



**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЮГОРСКА  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**ПРИКАЗ**

от 3 июля 2020 года

№ 32п

**Об утверждении Порядка исполнения  
Департаментом финансов администрации  
города Югорска решений о применении  
бюджетных мер принуждения,  
их изменении (отмене)**

В соответствии с пунктом 2 статьи 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации приказываю:

1. Утвердить Порядок исполнения Департаментом финансов администрации города Югорска решений о применении бюджетных мер принуждения, их изменении (отмене) (приложение).

2. Признать утратившими силу:

- приказ заместителя главы администрации города - директора департамента финансов от 08.10.2014 № 35п «Об утверждении Порядка исполнения Департаментом финансов администрации города Югорска решения о применении бюджетных мер принуждения»;

- приказ заместителя главы администрации города-директора департамента финансов от 15.02.2016 № 7п «О внесении изменений в приказ заместителя главы администрации города - директора департамента финансов от 08.10.2014 № 35п»;

- приказ директора департамента финансов от 16.10.2017 № 47п «О внесении изменений в приказ заместителя главы администрации города - директора департамента финансов от 08.10.2014 № 35п «Об утверждении Порядка исполнения Департаментом финансов администрации города Югорска решения о применении бюджетных мер принуждения».

3. Опубликовать приказ в официальном печатном издании города Югорска и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Югорска.

4. Приказ вступает в силу после его официального опубликования.

Директор департамента финансов

И.Ю. Мальцева

**Порядок  
исполнения Департаментом финансов администрации города Югорска решений о  
применении бюджетных мер принуждения, их изменении (отмене)**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьями 306.1 – 306.7 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ), постановлением Правительства Российской Федерации от 07.02.2019 № 91 «Об утверждении Правил принятия Министерством финансов Российской Федерации, финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований), органами управления государственными внебюджетными фондами решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об отмене решений о применении бюджетных мер принуждения или решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения» (далее – Правила) и устанавливает правила рассмотрения Департаментом финансов администрации города Югорска (далее соответственно – Депфин Югорска) уведомлений о применении бюджетных мер принуждения органов муниципального финансового контроля (далее – уведомление), исполнения Депфином Югорска решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) решений о применении бюджетных мер принуждения.

1.2. К главному распорядителю бюджетных средств, распорядителю бюджетных средств, получателю бюджетных средств, главному администратору доходов бюджета, главному администратору источников финансирования дефицита бюджета (далее – участники бюджетного процесса), совершившему бюджетное нарушение, применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – бюджетные меры принуждения).

**II. Порядок рассмотрения уведомлений**

2.1. Решение о применении бюджетных мер принуждения принимается Депфином Югорска в случае получения уведомления.

2.2. Уведомление регистрируется в течение двух рабочих дней со дня его поступления в Депфин Югорска отделом внутреннего аудита Депфина Югорска (далее – отдел внутреннего аудита) в журнале регистрации уведомлений о применении бюджетных мер принуждения по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.3. Для принятия решения о применении бюджетных мер принуждения, определения вида, размера, срока и последовательности их применения Депфином Югорска создается согласительная комиссия, в состав которой входят директор Депфина Югорска, заместители директора Депфина Югорска, начальники управлений (отделов) Депфина Югорска по решению директора Депфина Югорска.

2.4. Заседание согласительной комиссии проводится в срок не позднее 5 рабочих дней после дня поступления уведомления в Депфин Югорска. Предложения комиссии оформляются в форме протокола.

2.5. На основании уведомления и предложений, содержащихся в протоколе согласительной комиссии, директор Депфина Югорска принимает одно из следующих решений:

- 1) решение о применении бюджетных мер принуждения;
- 2) решение об отказе в применении бюджетных мер принуждения;

- 3) решение об изменении решения о применении бюджетных мер принуждения;
- 4) решение об отмене решения о применении бюджетных мер принуждения.

2.6. Решения, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, подлежат принятию в форме приказа директора Депфина Югорска согласно приложениям 2- 5 к настоящему Порядку в течение 30 календарных дней после получения Депфином Югорска уведомления или уведомления, содержащего уточненные сведения, и исполнению в срок до одного года со дня принятия указанного решения.

2.7. Действия, связанные с подготовкой документов, направлением их органам муниципального финансового контроля, объектам контроля обеспечиваются отделом внутреннего аудита Депфина Югорска.

### **III. Порядок исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, их изменении и отмене**

3.1. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о применении бюджетной меры принуждения отдел внутреннего аудита уведомляет орган муниципального финансового контроля, направивший уведомление о применении (изменении, отмене) бюджетной меры принуждения, и соответствующего участника бюджетного процесса о принятом решении.

3.2. При принятии Депфином Югорска решения о применении бюджетной меры принуждения в виде бесспорного взыскания суммы средств, предоставленных из бюджета города Югорска другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации (далее - решение о взыскании), Депфин Югорска не позднее трех рабочих дней, следующих за днем принятия указанного решения, направляет извещение о бесспорном взыскании суммы и решение о взыскании главному администратору доходов бюджета, главному администратору источников финансирования дефицита бюджета, который в соответствии с извещением и решением о взыскании является получателем взыскиваемых средств, органу, осуществляющему кассовое обслуживание исполнения соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

Извещение о бесспорном взыскании суммы средств, предоставленных из бюджета города Югорска бюджету другого муниципального образования в соответствии со статьей 142.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, оформляется в соответствии с приложением 6 к настоящему Порядку.

3.3. Решение об изменении (отмене) бюджетной меры принуждения принимается Депфином Югорска в случаях и в порядке, установленных Правилами.

В течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения отдел внутреннего аудита уведомляет орган муниципального финансового контроля, направивший уведомление, и соответствующего участника бюджетного процесса о принятом решении.



## ПРИКАЗ

«\_\_» \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

### О применении бюджетной меры принуждения

На основании Уведомления \_\_\_\_\_  
(наименование органа муниципального финансового контроля, направившего уведомление о применении бюджетных мер принуждения)

о применении бюджетных мер принуждения, в связи с совершением бюджетного нарушения \_\_\_\_\_,

(вид бюджетного нарушения, за совершение которого предусмотрено применение бюджетных мер принуждения)  
протокола согласительной комиссии от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, в соответствии со статьями  
\_\_\_\_\_ БК РФ приказываю:

Применить к \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (объект контроля, совершивший бюджетное нарушение)

меру принуждения - \_\_\_\_\_  
(указывается одна или несколько мер бюджетного принуждения)

Срок исполнения бюджетной меры (мер) принуждения \_\_\_\_\_.

Директор департамента финансов

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Приложение 3  
к Порядку исполнения Департаментом  
финансов администрации города Югорска  
решений о применении бюджетных мер  
принуждения, их изменении (отмене)

**ПРИКАЗ**

«\_\_» \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

**О принятии решения об отказе  
в применении бюджетных  
мер принуждения**

В соответствии со статьей 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации,  
Уведомлением \_\_\_\_\_  
(наименование органа муниципального финансового контроля, направившего уведомление о применении бюджетных мер принуждения)  
о применении бюджетных мер принуждения, поступившим в Департамент финансов администрации города Югорска «\_\_» \_\_\_\_\_, протоколом согласительной комиссии от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ приказываю:

Отказать в применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетного нарушения, выразившегося в \_\_\_\_\_, в связи с \_\_\_\_\_.

Директор департамента финансов

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

## ПРИКАЗ

«\_\_» \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

### Об изменении бюджетной меры принуждения

В соответствии со статьями 306.2, 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по результатам рассмотрения приказа директора департамента финансов от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ в отношении \_\_\_\_\_

(полное наименование объекта контроля)

и представленных документов приказываю:

На основании \_\_\_\_\_

(указывается причина (причины) изменения бюджетной меры принуждения и излагаются

\_\_\_\_\_ обстоятельства, послужившие основанием для изменения)

бюджетную меру принуждения, примененную в соответствии с приказом директора департамента финансов от «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ в отношении \_\_\_\_\_,

(наименование объекта контроля)

изменить в части \_\_\_\_\_

(срока исполнения бюджетной меры принуждения, размера суммы нарушения;

\_\_\_\_\_ указывается новый срок исполнения, уточненная сумма нарушения)

Директор департамента финансов \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

## ПРИКАЗ

«\_\_» \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

### Об отмене решения о применении бюджетной меры принуждения

В соответствии со статьями 306.2 , 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании информации Управления бюджетного отчета, отчетности и кассового исполнения бюджета департамента финансов от \_\_\_\_\_ (решения суда, вступившего в законную силу о признании недействительным приказа директора департамента финансов от «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ «О применении бюджетной меры принуждения») приказываю:

Бюджетную меру принуждения, примененную в соответствии с приказом директора департамента финансов от «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ в отношении \_\_\_\_\_, отменить.  
\_\_\_\_\_  
(наименование объекта контроля)

Директор департамента финансов

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)



Приложение 6  
к Порядку исполнения Департаментом  
финансов администрации города Югорска  
решений о применении бюджетных мер  
принуждения, их изменении (отмене)

Извещение

о беспорном взыскании суммы средств, предоставленных из бюджета города Югорска  
бюджету другого муниципального образования в соответствии со статьей 142.3 Бюджетного  
кодекса Российской Федерации

Решением о беспорном взыскании суммы средств, предоставленных из  
бюджета города Югорска бюджету другого муниципального образования, от \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ в связи с выявлением факта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (содержание нарушения в соответствии со статьями 306.4, 306.5, 306.6, 306.7

\_\_\_\_\_ Бюджетного кодекса Российской Федерации)

установлено, что \_\_\_\_\_  
(наименование органа, осуществляющему кассовое обслуживание исполнения

\_\_\_\_\_ соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации)  
необходимо взыскать денежные средства в сумме

\_\_\_\_\_ (в том числе сумма средств, предоставленных из бюджета города Югорска другому бюджету бюджетной  
системы)

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)

Директор департамента финансов

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)