

ПРОТОКОЛ № 1

заседания Координационного совещательного органа по реализации мер, направленных на обеспечение доступа негосударственных организаций (коммерческих, некоммерческих) к предоставлению услуг в социальной сфере в городе Югорске
(заседание рабочей группы)

г. Югорск

«_25_» января 2024 г.

Присутствовали:

- | | |
|-------------------------------|--|
| Носкова Людмила Ивановна | -заместитель главы города Югорска, руководитель Координационного органа |
| Грудцына Ирина Викторовна | -директор департамента экономического развития и проектного управления администрации г. Югорска |
| Потапова Вероника Витальевна | -и. о начальника управления культуры администрации г. Югорска |
| Трифонова Айсылу Даниловн | -начальник управления социальной политики администрации г. Югорска |
| Хвощевская Татьяна Витальевна | -начальник отдела развития гражданских инициатив управления внутренней политики и массовых коммуникаций администрации г. Югорска |
| Абдуллаев Айдын Тофикович | -начальник отдела по управлению муниципальным имуществом департамента муниципальной собственности и градостроительства администрации г.Югорска |
| Нерода Татьяна Михайловна | -заместитель начальника управления образования администрации г.Югорска |
| Губина Элла Алексеевна | -специалист-эксперт управления внутренней политики и массовых коммуникаций администрации города Югорска, секретарь Координационного органа |

Повестка дня:

1. О подготовке сводного отчета по реализации плана мероприятий («дорожной карте») по поддержке доступа негосударственных организаций (коммерческих, некоммерческих) к предоставлению услуг в социальной сфере в городе Югорске на 2021 – 2025 годы.

2. Об исполнении Протокола № 12 от 21.12.2023 совместного заседания рабочей группы (экспертной) группы по вопросам поддержки доступа негосударственных (немуниципальных) организаций к предоставлению услуг (работ) социальной сферы в муниципальных образованиях автономного округа и рабочей группы по организации оказания государственных услуг в социальной сфере в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре

3. О принятии решения о внедрении «Целевой модели развития негосударственного (немуниципального) сектора социальной сферы в городе Югорске».

4. Разное.

Выступили:

1. О подготовке сводного отчета по реализации плана мероприятий («дорожной карты») по поддержке доступа негосударственных организаций (коммерческих, некоммерческих) к предоставлению услуг в социальной сфере в городе Югорске на 2021 – 2025 годы.

Грудцына И.В. представила информацию о том, что администрацией города Югорска продолжена работа по реализации плана мероприятий («дорожной карты») по поддержке доступа негосударственных организаций (коммерческих, некоммерческих) к предоставлению услуг в социальной сфере. Отчет в Департамент экономического развития ХМАО за 2023 год необходимо направить в срок до 12.02.2024, в связи с чем, органам и структурным подразделениям, реализующим «дорожную карту» необходимо сформировать отчеты, в соответствии с требованиями Департамента экономического развития ХМАО-Югры (уточнена форма, выданы рекомендации по содержанию пояснительной записки и слайдам презентации). Отчеты необходимо направить в Департамент экономического развития и проектного управления администрации города Югорска в срок до 05.12.2024.

2. Об исполнении Протокола № 12 от 21.12.2023 совместного заседания рабочей группы (экспертной) группы по вопросам поддержки доступа негосударственных (немуниципальных) организаций к предоставлению услуг (работ) социальной сферы в муниципальных образованиях автономного округа и рабочей группы по организации оказания государственных услуг в социальной сфере в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре

Грудцына И.В. информировала о необходимости исполнения пунктов Протокола № 12 от 21.12.2023, в соответствии со сроками:

п.1.4 Управлению социальной политики администрации города Югорска (А.Д. Трифонова):

Рекомендовать исполнительно-распорядительным органам муниципальных образований автономного округа рассмотреть возможность проведения апробации муниципального социального заказа по направлению «Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта — по виду спорта «шахматы» на этапе начальной подготовки».

п.2.3. Управлению образования администрации города Югорска (Н.А. Мотовилова):

Рекомендовать исполнительно-распорядительным органам муниципальных образований автономного округа: провести работу с поставщиками услуг по вопросу заключения договоров с получателями услуг, состоящих в реестре исполнителей услуг в сфере дополнительного образования, но фактически не оказывающих услуги.

п. 3.3. Департаменту экономического развития и проектного управления

администрации города Югорска (И.В. Грудцына):

Рекомендовать муниципальным образованиям автономного округа: принять решение о внедрении Целевой модели развития негосударственного (немуниципального) сектора социальной сферы в городских округах и муниципальных районах Ханты-Мансийского автономного округа — Югры.

п. 4.2. Департаменту Муниципальной собственности и градостроительства администрации города Югорска (Ю.В. Котелкина):

Рекомендовать муниципальным образованиям автономного округа при оказании имущественной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям и субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе имеющих статус социальное предприятие: определить в муниципальном образовании координатора по вопросам заключения договоров аренды с негосударственными (немуниципальными) поставщиками услуг социальной сферы.

3. О принятии решения о внедрении «Целевой модели развития негосударственного (немуниципального) сектора социальной сферы в городе Югорске».

Грудцына И.В. доложила о том, что муниципальным образованиям рекомендовано принять решение о внедрении в муниципалитетах «Целевой модели развития негосударственного (немуниципального) сектора социальной сферы». Предложила рассмотреть модель подробно. Участники заседания обсудили возможность реализации положений Целевой модели на территории города. Сделали выводы, что большая часть предлагаемых положений (действий) уже осуществляется администрацией города Югорска, часть положений требует выработки мер по совершенствованию деятельности, но в целом предлагаемую модель целесообразно внедрить в городе Югорске.

Решили:

По вопросу 1:

1. Принять информацию к сведению.

1.1. Ответственным исполнителям (ДМСиГ, Управление культуры, УО, УСП, УВПиМК) руководствоваться рекомендациями ДЭР ХМАО при подготовке отчетов за 2023 год.

Срок исполнения: в ДЭРиПУ администрации города Югорска до 05.02.2024.

1.2. Департаменту экономического развития и проектного управления администрации города Югорск (И.В. Грудцына) сформировать сводный отчет и направить в Департамент экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

Срок исполнения: до 12.02.2024

По вопросу 2:

-Секретарю Координационного совещательно органа (Э.А. Губина) сформировать сводную таблицу учета исполнения поручений протокола № 12 от 21.12.2023. Руководителям структурных подразделений указанных в пункте 2 данного протокола информацию по исполнению поручений внести в сводную таблицу: ALL(S): ДЭРиПУ/НКО/Координационный совет ХМАО/Протокол 2023-2024/Свод поручений по исполнению протокола № 12.

-Руководителям структурных подразделений указанных в пункте 2 данного протокола обеспечить исполнение протокольных поручений **в сроки**, обозначенные в протоколе № 12 от 21.12.2023 совместного заседания рабочей группы (экспертной) группы по вопросам поддержки доступа негосударственных (немуниципальных)

организаций к предоставлению услуг (работ) социальной сферы в муниципальных образованиях автономного округа и рабочей группы по организации оказания государственных услуг в социальной сфере в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре. **Ответы направить в Департамент экономического развития автономного округа самостоятельно.**

По вопросу 3:

-Департаменту экономического развития и проектного управления администрации города Югорск (И.В. Грудцына) направить в адрес Департамент экономического развития автономного округа ответ о принятии решения «О внедрении в городе Югорске «Целевой модели развития негосударственного (немуниципального) сектора социальной сферы».

-организовать работу по формированию (разработке) «дорожной карты» по внедрению «Целевой модели развития негосударственного (немуниципального) сектора социальной сферы». Проект «дорожной карты» представить на рассмотрение Координационного совещательного органа по реализации мер, направленных на обеспечение доступа негосударственных организаций (коммерческих, некоммерческих) к предоставлению услуг в социальной сфере в городе Югорске

Срок исполнения: до 25.03.2024.

**Руководитель
Координационного совещательного органа**



Л.И. Носкова

Секретарь совещания
Специалист –эксперт отдела развития
гражданских инициатив УВПиМК
администрации города Югорска
Э.А. Губина 5-01-00 (199)

