципальной услуги
Внешний контроль за исполнением муниципального задания:	В соответствии с планом работы Управления образования администрации города Югорска: - 1 раз в год до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Управление образования администрации города Югорска.
- текущий контроль - последующий контроль	проведения ревизий финансово-хозяйственной деятельности, проверок отчетности о непосредственных результатах использования бюджетных ассигнований в рамках подпрограмм муниципальных программ и при выполнении муниципальных заданий, бюджетных субсидий, муниципального имущества, осуществления финансово-хозяйственной деятельности.	
Плановые проверки	По плану работы органов государственного контроля (надзора) муниципального контроля, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации	Органы государственного контроля (надзора), муниципального контроля

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания - 1 раз в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания - до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом

4.3. Другие требования к отчетности о выполнении муниципального задания

К отчету прилагается пояснительная записка, которая отражает:

- характеристику запланированных и фактических результатов выполнения муниципального задания за отчетный период;
- выводы о степени достижения плановых значений показателей качества и (или) объема муниципальных услуг, результатов выполнения работ;
- характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных;
- информацию о проведенных мероприятиях по улучшению качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ);
- планы по решению выявленных проблем по итогам проведения оценки эффективности выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнения работ).

К отчету прилагаются документы (справки, акты, отчеты), подтверждающие исходные данные значений показателей качества предоставляемой услуги.

Отчет об исполнении муниципального задания размещается на официальном сайте www.bus.gov.ru.

5. Другие показатели, связанные с выполнением муниципального задания отсутствуют.