



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЮГОРСКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА «РАДУГА»**

ПРИКАЗ

30.03.2017

№ 157

**О персональной ответственности за
состояние антикоррупционной работы**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», распоряжением Губернатора Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 22.04.2014 № 102-рг «О персональной ответственности за состояние антикоррупционной работы в органах государственной власти Ханты – Мансийского автономного округа – Югры, а также организациях, в отношении которых Ханты – Мансийский автономный округ – Югры выступает единственным учредителем», во исполнение постановления администрации города Югорска от 16.03.2017 № 568 «О персональной ответственности за состояние антикоррупционной работы в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, а также хозяйственных обществах, единственным учредителем (участником) которых является муниципальное образование городской округ город Югорск»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень должностных лиц, на которых возлагается персональная ответственность за состояние антикоррупционной работы (приложение 1).

2. Утвердить прилагаемый перечень должностных обязанностей по антикоррупционной работе для должностных лиц, ответственных за состояние антикоррупционной работы (приложение 2).

3. Специалисту по кадрам Кулевой Т.И. в срок до 30.04.2017 года:

3.1. Внести соответствующие изменения и дополнения в должностные инструкции должностных лиц, указанных в перечне (приложение 1).

3.2. Внести необходимые изменения в части должностных обязанностей в трудовые договоры должностных лиц, указанных в перечне (приложение 1).

3.3. Ознакомить с настоящим приказом должностных лиц, указанных в перечне (приложение 1).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности заведующего
«Детский сад комбинированного вида «Радуга»



Н.Н. Шабалина

Перечень
должностных лиц, на которых возлагается персональная ответственность за состояние
антикоррупционной работы

1. Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе
2. Заместитель заведующего по хозяйственной работе
3. Заведующий хозяйством
4. Главный бухгалтер
5. Заведующий складом

Перечень
должностных обязанностей по антикоррупционной работе для должностных лиц,
ответственных за состояние антикоррупционной работы

1. Разрабатывать и представлять на утверждение заведующему ДОУ проекты локальных нормативных актов ДОУ, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников).
2. Проводить контрольные мероприятия, направленные на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками ДОУ.
3. Организовывать проведение оценки коррупционных рисков.
4. Принимать и рассматривать сообщения о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами ДОУ или иными лицами.
5. Организовывать заполнения и рассмотрения декларации конфликта интересов.
6. Организовывать обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников.
7. Оказывать содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.
8. Оказывать содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.
9. Проводить оценку результатов антикоррупционной работы и подготовки соответствующих отчетных материалов заведующему ДОУ.