

Приложение 3
к приказу начальника Управления образования
от 22.11.19 № 958



УТВЕРЖДАЮ
Начальник Управления образования
Н.И. Бобровская
(подпись) (расшифровка подписи)
«22» ноября 2019 г

Муниципальное задание
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование муниципального учреждения - Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида «Радуга»

Виды деятельности муниципального учреждения - Образование

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги - Присмотр и уход (50.785.0)
2. Категории потребителей муниципальной услуги - Физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги²:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги			Значения показателей качества муниципальной услуги				
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)		
									наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ
1	Категория потребителей	- (наименование показателя)	Справочник периодов пребывания	- (наименование показателя)	7	8	9	10	11	12
8532110.99.0.БВ19АА62000	Физические лица за исключением льготных категорий	- (наименование показателя)	Группа полного дня	- (наименование показателя)	Отсутствие случаев травматизма детей	Единица	642	0	0	0
					Отсутствие предписаний режимного характера надзорных органов;	Единица	642	0	0	0
					Среднее количество дней, пропущенных по болезни одним воспитанником	Дето-день	5401	11,7	11,7	11,7
					Обоснованные жалобы потребителей на качество	Единица	642	0	0	0

8532110.99.0. B19AA2000 0	Дети-инвалиды				Группа полного дня			оказания муниципальной услуги	Единица	642	0	0	0
								Отсутствие случаев травматизма детей	Единица	642	0	0	0
								Отсутствие предписаний режимного характера надзорных органов	Единица	642	0	0	0
								Среднее количество дней, пропущенных по болезни одним воспитанником	Дето-день	5401	11,7	11,7	11,7
								Обоснованные жалобы потребителей на качество оказания муниципальной услуги	Единица	642	0	0	0
8532110.99.0.Б B19AB04000	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей				Группа полного дня			Отсутствие случаев травматизма детей	Единица	642	0	0	0
								Отсутствие предписаний режимного характера надзорных органов	Единица	642	0	0	0
								Среднее количество дней, пропущенных по болезни одним воспитанником	Дето-день	5401	11,7	11,7	11,7

8532110.99.0.Б В19АА60000	Физические лица за исключением льготных категорий					Обоснованные жалобы потребителей на качество оказания муниципальной услуги	Единица	642	0	0	0
	Группа кратковременного пробытия детей					Отсутствие случаев травматизма детей	Единица	642	0	0	0
						Отсутствие предписаний режимного характера надзорных органов	Единица	642	0	0	0
						Среднее количество дней, пропущенных по болезни одним воспитанником	Дето-день	5401	11,7	11,7	11,7
						Обоснованные жалобы потребителей на качество оказания муниципальной услуги	Единица	642	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальных задание считается выполненным (процентов, абсолютных величин) отсутствуют.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
				2019 год (отчет)	2020 год (1-й год планового)	2021 год (2-й год планового)	
	Категория потребителя	(наименование)	единица измерения по ОКЕИ	2019 год (отчет)	2020 год (1-й год планового)	2021 год (2-й год планового)	2020 год (1-й год планового)
		Справочник периодов	наименование показателя	2019 год (отчет)	2020 год (1-й год планового)	2021 год (2-й год планового)	2020 год (1-й год планового)
			(наименование)				

	показателя)	показателя)	показателя)	показатель	наименование	код	дней финансовый год)	по периода)	по периода)	финансовый год)	планового периода)	по периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
8532110.99.0. БВ19АА6200 0	Физические лица за исключением льготных категорий			Группа полного дня		Число детей	Человек	792	426	424	424	210,0 рублей в день	-	-
8532110.99.0. БВ19АА2000 0	Дети-инвалиды			Группа полного дня			Человек	792	8	8	8	-	-	-
8532110.99.0.Б В19АБ04000	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей			Группа полного дня			Человек	792	8	8	8	-	-	-
8532110.99.0.Б В19АА60000	Физические лица за исключением льготных категорий			Группа кратковременного пребывания детей			Человек	792	18	19	20	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальных услуг, в пределах которых муниципальных задание считается выполненным (процентов, абсолютных величин) отсутствуют.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
1. Постановление	Правительство ХМАО-Югры	04.12.2015	440-п	Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за ребёнком (детьми) в государственных и муниципальных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования
2. Постановление	Администрация города Югорска	29.12.2015	3883	О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, и Порядок её расчёта

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; постановление администрации города Югорска от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам в муниципальных образовательных организациях на территории города Югорска».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	Не позднее 10 рабочих дней после их изменений
2. На информационном стенде образовательного учреждения	<p>Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) график (режим работы), номера телефонов и адрес образовательного учреждения; 2) адрес официального сайта образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; 3) учредительных документов, в том числе внесенных в них изменений; 4) свидетельства о государственной регистрации учреждения; 5) решения учредителя о создании учреждения; 6) решения учредителя о назначении руководителя учреждения; 7) план финансово-хозяйственной деятельности учреждения; 8) документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения; 9) годовая бухгалтерская отчетность учреждения; 10) документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении учреждения; 11) муниципальное задание на оказание услуги; 12) отчет о результатах самообследования и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составленный и утверждаемый в порядке, установленном Управлением образования администрации города Югорска, и в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации 	По мере изменения предоставляемой информации
3. Публичный доклад через открытую публикацию в средствах массовой информации. на официальном	Отчетность о деятельности учреждения	Ежегодно

сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной «Интернет»									
4. Организация родительских собраний	Ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса	В соответствии с планом работы Учреждения							
5. Информирование родителей	Устав, лицензия на право ведения образовательной деятельности, основные образовательные программы и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся	При приеме ребенка в образовательное учреждение							

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги - Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (50. Д45.0)
2. Категории потребителей муниципальной услуги - Физические лица в возрасте до 8 лет
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
 - 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги			Значения показателей качества муниципальной услуги			
	Виды образовательных программ	Категория потребителей	Возраст обучающихся	Формы образования и формы реализации образовательной программы		Справочник периодов пребывания	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
								наименование показателя	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
8010110.99.0.БВ2 4ДН82000			от 3 лет до 8 лет	Очная	Группа полного дня	Полнота реализации основной образовательной программы дошкольного образования	процент	744	100	100	100	
						Своевременное устраненные образовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере	процент	744	100	100	100	

учреждения	<p>документов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) график (режим работы), номера телефонов и адрес образовательного учреждения; 2) адрес официального сайта образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; 3) учредительных документов, в том числе внесенных в них изменений; 4) свидетельства о государственной регистрации учреждения; 5) решения учредителя о создании учреждения; 6) решения учредителя о назначении руководителя учреждения; 7) план финансово-хозяйственной деятельности учреждения; 8) документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения; 9) годовая бухгалтерская отчетность учреждения; 10) документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении учреждения; 11) муниципальное задание на оказание услуги; 12) отчет о результатах самообследования и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составленный и утверждаемый в порядке, установленном Управлением образования администрации города Югорска, и в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации
3. Публичный доклад через открытую публикацию в средствах массовой информации, на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	<p>Ежегодно</p> <p>Отчетность о деятельности учреждения</p>
4. Организация родительских собраний	<p>В соответствии с планом работы Учреждения</p>
5. Информирование родителей	<p>При приеме ребенка в образовательное учреждение</p> <p>Устав, лицензия на право ведения образовательной деятельности, основные образовательные программы и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся</p>

Часть 2. Сведения о выполняемых работах
Муниципальное задание на выполнение работы (работ) не формируется

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
 - ликвидация учреждения;
 - реорганизация (за исключением реорганизации в форме преобразования) учреждения.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания отсутствует.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Анализ отчетов о выполнении муниципального задания	ежеквартально	Управление образования администрации города Югорска

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания - ежеквартально.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания - ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за четвертый квартал и за прошедший год, не позднее 12 января года, следующего за отчетным периодом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

К отчету о выполнении муниципального задания, целевом использовании средств, предоставленных на выполнение муниципального задания прилагается пояснительная записка.

Пояснительная записка должна содержать:

- характеристику запланированных и фактических результатов выполнения муниципального задания, целевого использования средств за отчетный период;
 - выводы о степени достижения плановых значений показателей качества и объема муниципальных услуг, целевого использования средств за отчетный период;
 - характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения от запланированных;
 - планы по решению выявленных проблем по итогам отчетного периода.
- Отчеты об исполнении муниципального задания размещаются на официальном сайте www.bus.gov.ru.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, отсутствуют.