



ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЮГОРСКА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПРИКАЗ

от 20.12 2019 года

№ 46 П

Об утверждении Порядка проведения обзоров расходов бюджета города Югорска

В соответствии с пунктом 3 плана мероприятий по реализации Концепции повышения эффективности бюджетных расходов в 2019 - 2024 годах в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, утверждённого распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 14.06.2019 № 295 - рп,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения обзоров расходов бюджета города Югорска.
2. Отделу автоматизации и информатизации (А.А. Смирнов) разместить настоящий приказ на официальном сайте органов местного самоуправления города Югорска.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2020 года.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на бюджетное управление (Н.П. Бушуева).

Директор департамента финансов

И.Ю. Мальцева



Порядок проведения обзоров расходов бюджета города Югорска

I. Общие положения

1. Порядок проведения обзоров расходов бюджета города Югорска (далее – Порядок) определяет процедуру и сроки проведения обзоров расходов бюджета города Югорска.
2. В Порядке применяются следующие понятия и термины:
 - 2.1. Обзоры расходов – систематический анализ базовых (постоянных) расходов бюджета города Югорска, направленный на определение и сравнение различных вариантов экономии бюджетных средств, выбор и практическую реализацию наиболее приемлемого из них.
 - 2.2. Объект обзоров расходов – совокупность бюджетных ассигнований бюджета города Югорска на реализацию мероприятий в отдельной сфере (направлении) деятельности, за исключением бюджетных ассигнований за счет межбюджетных трансфертов в форме субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, прочих безвозмездных поступлений и на обслуживание муниципального долга города Югорска.
3. Целью проведения обзоров расходов является определение и высвобождение неэффективно используемых ресурсов для их перенаправления на решение приоритетных задач.
4. Проведение обзоров расходов основывается на принципах:
 - 4.1. Открытости информации: обязательность опубликования результатов обзоров расходов в виде отчета на официальном сайте органов местного самоуправления города Югорска.
 - 4.2. Приемлемости: результаты обзоров расходов не должны противоречить целям государственной и муниципальной политики и (или) приводить к ухудшению ожидаемых результатов социально – экономического развития города Югорска.
 - 4.3. Обязательности учета результатов: результаты обзоров расходов находят отражение при составлении проекта бюджета города Югорска на очередной финансовый год и на плановый период.
 - 4.4. Вовлеченности заинтересованных органов и организаций: в проведении обзоров расходов участвуют главные распорядители средств бюджета города Югорска, администрирующие бюджетные ассигнования бюджета города Югорска, выбранные в качестве объектов обзоров расходов, учреждения и организации.

II. Формирование предложений по проведению обзоров расходов

5. Департамент финансов администрации города Югорска является координатором проведения обзоров расходов бюджета города Югорска.
6. Департамент финансов администрации города Югорска ежегодно в срок не позднее 1 августа формирует перечень объектов обзоров расходов, состав рабочих групп, создаваемых в целях проведения обзоров расходов по каждому объекту обзора расходов (далее - рабочие группы), утверждает положение о рабочих группах.
7. Перечень объектов обзоров расходов, состав рабочих групп формируются Департаментом финансов администрации города Югорска с учетом предложений главных распорядителей средств бюджета города Югорска, представленных ежегодно не позднее 20 июля года.
8. Перечень объектов обзоров расходов может содержать следующие объекты обзоров расходов:

соответствующие конкретному главному распорядителю средств бюджета города Югорска;

соответствующие конкретной муниципальной программе города Югорска (отдельной отрасли экономики или социальной сферы);

соответствующие отдельному виду расходов (направлению деятельности).

III. Проведение обзоров расходов и утверждение результатов

9. Решением каждой рабочей группы в срок не позднее 15 августа текущего финансового года определяются:

9.1. Состав информации и требования к информации, необходимой для проведения обзора расходов по конкретному объекту обзора расходов.

9.2. График проведения обзора расходов по конкретному объекту обзора расходов.

9.3. Методика проведения обзора расходов по конкретному объекту обзора расходов.

9.4. План работы рабочей группы.

10. Решениями рабочих групп в срок до 15 сентября текущего финансового года утверждаются промежуточные результаты обзоров расходов по конкретным объектам обзоров расходов, в том числе варианты экономии бюджетных средств.

11. Промежуточные результаты обзоров расходов по конкретным объектам обзоров расходов, в том числе варианты экономии бюджетных средств направляются департаментом финансов администрации города Югорска в срок не позднее 5 октября текущего финансового года на рассмотрение в Комиссию по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период.

12. Результаты обзоров расходов по конкретным объектам обзоров расходов могут быть распространены на иные аналогичные расходы бюджета города Югорска.

13. Результаты обзоров расходов по конкретным объектам обзоров расходов подлежат учету при составлении в установленном порядке проекта бюджета города Югорска на очередной финансовый год и плановый период.

14. По результатам проведения обзоров расходов департамент финансов администрации города Югорска подготавливает отчет, содержащий конкретные результаты проведения обзоров расходов, который размещается на официальном сайте органов местного самоуправления города Югорска.