Приложение 1 к приказу

Управления культуры

администрации города Югорска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Н. Нестерова

Начальник Управления культуры

администрации города Югорска

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_

**МуниципальноЕ заданиЕ**

**на 2022 год И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ**

Наименование муниципального учреждения **«Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств города Югорска»**

Виды деятельности муниципального учреждения - **Организация отдыха детей и молодежи**

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**

**Раздел 1**

1. Наименование муниципальной услуги – **10.028.0 Организация отдыха детей и молодежи**

2. Категории потребителей муниципальной услуги – физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги²:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер услуги | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
| (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | Справочник периодов пребывания  (наименование показателя) | (наименование показателя) | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | 2021 год(очередной финансовый год) | 2022 год  (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) |
| наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 920700О.99.0.АЗ22АА01001 |  |  |  | в каникулярное время с дневным пребыванием |  | Доля детей, получивших травмы во время смены лагеря с дневным пребыванием детей | процент | 744 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |  |  | Обоснованные жалобы потребителей на качество оказания муниципальной услуги | единица | 642 | 0 | 0 | 0 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов, абсолютных величин) – **5%**

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер услуги | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
| (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | Справочник периодов пребывания  (наименование показателя) | (наименование показателя) | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | 2021 год(очередной финансовый год) | 2022 год  (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) |  |  |  |
| наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 920700О.99.0.АЗ22АА01001 |  |  |  | в каникулярное время с дневным пребыванием |  | Число человеко-дней пребывания | Человеко- день | 540 | **2625** | **2625** | **2625** |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов, абсолютных величин) – **5%**

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Размещение информации на официальном сайте администрации города Югорска, сети Интернет, печатных средствах массовой информации | - Информация по оказанию муниципальной услуги учреждением (место расположения, режим работы, программно-проектная деятельность, основные направления деятельности);  - Планы и отчеты по оказанию муниципальной услуги;  - Актуальная информация о деятельности учреждения | В течение года, но не реже, чем раз в месяц |
| 2. Открытые собрания (конференции) | Ежегодный доклад:  - объём предоставляемой муниципальной услуги,  - показатели качества предоставляемой муниципальной услуги.  Отчёт о выполнении муниципального задания. | Ежегодно  2,3 квартал 2022 |
| 3. Информационные стенды | Объём предоставляемой муниципальной услуги,  показатели качества предоставляемой муниципальной услуги | В течение года |
| 4. Предоставление информации пользователям информации по их запросу | - В устной форме — по телефону или личном обращении  - В письменной форме — на основании письменного обращения | По мере необходимости |

Часть 2 Сведения о выполняемых работах

Муниципальное задание на выполнение работы (работ) не формируется

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: ликвидация и реорганизация юридического лица, за исключением реорганизации в форме преобразования.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания значения на очередной финансовый год детализированы по временному интервалу: квартал

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Анализ отчёта учреждения об исполнении муниципального задания | 3 квартал 2022 | Управление культуры администрации города Югорска |
| 2. Анализ информационно-аналитического отчёта учреждения | 2,3 квартал 2022 | Управление культуры администрации города Югорска |
| 3. Анализ обращений и жалоб граждан, проведение по фактам обращения служебных расследований | по мере поступления | Управление культуры администрации города Югорска |
| 4. Проведение плановых выездных инспекторских проверок | не менее 1 раза в смену | Управление культуры администрации города Югорска |
| 7. Плановые проверки | По плану работы органов государственного контроля (надзора)муниципального контроля,  в порядке, определенном законодательством Российской Федерации | Органы государственного контроля (надзора), муниципального контроля |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания 3 квартал 2022 года.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания - в срок до 5 числа месяца, следующего за окончанием последней смены летнего лагеря в 2022 году

4.3. Иные требования к отчётности о выполнении муниципального задания

Отчёт о выполнении муниципального задания включает в себя следующие разделы:

– характеристика фактических и запланированных на соответствующий период времени результатов выполнения муниципального задания;

– характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от плановых;

– характеристика перспектив выполнения задания в соответствии с утверждёнными объёмами задания и стандартом качества оказания муниципальных услуг;

– характеристика состояния имущества, эксплуатируемого муниципальным учреждением.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания[[1]](#endnote-1) допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным: выполнение на уровне 95 - 105 %

6. Основания для приостановления выполнения муниципального задания, которые могут возникнуть в отчетный период и послужить объективными причинами для выполнения муниципального задания не в полном объеме:

- карантинные мероприятия;

- проведение планового или срочного ремонта для устранения аварийных ситуаций;

- иные форс-мажорные обстоятельства.

1. [↑](#endnote-ref-1)