

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник Управления образования  
Н.И.Бобровская  
(расшифровка подписи)  
20/6 г.



Муниципальное задание  
на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование муниципального учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей «Снегурочка»

Виды деятельности муниципального учреждения - Образование

Вид муниципального учреждения - дошкольная образовательная организация  
(указывается в соответствии с базовым (отраслевым) перечнем государственных и муниципальных услуг и работ)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>1</sup>  
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги - Присмотр и уход  
(из ведомственного перечня муниципальных услуг)
2. Категории потребителей муниципальной услуги - Физические лица в возрасте от 2 до 8 лет
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>2</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значения показателей качества муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)

	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	— (наименован ие показателя)		наименовани е показателя	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
00000000000743010 32117850043004000 06003100102	Обучающиеся, за исключением детей- инвалидов и инвалидов			группа полного дня		Отсутствие случаев травматизма детей	Единица	001	0	0	0
						Отсутствие предписаний режимного характера надзорных органов;	Единица	002	0	0	0
						Среднее количество дней, пропущенных по болезни одним воспитаннико м	Дето-день	003	11,7	11,7	11,7
						Обоснованные жалобы потребителей на качество оказания муниципально й услуги	Единица	004	0	0	0
00000000000743010 32117850005004000 06009100102	Дети -инвалиды			группа полного дня		Отсутствие случаев травматизма детей	Единица	001	0	0	0
						Отсутствие предписаний режимного характера надзорных органов	Единица	002	0	0	0

						Среднее количество дней, пропущенных по болезни одним воспитанником	Дето-день	003	11,7	11,7	11,7
						Обоснованные жалобы потребителей на качество оказания муниципальной услуги	Единица	004	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) \_\_\_\_\_

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
0000000000074 3010321178500 4300400006003 100102	Обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов			группа полного дня		Среднегодовое количество учащихся учреждения	число детей	003	312	311	311	210,0 рублей в день	-	-
0000000000074 3010321178500 0500400006009	дети-инвалиды			группа полного дня			число детей	003	3	4	4	-	-	-

100102														
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) \_\_\_\_\_

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
1. Постановление	Правительство ХМАО-Югры	04.12.2015	440-п	Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за ребёнком (детьми) в государственных и муниципальных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования
2. Постановление	Администрации города Югорска	29.12.2015	3883	О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, и Порядок её расчёта

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  
 Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»  
 Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»  
 Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»  
 Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»  
 Постановление города Югорска от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам в муниципальных образовательных организациях на территории города Югорска»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3

1. Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 10.07. 2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	Не позднее 10 рабочих дней после их изменений
2. На информационном стенде образовательного учреждения	<p>Учреждение обеспечивают открытость и доступность следующих документов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) График (режим работы), номера телефонов и адрес образовательного учреждения;</li> <li>2) Адрес официального сайта образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</li> <li>3) Учредительных документов, в том числе внесенных в них изменений;</li> <li>4) Свидетельства о государственной регистрации учреждения;</li> <li>5) Решения учредителя о создании учреждения;</li> <li>6) Решения учредителя о назначении руководителя учреждения;</li> <li>7) план финансово-хозяйственной деятельности учреждения</li> <li>8) документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения;</li> <li>9) годовая бухгалтерская отчетность учреждения;</li> <li>10) документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении учреждения</li> <li>11) муниципальное задание на оказание услуги</li> <li>12) отчет о результатах самообследования и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, который устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя автономного учреждения, и в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации</li> </ol>	По мере изменения предоставляемой информации
3. Публичный доклад через открытую публикацию в средствах массовой информации, на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Отчетность о деятельности учреждения	Ежегодно
4. Организация родительских собраний	Ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса	В соответствии с планом работы Учреждения
5. Информирование родителей	Устав, лицензия на право ведения образовательной деятельности, основные образовательные программы и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся	При приеме ребенка в образовательное учреждение



1. Наименование муниципальной услуги - Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования  
(из ведомственного перечня муниципальных услуг)
2. Категории потребителей муниципальной услуги - Физические лица в возрасте от 2 до 8 лет
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>2</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значения показателей качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование показателя	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
000000000007430103211784000301000301001100102			от 3 лет до 8 лет	Очная		Полнота реализации основной образовательной программы дошкольного образования	процент	001	100	100	100
						Своевременное устраненные образовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации,	процент	002	100	100	100

					осуществляющим и функции по контролю и надзору в сфере образования					
					Обоснованные жалобы потребителей на качество оказания муниципальной услуги	единица	003	0	0	0
00000000000743010 32117840003010002 01002100102			от 1 года до 3 лет	Очная	Полнота реализации основной образовательной программы дошкольного образования	процент	001	100	100	100
					Своевременное устраненные образовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим и функции по контролю и надзору в сфере образования	процент	002	100	100	100
					Обоснованные жалобы потребителей на качество оказания муниципальной услуги	единица	003	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) \_\_\_\_\_

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
								2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ							наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
0000000000074 3010321178400 0301000301001 100102			от 3 лет до 8 лет	очная		Среднегодовое количество учащихся учреждений	число обучающихся	001	244	244	244	-	-	-
0000000000074 3010321178400 0301000201002 100102			от 1 года до 3 лет	очная			число обучающихся	001	71	71	71	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) \_\_\_\_\_

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

### 5. Порядок оказания муниципальной услуги:

#### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»



Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»  
 Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»  
 Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»  
 Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»  
 Постановление города Югорска от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам в муниципальных образовательных организациях на территории города Югорска»

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 10.07. 2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	Не позднее 10 рабочих дней после их изменений
2. На информационном стенде образовательного учреждения	Учреждение обеспечивают открытость и доступность следующих документов: 1) График (режим работы), номера телефонов и адрес образовательного учреждения; 2) Адрес официального сайта образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 3) Учредительных документов, в том числе внесенных в них изменений; 4) Свидетельства о государственной регистрации учреждения; 5) Решения учредителя о создании учреждения; 6) Решения учредителя о назначении руководителя учреждения; 7) план финансово-хозяйственной деятельности учреждения 8) документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения; 9) годовая бухгалтерская отчетность учреждения; 10) документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении учреждения 11) муниципальное задание на оказание услуги 12) отчет о результатах самообследования и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, который устанавливается органом,	По мере изменения предоставляемой информации

	осуществляющим функции и полномочия учредителя автономного учреждения, и в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации	
3. Публичный доклад через открытую публикацию в средствах массовой информации, на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Отчетность о деятельности учреждения	Ежегодно
4. Организация родительских собраний	Ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса	В соответствии с планом работы Учреждения
5. Информирование родителей	Устав, лицензия на право ведения образовательной деятельности, основные образовательные программы и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся	При приеме ребенка в образовательное учреждение

## Часть 2 Сведения о выполняемых работах

Муниципальное задание на выполнение работы (работ) не формируется

## Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

### 1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний контроль за соблюдением качества услуги.	В соответствии с графиком исполнителя услуги	Исполнитель муниципальной услуги

Внешний контроль за исполнение муниципального задания:  - текущий контроль  - последующий контроль	В соответствии с планом работы Управления образования администрации города Югорска:  - 1 раз в год до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом  проведения ревизий финансово-хозяйственной деятельности, проверок отчетности о непосредственных результатах использования бюджетных ассигнований в рамках подпрограмм муниципальных программ и при выполнении муниципальных заданий, бюджетных субсидий, муниципального имущества, осуществления финансово-хозяйственной деятельности.	Управление образования администрации города Югорска.
Плановые проверки	По плану работы органов государственного контроля (надзора) муниципального контроля, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации	Органы государственного контроля (надзора), муниципального контроля

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания - 1 раз в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания - до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

К отчету прилагается пояснительная записка которая отражает:

- характеристику запланированных и фактических результатов выполнения муниципального задания за отчетный период;
- выводы о степени достижения плановых значений показателей качества и (или) объема муниципальных услуг, результатов выполнения работ;
- характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных;
- информацию о проведенных мероприятиях по улучшению качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ);
- планы по решению выявленных проблем по итогам проведения оценки эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнения работ).

К отчету прилагаются документы (справки, акты, отчеты), подтверждающие исходные данные значений показателей качества предоставляемой услуги.

Отчет об исполнении муниципального задания размещаются на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).