

Приложение 1
к приказу начальника Управления образования
от 30.12.2020 № 865



УТВЕРЖДАЮ
И.О. начальника Управления образования
И.И. Дерюго Т.М. Нерода
(расшифровка подписи)
дмбры 2020 г.

Муниципальное задание
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годы

Наименование муниципального учреждения – Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей «Снегурочка»

Виды деятельности муниципального учреждения - Образование

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги - Присмотр и уход (50.785.0)
2. Категории потребителей муниципальной услуги - Физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги			Значения показателей качества муниципальной услуги				
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)		
									наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ
1	Категория потребителей	- (наименование показателя)	Справочник периодов пребывания	6	7	8	9	10	11	12
8532110.99.0.БВ1 9АА62000	Физические лица за исключением льготных категорий	- (наименование показателя)	Группа полного дня	-	Отсутствие случаев травматизма детей	Единица	642	0	0	0
		- (наименование показателя)			Отсутствие предписаний режимного характера надзорных органов.	Единица	642	0	0	0
		- (наименование показателя)			Среднее количество дней, пропущенных по болезни одним воспитанником	Дето-день	5401	11,7	11,7	11,7
		- (наименование показателя)			Обоснованные жалобы потребителей	Единица	642	0	0	0

8532110.99.0.БВ1 9АА20000	Дети-инвалиды	Группа полного дня			Единица	642	0	0	0	
					Единица	642	0	0	0	
					Дето-день	5401	11,7	11,7	11,7	
					Единица	642	0	0	0	
					Единица	642	0	0	0	
					Дето-день	5401	11,7	11,7	11,7	
8532110.99.0.БВ19 АБ04000	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	Группа полного дня			Единица	642	0	0	0	
					Единица	642	0	0	0	
					Дето-день	5401	11,7	11,7	11,7	

	показателя)	показателя)	показателя)	показателя)	показатель	наименование	код	дней финансовый год)	0 (периода)	0 (периода)	финансовый год)	планового периода)	0 (периода)
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13	14	15
8532110.99.0. БВ19АА6200 0	Физические лица за исключением льготных категорий			Группа полного дня		Человек	792	413	413	413	210,0 рублей в день	-	-
8532110.99.0. БВ19АА2000 0	Дети-инвалиды			Группа полного дня		Человек	792	6	6	6	-	-	-
8532110.99.0.Б В19АБ04000	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей			Группа полного дня		Человек	792	3	3	3	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов, абсолютных величин) отсутствуют.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
1. Постановление	Правительство ХМАО-Югры	04.12.2015	440-п
2. Постановление	Администрации города Югорска	29.12.2015	3883
наименование			
5			
Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за ребёнком (детьми) в государственных и муниципальных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования			
О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, и Порядок её расчёта			

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

постановление администрации города Югорска от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении положения об организации предоставления общедоступного и

бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях на территории города Югорска».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	<p>В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»</p>	Не позднее 10 рабочих дней после их изменений
2. На информационном стенде образовательного учреждения	<p>Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) график (режим работы), номера телефонов и адрес образовательного учреждения; 2) адрес официального сайта образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; 3) учредительных документов, в том числе внесенных в них изменений; 4) свидетельства о государственной регистрации учреждения; 5) решения учредителя о создании учреждения; 6) решения учредителя о назначении руководителя учреждения; 7) план финансово-хозяйственной деятельности учреждения; 8) документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения; 9) годовая бухгалтерская отчетность учреждения; 10) документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении учреждения; 11) муниципальное задание на оказание услуги; 12) отчет о результатах самообследования и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составленный и утвержденный в порядке, установленном Управлением образования администрации города Югорска, и в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации 	По мере изменения предоставляемой информации
3. Публичный доклад через открытую публикацию в средствах массовой информации, на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Отчетность о деятельности учреждения	Ежегодно
4. Организация родительских собраний	Ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса	В соответствии с планом работы Учреждения
5. Информирование родителей	Устав, лицензия на право ведения образовательной деятельности,	При приеме ребенка в образовательное учреждение

	основные образовательные программы и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся	
--	---	--

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги - Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (50.Д45.0)
2. Категории потребителей муниципальной услуги - Физические лица в возрасте до 8 лет
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значения показателей качества муниципальной услуги				
	наименование (показателя)	наименование (показателя)	Возраст обучающихся	Формы образования и формы реализации образовательной программы	Справочник периодов пребывания	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)
									7	8	9
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8010110.99.0.BB2 4ДН82000			от 3 лет до 8 лет	Очная	Группа полного дня	Полнота реализации основной образовательной программы дошкольного образования	процент	744	100	100	100
						Своевременное устраненные образовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной	процент	744	100	100	100

<p>Своевременное устранение образовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, осуществляющим и функции по контролю и надзору в сфере образования</p>	744	100	100	100
<p>Обновленные жалобы потребителей на качество оказания муниципальной услуги</p>	642	0	0	0
<p>Полнота реализации основной образовательной программы дошкольного образования</p>	744	100	100	100
<p>Своевременное устранение образовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, осуществляющим и функции по контролю и</p>	744	100	100	100
	Очная	от 3 лет до 8 лет	Обучающиеся с ограниченными возможностями и здоровья (ОВЗ)	Адаптированная образовательная программа
8010110.99.0.БВ24 АВ42000				

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
			5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
 Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
 Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
 приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
 постановление администрации города Югорска от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях на территории города Югорска».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	Не позднее 10 рабочих дней после их изменений
2. На информационном стенде образовательного учреждения	Учреждение обеспечивают открытость и доступность следующих документов: 1) график (режим работы), номера телефонов и адрес образовательного учреждения; 2) адрес официального сайта образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; 3) учредительных документов, в том числе внесенных в них изменений; 4) свидетельства о государственной регистрации учреждения; 5) решения учредителя о создании учреждения; 6) решения учредителя о назначении руководителя учреждения; 7) план финансово-хозяйственной деятельности учреждения;	По мере изменения предоставляемой информации

	<p>8) документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения;</p> <p>9) годовая бухгалтерская отчетность учреждения;</p> <p>10) документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении учреждения;</p> <p>11) муниципальное задание на оказание услуги;</p> <p>12) отчет о результатах самообследования и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составленный и утверждаемый в порядке, установленном Управлением образования администрации города Югорска, и в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации</p>
<p>3. Публичный доклад через открытую публикацию в средствах массовой информации, на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Отчетность о деятельности учреждения</p> <p>Ежегодно</p>
<p>4. Организация родительских собраний</p>	<p>В соответствии с планом работы Учреждения</p>
<p>5. Информирование родителей</p>	<p>При приеме ребенка в образовательное учреждение</p>

Часть 2 Сведения о выполняемых работах

Муниципальное задание на выполнение работы (работ) не формируется

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
 - ликвидация учреждения;
 - реорганизация (за исключением реорганизации в форме преобразования) учреждения.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания отсутствует.
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Анализ отчетов о выполнении муниципального задания	ежеквартально	Управление образования администрации города Югорска

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания - ежеквартально.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания - ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за четвертый квартал и за прошедший год, не позднее 12 января года, следующего за отчетным периодом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

К отчету о выполнении муниципального задания, целевом использовании средств, предоставлении муниципальных заданий прилагается пояснительная записка.

Пояснительная записка должна содержать:

- характеристики запланированных и фактических результатов выполнения муниципального задания, целевого использования средств за отчетный период;
- выводы о степени достижения плановых значений показателей качества и объема муниципальных услуг, целевого использования средств за отчетный период;
- характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения от запланированных;
- планы по решению выявленных проблем по итогам отчетного периода.

Отчеты об исполнении муниципального задания размещаются на официальном сайте www.bus.gov.ru.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, отсутствуют.