**Пояснительная записка**

**к годовому отчету об исполнении и достижении целевых показателей эффективности муниципальной программы города Югорска**

**«Развитие муниципальной службы» за 2020 год**

Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы» утверждена постановлением администрации города Югорска от 30.10.2018 № 2997. В муниципальную программу постановлением от 21.12.2020 № 1914 «О внесении изменений в постановление администрации города Югорска от 30.10.2018 № 2997 «О муниципальной программе «Развитие муниципальной службы» внесены изменения в связи с уточнением финансирования программы на 2020 год.

Финансовое обеспечение программных мероприятий осуществлялось за счет средств бюджета города Югорска и составляло 421,1 тыс. рублей. Исполнение программных мероприятий составило 420,7 тыс. рублей или 99,9 %.

Экономия возникла по результатам проведения фактической почасовой оплаты услуг экспертов.

**Задача 1.** **Повышение качества формирования кадрового состава муниципальной службы в городе Югорске, совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих и резерва управленческих кадров, повышение их профессионализма и компетентности**

**Подпрограмма 1 «Повышение профессионального уровня муниципальных служащих и управленческих кадров в городе Югорске»**

***Мероприятие 1.1. Организация обучения и оценка компетенций лиц, включенных в резерв управленческих кадров, кадровый резерв.***

Сумма денежных средств, предусмотренных в муниципальной программе на реализацию данного мероприятия, составила 34,4 тыс. рублей. Исполнение составило 34,4 тыс. рублей или 100 %.

По дополнительной профессиональной программе повышения квалификации по теме «Организация работы должностных лиц органов местного самоуправления, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений» обучены 6 муниципальных служащих, включенных в резерв управленческих кадров, и 1 муниципальный служащий, включенный в кадровый резерв.

Обучение муниципальных служащих на курсах повышения квалификации осуществлялось в соответствии муниципальным контрактом, заключенным посредством проведения аукциона.

Планомерная работа по развитию кадрового резерва, в том числе обучение резервистов по дополнительным профессиональным программам, позволила повысить компетенцию лиц, включенных в резерв, тем самым использовать резерв по прямому назначению и достичь установленного муниципальной программой целевого показателя.

Целевой показатель эффективности муниципальной программы «Доля назначений на должности муниципальной службы из кадрового резерва, резерва управленческих кадров, от общего количества назначений на вакантные должности» достигнут и составил 111,1 % (83,3 % от запланированных 75%).

***Мероприятие 1.2. Дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих по приоритетным и иным направлениям.***

Сумма денежных средств, предусмотренных в муниципальной программе на реализацию данного мероприятия, составила 287,4 тыс. рублей. Исполнение составило 287,4 тыс. рублей или 100 %.

В рамках выделенных денежных средств по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации обучено 80 муниципальных служащих по 15 темам (из них 1 муниципальный служащий обучен по трем темам и 10 муниципальных служащих – по двум темам):

1. «Развитие личной и профессиональной эффективности муниципального служащего»,
2. «Государственная национальная политика в системе национальной безопасности»,
3. «Организация деятельности органов местного самоуправления по профилактике и предупреждению терроризма и националистического экстремизма»,
4. «Противодействие коррупции на муниципальной службе: конфликт интересов»,
5. «Вопросы взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями и привлечения социально ориентированных некоммерческих организаций к оказанию услуг в социальной сфере»,
6. «Мобилизационная подготовка в муниципальных образованиях»,
7. «Воинский учет и бронирование граждан, пребывающих в запасе»,
8. «Бережливое производство: практика внедрения и развития»,
9. «Муниципальные программы и проектное управление при их реализации»,
10. «Подготовка и организация нормированного снабжения населения в период мобилизации, в период действия военного положения и в военное время»,
11. «Охрана труда для руководителей и специалистов»,
12. «Организация мобилизационной подготовки в муниципальном образовании»,
13. «Защита государственной тайны в организации»,
14. «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг: правовое регулирование»
15. «Пожарная безопасность в объеме пожарно-технического минимума».

Кроме того, проведено 8 занятий в школе муниципального служащего». Использование денежных средств на проведение мероприятия не предусмотрено.

Целевой показатель эффективности муниципальной программы «Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования и имеющих высокий уровень развития профессиональных компетенций» достигнут и составил 107,7 % (70% от запланированных 65%).

Увеличение произошло ввиду качественного оказания услуг образовательными организациями, в том числе оказания услуг квалифицированным преподавательским составом с применением современных технологий.

Обучение муниципальных служащих на курсах повышения квалификации осуществлялось в соответствии муниципальными контрактами, заключенными посредством проведения аукционов, и договорами, заключенными с единственным поставщиком. Всего было проведено 8 электронных аукционов и заключено 7 договоров с единственным поставщиком.

 **Задача 2. Обеспечение мер, способствующих совершенствованию управления кадровым составом муниципальной службы, повышению результативности и эффективности, а также престижа муниципальной службы, совершенствование антикоррупционных механизмов в системе муниципальной службы**

**Подпрограмма 2 «Внедрение современных кадровых технологий на муниципальной службе в городе Югорске»**

 ***Мероприятие 2.1. Цифровизация функций управления кадрами органов местного самоуправления, в том числе кадрового делопроизводства.***

Денежные средства на реализацию данного мероприятия, в части внедрения и сопровождения программы «Контур-Персонал: Госслужбы», предусмотрены муниципальной программой города Югорска «Развитие информационного общества», в части размещения в федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» сведений о вакантных должностях, об открытых вакансиях в органах местного самоуправления и проведении конкурса на включение в кадровый резерв органов местного самоуправления, не предусмотрены, в виду пользования указанной системой на безвозмездной основе.

Целевой показатель эффективности муниципальной программы «Количество современных кадровых технологий, применяемых на муниципальной службе в городе Югорске» достигнут и составил 100%.

Посредством использования программы «Контур-Персонал: Госслужбы» кадровой службой осуществляется кадровое делопроизводство, включая подготовку распоряжений по личному составу, формирование отчетности и т.д.

В Единой информационной системе управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации за отчетный период размещено: 2 объявления о проведении конкурсных отборов на замещение вакантных должностей, 6 объявления о формировании кадрового резерва, штатное расписание органов местного самоуправления.

***Мероприятие 2.2. Внедрение современных технологий управления, включающих в себя новые методы планирования деятельности органов местного самоуправления стимулирования профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих***

Денежные средства на реализацию данного мероприятия не предусмотрены в связи с его реализацией посредством разработки муниципальных правовых актов для реализации законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции, проведения ежегодного мониторинга и иных мероприятий.

 Целевой показатель эффективности муниципальной программы «Доля муниципальных служащих, соблюдающих ограничения и запреты, требования к служебному поведению» достигнут и составил 102,6 % (100% от запланированных 97,5%).

 Проведен ежегодный мониторинг сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, по результатам которого нарушений ограничений и запретов, требований к служебному поведению не выявлено. Муниципальные нормативные правовые акты в сфере муниципальной службы и противодействия коррупции приведены в соответствие федеральному и региональному законодательству. Разработаны карта коррупционных рисков в сфере закупок и План по минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок.

Кадровыми технологиями адаптации и наставничества был охвачен 1 муниципальный служащий, вновь поступивший на муниципальную службу. Согласно отзыву наставника у муниципального служащего сформировались навыки антикоррупционного поведения, предусмотренные должностной инструкцией.

Проведены вводные беседы по соблюдению антикоррупционного законодательства с 8 муниципальными служащими, поступившими на службу в 2020 году. Проведено консультаций по вопросам соблюдения запретов и ограничений с муниципальными служащими - 140. Осуществлялось ознакомление со всеми вновь принимаемыми нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции, с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, с Обзорами в сфере профилактики коррупционных правонарушений Министерства труда и социальной защиты РФ, приказами Депгосслужбы автономного округа. Проведено 1 занятие в «Школе муниципального служащего» по вопросам антикоррупционной тематики. Обучено по дополнительной программе повышения квалификации «Противодействие коррупции на муниципальной службе: конфликт интересов» 21 муниципальный служащий, в том числе 8 служащих, вновь поступивших на муниципальную службу в администрацию города Югорска.

Целевой показатель эффективности муниципальной программы «Количество современных кадровых технологий, применяемых на муниципальной службе в городе Югорске» достигнут и составил 100,00 %.

Осуществляется применение кадровых технологий: замещение вакантных должностей муниципальной службы и формирование кадрового резерва на конкурсной основе, адаптация впервые поступивших на муниципальную службу, проведение аттестации муниципальных служащих, квалификационный экзамен, предоставление сведений о доходах и расходах посредством программного обеспечения «Справки БК». Положение о кадровом резерве для замещения вакатных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления утверждено в новой редакции, в Положение о порядке и условиях проведения конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы внесены изменения. В целях мотивации муниципальных служащих разработано Положение о поощрении работников администрации города Югорска в рамках Трудового кодекса РФ.

**Подпрограмма 3 «Повышение престижа и открытости муниципальной службы в городе Югорске»**

***Мероприятие 3.1.*** ***Содействие развитию управленческой культуры и повышению престижа муниципальной службы***

Сумма денежных средств, предусмотренных в муниципальной программе на реализацию данного мероприятия, составила 84,3 тыс. рублей. Исполнение составило 84,3 тыс. рублей или 100 %.

В целях исполнения мероприятия были заключены договоры с единственным поставщиком на сумму 32 615,00 руб., в том числе на:

- изготовление печатной продукции (дипломы, фотографии победителей) с МУП «Югорский информационно-издательский центр» на сумму 189,00 руб.,

- изготовление сувенирной продукции (ежедневники, ручки и куб-блоки с логотипом) с ООО «Рекламная группа» на сумму 27 566,00руб.,

- на изготовление 2 «фонтанов» из гелиевых шаров с МАУ «Молодежный центр «Гелиос» на сумму 900,00 руб.,

- на изготовление баннера «С Днем муниципального служащего города Югорска» с ООО «РекламГрупп» на сумму 3 960,00 руб.

В рамках празднования Дня муниципального служащего города Югорска проведен конкурс «Лучший муниципальный служащий города Югорска».

В конкурсе приняли участие 4 муниципальных служащих администрации города Югорска: Гулящева О.В., Ульянов А.А., Зима А.П., Илюшина Т.В. Победителями муниципального этапа конкурса «Лучший муниципальный служащий города Югорска» стали: Ульянов А.А. – 1 место, Зима А.П. - 2 место, Илюшина Т.В.- 3 место. Использование денежных средств на премирование муниципальных служащих, занявших призовые места, составило 51 724,00 рублей.

Целевой показатель эффективности муниципальной программы «Численность обучающихся в образовательных организациях высшего образования и образовательных организациях, муниципальных служащих города Югорска, участвующих в конкурсах (олимпиадах), направленных на повышение престижа и открытости муниципальной службы» достигнут и составил 126,7%.

***Мероприятие 3.2.***  ***Содействие формированию позитивного имиджа муниципальной службы среди обучающихся в образовательных организациях высшего образования***

***и общеобразовательных организациях***

Денежные средства на реализацию данного мероприятия не предусмотрены в виду того, что организация по привлечению к участию в конкурсах осуществляется безвозмездно.

2 участника муниципального этапа конкурса «Лучший муниципальный служащий города Югорска» приняли участие в окружном конкурсе «Лучший муниципальный служащий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры». По итогам конкурса Зима А.П. заняла 3 место в номинации «Социальное развитие», Ульянов А.А. занял 3 место в номинации «Градостроительство, архитектура и землепользование».

1 муниципальный служащий принял участие в конкурсе научных и прикладных работ по антикоррупционному просвещению и получил диплом участника.

В окружной олимпиаде по основам знаний о государственном (муниципальном) управлении, государственной (муниципальной) службе среди обучающихся 10-11 классов общеобразовательных организаций приняли участие 31 человек, из них 1 победитель и 6 призеров. Кроме того, организованы и проведены социальные практики для 14 обучающихся 10 классов общеобразовательных учреждений города, а также производственная практика для 5 обучающихся образовательных организаций высшего и профессионального образования.

Целевой показатель эффективности муниципальной программы «Численность обучающихся в образовательных организациях высшего образования и образовательных организациях, муниципальных служащих города Югорска, участвующих в конкурсах (олимпиадах), направленных на повышение престижа и открытости муниципальной службы» достигнут и составил 38 человек от запланированных 30 или 126,7%.

 Численность обучающихся увеличилась по причине возникновения заинтересованности в прохождении государственной и муниципальной службы.

***Мероприятие 3.3. Совершенствование механизмов контроля деятельности муниципальных служащих со стороны институтов гражданского общества***

Сумма денежных средств, предусмотренных в муниципальной программе на реализацию данного мероприятия, составила 15,0 тыс. рублей. Исполнение составило 14,6 тыс. рублей или 97,3 %. Экономия возникла ввиду фактической почасовой оплаты услуг экспертов.

В рамках выделенных денежных средств произведена оплата услуг 4 независимых экспертов, принимающих участие в заседаниях конкурсных и аттестационных комиссий. В качестве независимых экспертов приглашались представители Бюджетного учреждения среднего профессионального образования «Югорский политехнический колледж». За отчетный период всего проведено 31 заседание различной продолжительности.

Начальник управления по вопросам

муниципальной службы, кадров и наград Т.А. Семкина