**Муниципальное образование – городской округ город Югорск**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Утверждаю**Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства департамента жилищно-коммунального и строительного комплекса администрации города Югорска\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П. С. Нимой628260, ул. Механизаторов, 22, ХМАО-Югра, Тюменская область,Тел./факс 8 (34675) 7-30-81 |

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА**

на право получения свидетельства об осуществлении регулярных перевозок пассажиров по муниципальному маршруту № 2 «Школа № 6 – Школа № 2» на территории города Югорска

**2022 год**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением администрации города Югорска от 03.12.2019 № 2546 «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории города Югорска».

1.2. В открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении регулярных перевозок пассажиров по муниципальному маршруту № 2 «Школа № 6 – Школа № 2» на территории города Югорска (далее – открытый конкурс) могут принимать участие юридические лица, индивидуальные предприниматели, уполномоченные участники договоров простого товарищества (далее – Кандидаты).

1.3. Основные понятия, используемые в настоящей конкурсной документации, применяются в значениях, указанных в Федеральном законе от 13.07.2015 № 220-ФЗ, а также иных нормативных правовых актах Российской Федерации, регулирующих порядок организации перевозок и багажа.

**2. Требования к Кандидатам**

2.1. Кандидат должен соответствовать следующим требованиям:

2.1.1. наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2.1.2. принятие на себя обязательства в случае предоставления права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или ином законном основании транспортных средств, предусмотренных заявкой на участие в открытом конкурсе;

2.1.3. непроведение ликвидации кандидата - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом кандидата - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

2.1.4. отсутствие у кандидата задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;

2.1.5. наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

2.1.6. отсутствие в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества обстоятельств, предусмотренных частью 8 статьи 29 Федерального закона от 13.07.2019 № 220-ФЗ.

2.2. Требования, предусмотренные [пунктами 2.1.1](#sub_23011), 2.1.[3](#sub_23013) и 2.1.[4 пункта 2.1](#sub_23014) настоящей части, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

**3. Порядок предоставления конкурсной документации**

3.1. Со дня размещенияна официальном сайте администрации города Югорска извещения о проведении открытого конкурса, Организатор открытого конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение 2 рабочих дней, с даты получения соответствующего заявления, предоставляет такому лицу конкурсную документацию в электронном виде.

3.2. Предоставление конкурсной документации до размещения на официальном сайте администрации города Югорска извещения о проведении открытого конкурса не допускается.

**4. Требования к форме и составу заявки на участие в открытом конкурсе,**

**а также содержание и описание предложений Кандидата**

Для участия в открытом конкурсе Кандидат подает заявку, в состав который должны быть включены:

1.1. Опись документов согласно **приложению №2.**

1.2. Анкета Кандидата согласно **приложению №3.**

1.3. Декларация о соответствии требованиям статьи 23 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ согласно **приложению № 3.**

1.4. Копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или копию свидетельства о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.5. Выписка или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за три месяца до даты извещения о проведении открытого конкурса.

1.6. Заверенные юридическим лицом копия учредительных документов, либо копия паспорта для индивидуального предпринимателя.

1.7. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Кандидата (копия либо выписка из приказа (решения) о назначении руководителя), в случае необходимости - доверенность, должным образом оформленная и свидетельствующая о том, что лицо, подписывающее заявку, имеет полномочия подписать заявку, и что такая заявка имеет обязательную силу для Кандидата.

1.8. Копия лицензии на право проведения предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей или договор на оказание услуг по проведению предрейсового и послерейсового медицинского осмотра с учреждением, имеющим соответствующую лицензию.

1.9. Копия лицензии на право осуществления перевозки пассажиров.

1.10. Справка налогового органа об отсутствии задолженности по налогам и сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период (для участников договора простого товарищества требование применяется в отношении каждого участника).

1.11. Копия договора простого товарищества (для участников договора простого товарищества).

1.12. Обязательство в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных заявкой претендента на участие в открытом конкурсе согласно **приложению № 4.**

1.13. Обязательство о внесении и передаче данных в единую региональную информационную систему управления транспортом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (АИС «Управление транспортом») согласно **приложению № 5**

2. Документы для оценки и сопоставления заявок:

2.1. Справка государственной инспекции безопасности дорожного движения о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине Кандидата или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - дата размещения извещения) согласно **приложению №6.**

Справка должна содержать сведения в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте уполномоченного органа или за срок действия лицензии юридического лица (индивидуального предпринимателя) на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек или по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами (далее – лицензия) до даты размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте уполномоченного органа (включая дату размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте уполномоченного органа), если данный срок действия лицензии меньше указанного годового периода и данная лицензия выдана впервые. В случае, если заявку на участие в открытом конкурсе подали участники договора простого товарищества, то срок действия лицензии определяется по лицензии с самой ранней датой выдачи среди всех лицензий участников договора простого товарищества.

2.1.1. Информация согласно **приложению № 7**:

1) о количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине Кандидата или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения;

2) о среднем количестве транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения;

3) о государственных регистрационных знаках транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения.

2.2. Информация об опыте осуществления регулярных перевозок Кандидатом, который подтвержден сведениями об исполненных государственных или муниципальных контрактах, либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами согласно **приложению № 7.**

2.3. Сведения о характеристиках транспортных средств, влияющих на качество регулярных перевозок, предлагаемых претендентом для осуществления регулярных перевозок и копии документов, подтверждающих данные характеристики (при их наличии) на транспортных средствах, заявленных на маршрут согласно **приложению № 8.**

К таким документам относятся: Сертификат соответствия (одобрение) типа транспортного средства либо иной документ (документация), позволяющий оценить все технические и конструкционные особенности транспортного средства с учетом соответствия модели (модификации) транспортного средства и класса транспортного средства, которому он удовлетворяет.

2.4. Сведения о максимальном сроке эксплуатации транспортных средств, предлагаемых претендентом для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок согласно **приложению № 7.**

1. **Порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе**

5.1. Заявка на участие в открытом конкурсе подается в письменной форме, в прошитом виде, в запечатанном конверте. На конверте указывается наименование предмета открытого конкурса, номер лота, на участие в котором подается данная заявка. Кандидат вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя).

5.2. Если конверт с заявкой не запечатан и не маркирован в порядке, указанном в пункте 5.1, Организатор конкурса не несет ответственности за утерю конверта или его содержимого.

5.3. На один лот, одним Кандидатом может быть подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе. На каждый лот подается отдельная заявка на участие в открытом конкурсе в отдельном конверте.

5.4. Срок приема заявок на участие в открытом конкурсе должен составлять не менее 20 дней со дня размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте администрации города Югорска. Конверты с заявками подаются Организатору конкурса на следующий день за днем размещения извещения о проведении открытого конкурса до 9:30 ч. по местному времени 19.04.2022 года по адресу: 628260, ул. Механизаторов, д. 22, г. Югорск, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Тюменская область, Департамент жилищно-коммунального и строительного комплекса администрации города Югорска, каб. 2.

5.5. Прием заявок на участие в открытом конкурсе заканчивается в день вскрытия конвертов с заявками, но не позже времени, указанного в извещении о проведении открытого конкурса.

5.6. Кандидат при отправке заявки по почте несет риск того, что его заявка будет доставлена позже срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, а также по неправильному адресу.

5.7. Поступившие в срок, установленный извещением о проведении открытого конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе регистрируются Организатором конкурса в журнале регистрации заявок с указанием даты, времени поступления заявки и ее порядкового номера.

5.8. По требованию Кандидата, подавшего конверт с конкурсной заявкой, Организатором конкурса выдается расписка в получении запечатанного и оформленного надлежащим образом конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе с указанием даты и времени его получения.

5.9. Заявки на участие в открытом конкурсе, поступившие по истечение срока, указанного в извещении о проведении открытого конкурса, не рассматриваются.

5.10. Подача конкурсной заявки является подтверждением согласия Кандидата участвовать в конкурсе на условиях, установленных Порядком.

5.11. Кандидат, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе ее изменить или отозвать в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

6. **Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе**

6.1. Рассмотрение заявок и проведение открытого конкурса осуществляется конкурсной комиссией (далее – Комиссия).

6.2. В день, во время и в месте, указанном в извещении о проведении открытого конкурса, Комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в открытом конкурсе.

6.3. Кандидаты, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе или их представители, действующие на основании надлежащим образом оформленной доверенности, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Порядок обеспечения присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц),общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных органов администрации города Югорска установлен постановлением администрации города Югорска от 31.12.2009 №2382.

Присутствующие на заседании Комиссии Кандидаты, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе или их представители должны зарегистрироваться до начала заседания.

6.4. Комиссия вскрывает конверты с заявками в порядке их регистрации. Конверты с маркировкой «изменения» Комиссия вскрывает одновременно с основными конвертами. Комиссия проверяет сохранность и целостность конверта перед его вскрытием. Лица, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе или их представители, присутствующие при вскрытии конвертов с заявками, также могут удостовериться в сохранности и целостности предоставленных конвертов.

Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества) и почтовый адрес каждого лица, конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе которого вскрывается, документы, предусмотренные конкурсной документацией и содержащиеся в заявке на участие в открытом конкурсе, объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

6.5. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка или не подана ни одной заявки на участие в открытом конкурсе, открытый конкурс признается несостоявшимся. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, открытый конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в открытом конкурсе.

6.6. Протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, и размещается на официальном сайте администрации города Югорска в течение рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

7. **Порядок разъяснений положений конкурсной документации**

7.1. Все заинтересованные лица вправе направить в письменной форме Организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации. Форма запроса утверждена **приложением № 9** к конкурсной документации.

7.2. Запрос должен поступить Организатору конкурса не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

7.3. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Организатор открытого конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации.

7.4. В течение одного рабочего дня со дня направления разъяснений положений конкурсной документации такое разъяснение должно быть размещено Организатором конкурса на официальном сайте администрации города Югорска с указанием предмета запроса. Но без указания лица, от которого поступил запрос.

8. **Порядок проведения открытого конкурса**

8.1. После процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе Комиссия рассматривает заявки на участие в открытом конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документации.

 8.2. Срок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией не может превышать пяти рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

8.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, конкурсной комиссией принимается решение о допуске Кандидатов к участию в открытом конкурсе и о признании такого Кандидата участником открытого конкурса или об отказе в допуске такого Кандидата к участию в открытом конкурсе.

8.4. К участию в открытом конкурсе допускаются лица, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе, соответствующие требованиям к Кандидатам, предусмотренным конкурсной документацией, Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановления администрации города Югорска от 03.12.2019 № 2546 «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории города Югорска».

8.5. Допуск к участию или отказ в допуске к участию в открытом конкурсе оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, который ведется Комиссией.

8.6. Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии, в течение дня, следующего после дня окончания рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и размещается на официальном сайте администрации города Югорска не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

8.7. Лицам, подавшим заявки на участие в открытом конкурсе, заявкам которых отказано в допуске к участию в открытом конкурсе, направляются уведомления о принятых Комиссией решениях не позднее трех рабочих дней, следующих за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе.

8.8. В случае, если Комиссия примет решение об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе всех Кандидатов, подавших заявки на участие в открытом конкурсе, или о допуске к участию в открытом конкурсе и признании участником открытого конкурса только одного Кандидата, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

8.9. Если открытый конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в открытом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, участнику открытого конкурса, подавшему такую заявку на участие в открытом конкурсе, выдается свидетельство об осуществлении перевозок, при предоставлении документов, предусмотренных п. 9.1.

8.10. В случае, если открытый конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, Организатор конкурса вправе принять решение о повторном проведении конкурса.

8.11. После процедуры рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе в соответствии со шкалой для оценки критериев, указанной в **приложении № 1.**

8.12. Оценка заявки на участие в открытом конкурсе осуществляется в баллах индивидуально каждым присутствующим членом Комиссии в соответствии с оценочной шкалой, предусмотренной конкурсной документацией.

8.13. Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается номер в порядке уменьшения ее итоговой оценки.

8.14. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать два рабочих дня со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе.

8.15. Победителем открытого конкурса признается Участник, заявке которого присвоен первый номер в соответствии с максимальной итоговой оценкой.

8.16. В случае, если заявкам нескольких участников открытого конкурса присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявка которого получила высшую оценку по сумме критериев, указанных в [пунктах 1](#sub_3935) и [2](#sub_3936) **приложения 1**. Если высшую оценку по сумме указанных критериев получили несколько этих заявок, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в [пункте 4](#sub_3938) **приложения 1**, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в [пункте 3](#sub_3937) **приложения 1.**

8.17. Результаты открытого конкурса оформляются протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, который содержит сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления заявок, об участниках открытого конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе которых были рассмотрены, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в открытом конкурсе порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (для индивидуальных предпринимателей) и почтовые адреса участников открытого конкурса, заявкам на участие в открытом конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе подписывается всеми присутствующими членами Комиссии, не позднее рабочего дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, и размещается на официальном сайте администрации города Югорска в течение рабочего дня со дня подписания указанного протокола.

8.18. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Организатора конкурса, а второй в течение десяти дней со дня его подписания вместе со свидетельством об осуществлении перевозок и картой маршрута регулярных перевозок выдается победителю открытого конкурса.

8.19. Любой Участник после размещения на официальном сайте администрации города Югорска протокола оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе в течение семи дней вправе направить Организатору Конкурса в письменной форме запрос о разъяснении результатов открытого конкурса. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить Участнику открытого конкурса в письменной форме соответствующие разъяснения.

8.20. Протоколы, составленные в ходе проведения открытого конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе, конкурсная документация, изменения и разъяснения конкурсной документации хранятся у Организатора конкурса три года.

9. **Выдача свидетельства об осуществлении перевозок по результатам открытого конкурса**

9.1. По результатам открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту и карты маршрутов выдаются:

1) победителю открытого конкурса в течение десяти дней с момента подведения итогов открытого конкурса и предоставления победителем конкурса документов, подтверждающих наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных заявкой на участие в открытом конкурсе, а именно:

- копий паспортов всех транспортных средств и свидетельств их регистрации. Для транспортных средств, находящихся в лизинге, в аренде или на ином законном основании у Кандидата, дополнительно должны быть приложенные копии договоров;

- копий документов, подтверждающих соответствие технического состояния транспортных средств, заявленных по лоту, установленным требованиям (копия диагностической карты);

2) участнику открытого конкурса при условии предоставления им документов, указанных в [подпункте 1](#sub_3911) настоящего пункта, в случае, если конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в конкурсе признана соответствующей требованиям конкурсной документации.

9.2. Свидетельство об осуществлении перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются на пять лет.

9.3. Действие указанных свидетельств об осуществлении перевозок и карт маршрута регулярных перевозок продлевается на срок не менее чем пять лет, если до истечения срока действия указанного свидетельства об осуществлении перевозок и карт маршрута регулярных перевозок не наступят следующие обстоятельства:

- вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство;

- вступление в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства;

- обращение юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, с заявлением о прекращении действия свидетельства;

Количество таких продлений не ограничивается. Продление указанных свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок на меньший срок допускается в случае, если по истечении этого срока в соответствии с документом планирования регулярных перевозок предусматривается отмена маршрута регулярных перевозок.

9.4. В случае если победитель открытого конкурса отказался от права на получение хотя бы одного свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам предоставляется участнику открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер.

9.5. Если участник открытого конкурса, которому предоставлено право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок, отказался от права на получение хотя бы одного из свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, такой конкурс признается несостоявшимся и назначается повторное проведение открытого конкурса.

9.6. Организатор конкурса в срок, предусмотренный [п. 9.1.](#sub_3102) настоящего Положения, обязан отказать Победителю конкурса в выдаче свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту и карт маршрутов в случае установления факта:

1) предоставления Победителем конкурса заведомо ложных сведений, содержащихся в представленных в составе заявке документах;

2) несоответствие Победителя конкурса требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг по перевозке пассажиров;

3) неисполнение обязательства о подтверждении наличия на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных заявкой на участие в открытом конкурсе либо предоставление недостоверной информации о таких транспортных средствах;

4) проведения ликвидации Победителя конкурса - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании перевозчика - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) приостановления деятельности Победителя конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

6) наличия у Победителя конкурса задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды 12 месяцев, предшествующих проведению конкурса.

9.7. Конкурсной комиссией в срок, не позднее рабочего дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных [пунктом 9.6.](#sub_3106) настоящего Положения и являющихся основанием для отказа в выдаче свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту и карт маршрута, составляется протокол об отказе в выдаче свидетельства и карт маршрута, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, которому Организатор конкурса отказывается выдать свидетельство и карты маршрута, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа в выдаче свидетельства и карт маршрута, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты. Протокол об отказе в выдаче свидетельства и карт маршрута подписывается членами конкурсной комиссии в день составления такого протокола. Протокол об отказе в выдаче свидетельства и карт маршрута составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Организатора конкурса. Протокол об отказе в выдаче свидетельства и карт маршрута размещается Организатором конкурса на официальном сайте города Югорска в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», в течение рабочего дня, следующего за днём его подписания. Организатор конкурса, в течение двух рабочих дней, со дня подписания протокола об отказе в выдаче свидетельства и карт маршрута передает, либо направляет заказным письмом один экземпляр протокола об отказе в выдаче свидетельства и карт маршрута лицу, которому Организатор конкурса отказывается выдать свидетельство и карту маршрута.

1. Последствия признания открытого конкурса несостоявшимся

10.1. Если открытый конкурс признан несостоявшимся, Организатор конкурса вправе принять решение о проведении повторного открытого конкурса.

10.2. В случае принятия решения о проведении повторного открытого конкурса, Организатор конкурса вправе изменить условия открытого конкурса.

**Сведения о маршруте**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ лота** | Маршрут | Транспортные средства | График движения на маршруте |
| № маршрута | Наименование маршрута | Наименование улиц или промежуточных остановочных пунктов по которым осуществляется движение | Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок | Протяженность, км | Вид регулярных перевозок | Вид | Класс | Количество | Дни работы |  Общее количество рейсов в день, ед. | Режим работы маршрута |
| Начало | Окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1 |    2 |  «Школа № 6 – Школа № 2 | ул. Ермака, ул. Вавилова, ул. Садовая, ул. Декабристов, ул. Чкалова, ул. Железнодорожная, ул. Октябрьская, ул. Ленина, ул. 40 лет Победы, ул. Спортивная, ул. Энтузиастов, ул. Мира, ул. Таежная, ул. Гастелло, ул. Лесозаготовителей, ул. Железнодорожная, ул. Студенческая - ул. Садовая | Школа №6- Финский комплекс-Сбербанк- Смена- Лидия-ФСК-5 мкр - Декабристов- Авалон – 5 мкр – Декабристов- Лайнер-Школа №1-почта-Больница- Светлана-Школа №2-Торговый центр - Таежная-ЮГА - Ромашка-ЮИИЦ- Общежитие - Ж/д вокзал-Рынок - Горгаз- Лидия-Смена-Сбербанк-Финский комплекс | 16,15 | НРТ | А | М |  1  | Ежедневно, кроме воскресных и праздничных дней и летнего периода (с 01.01 по 31.05 и с 01.09 по 31.12) | Не менее 20 | 07.00 | 18.47 |

**Примечание:**

1. НРТ – регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам.
2. А – автобус.
3. М – малый класс.

**Приложение №1**

Критерии оценки
для определения победителей открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении регулярных перевозок пассажиров по муниципальному маршруту № 2 «Школа № 6 – Школа №-2» на территории города Югорска

Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется по следующим критериям:

Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется по следующим критериям:

1. Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине Кандидата или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения, в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров (далее - договоры обязательного страхования гражданской ответственности), действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения. Среднее количество транспортных средств, учитываемое при определении критерия, рассчитывается исходя из общего количества в течение года, предшествующего дате размещения извещения, дней действия договоров обязательного страхования гражданской ответственности в отношении указанных в заявке на участие в открытом конкурсе транспортных средств, отнесенных к количеству дней в соответствующем году.

Оценка указанного критерия осуществляется по следующей шкале:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | К - количество дорожно-транспортных происшествий | Количество баллов |
| 1 | К = 0 | +3 |
| 2 | 0<К<0,05 | +2 |
| 3 | 0,05<К<0,1 | +1 |
| 4 | К>0,1 | -1 |

В случае, если участник открытого конкурса не осуществлял регулярных перевозок в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, ему присваивается 0 баллов по данному критерию.

2. Опыт осуществления регулярных перевозок Кандидата, который подтвержден сведениями об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. Данный критерий в отношении Кандидата исчисляется исходя из количества полных лет осуществления ими перевозок по маршрутам регулярных перевозок, а в отношении участников договора простого товарищества исходя из среднеарифметического количества полных лет осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок каждым участником.

Оценка указанного критерия осуществляется по следующей шкале:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Опыт осуществления регулярных перевозок участником открытого конкурса | Количество баллов |
| 1 | Отсутствует | 0 |
| 2 | До 3 лет | +1 |
| 3 | От 3 до 5 лет | +2 |
| 4 | Свыше 5 лет | +3 |

3. Характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок, предлагаемых Кандидатом для осуществления регулярных перевозок.

Оценка указанных критериев осуществляется по следующей шкале:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Характеристики транспортных средств\* | Количество баллов |
| 1 | Экологический класс ТС |  |
|  | Евро-2  | 0 |
|  | Евро-3 | +1 |
|  | Евро-4 | +5 |
| 2 | Наличие низкого пола | +5 |
| 3 | Наличие оборудования для перевозок пассажиров из числа инвалидов | +5 |
| 4 | Наличие оборудования для перевозок пассажиров с детскими колясками | +5 |
| 5 | Наличие кондиционера | +0,5 |
| 6 | Наличие видеорегистраторов, осуществляющих непрерывную съемку как проезжей части, так и салона транспортного средства | +0,5 |
| 7 | Наличие системы безналичной оплаты проезда | +0,5 |
| 8 | Наличие оборудования для использования газомоторного топлива | +2 |
| 9 | Дверь с электроприводом и механическим аварийным отключением | +2 |
| 10 | Наличие дополнительных независимых отопителей салона | +2 |
| 11 | Наличие электронного информационного табло | +1 |

Начисление баллов по указанным критериям производится в случаях предоставления участником конкурса документов, подтверждающих наличие у транспортного средства вышеуказанных характеристик.

Начисление баллов по указанным критериям не производится в случае предоставления участником конкурса документов, подтверждающих принятие на себя обязательства по приобретению таких средств.

Количество баллов по критерию определяется по формуле:

Σ (Ti)/N, где:

Ti – количество баллов, присвоенных одному транспортному средству.

Количество балов по каждому транспортному средству (Ti) считается как сумма баллов, присваиваемых заявленному транспортному средству (Ti) за наличие соответствующих характеристик;

N – количество транспортных средств в соответствии с лотом.

4. Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых Кандидатом для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

Оценка указанного критерия осуществляется по следующей шкале:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Максимальный срок эксплуатации транспортных средств (согласно дате выдачи паспорта транспортного средства) | Количество баллов |
| 1 | Менее 3 лет | + 5 |
| 2 | От 3 до 7 лет | +2 |
| 3 | От 7 до 10 лет | +1 |
| 4 | Свыше 10 лет | 0 |

**Приложение №2**

**Опись документов**

представляемых для участия в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении регулярных перевозок пассажиров по муниципальному маршруту № 2 «Школа № 6 – Школа №-2» на территории города Югорска

*(наименование Кандидата)*

Настоящим подтверждает, что для участия в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении регулярных перевозок пассажиров по муниципальному маршруту № 2 на территории города Югорска нами представляются следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | №№ страниц |
|  |  | с \_\_\_ по \_\_\_\_ |
|  |  | с \_\_\_ по \_\_\_\_ |

**ВСЕГО листов** (количество пронумерованных, прошитых, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица Кандидата): \_\_\_\_\_

Документация, указанная в настоящей Описи, представлена нами в закрытом, запечатанном конверте и является неотъемлемой частью нашей заявки на участие в открытом конкурсе.

**Кандидат**

(уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

 (подпись)

М.П.

**Примечание:** При подготовке заявки на участие в открытом конкурсе необходимо учесть, что все документы содержащиеся в конверте, должны лежать в порядке, указанном в описи документов. Весь пакет должен быть прошит, скреплен печатью/опечатан на обороте с указанием количества страниц, заверен подписью Кандидата (уполномоченного им лица)

**Приложение № 3**

|  |  |
| --- | --- |
|  | В конкурсную комиссию по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении регулярных перевозок пассажиров по муниципальному маршруту № 2 «Школа № 6 – Школа №-2» на территории города Югорска |

**Конкурсная заявка**

 **на участие в отрытом конкурсе Лот №**

на право получения свидетельства об осуществлении регулярных перевозок пассажиров по муниципальному маршруту № 2 ««Школа № 6 – Школа №-2» на территории города Югорска

1. Изучив конкурсную документацию на право получения свидетельства об осуществлении перевозок пассажиров по муниципальному маршруту № 2 регулярных перевозок на территории города Югорска, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно – правовые акты,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Кандидата)

в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование должности уполномоченного лица и его ФИО

сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных в конкурсной документации.

2. Настоящей заявкой подтверждаю, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Кандидата)

- не проводится процедура ликвидации, банкротства;

- не приостановлена деятельность, в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- отсутствует задолженность по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;

- отсутствуют обстоятельства, предусмотренные [частью 8 статьи 29](https://internet.garant.ru/#/document/71129200/entry/2908) Федерального закона № 220-ФЗ от 13.07.2015;

- имеется лицензия на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено [законодательством](https://internet.garant.ru/#/document/12185475/entry/12) Российской Федерации;

- имеется договор простого товарищества (для участников договора простого товарищества);

- принятие на себя обязательства в случае предоставления права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе.

3. Настоящей заявкой гарантирую достоверность представленной в заявке информации и подтверждаю право Организатора открытого конкурса, запрашивать в уполномоченных органах власти уточняющую информацию о представленных сведениях.

4. К настоящей заявке прилагаю документы, согласно описи.

5.Юридический и фактический адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Кандидат**

(уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

 (подпись)

М.П.

### Приложение 4

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

о подтверждении наличия на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств у участника открытого конкурса, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе

**Участник открытого конкурса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Наименование юридического лица, ФИО – индивидуального предпринимателя** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, обязуется**

**или участников договора простого товарищества)**

в случае предоставления права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким межмуниципальным маршруту регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу в порядке, установленном частью 4 статьи 19 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в течение 10 календарных дней со дня утверждения результатов открытого конкурса подтвердить наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных заявкой на участие в открытом конкурсе.

Руководитель: ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, подпись \_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_202\_ год

М.П.

### Приложение 5

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

о внесении и передаче данных

в единую региональную информационную систему управления транспортом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

(АИС «Управление транспортом»)

**Участник открытого конкурса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Наименование юридического лица, ФИО – индивидуального предпринимателя** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, обязуется**

**или участников договора простого товарищества)**

в случае выдачи свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок в порядке установленном частью 4 статьи 19 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в течение 10 календарных дней заключить с Департаментом жилищно-коммунального и строительного комплекса администрации города Югорска Соглашение об информационном взаимодействии по внесению и передаче данных в единую региональную информационную систему управления транспортом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (АИС «Управление транспортом»).

Руководитель: ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, подпись \_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_202\_ год

М.П.

### Приложение 6

**Участник открытого конкурса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (Наименование юридического лица, ФИО – индивидуального предпринимателя)

# Открытый конкурс \_\_\_\_\_\_\_\_

**СПРАВКА**

**о наличии дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества или их работника с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Марка, модель автобуса | Идентификационный номер автобуса (VIN) | Государственные регистрационные знаки, автобуса, за рассматриваемый период. (Пример А001АА86)\* | Количество ДТП | Примечание\*\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\* сведения указываются с разбивкой по государственным регистрационным знакам транспортных средств, указанных в приложении 4 к Конкурсной документации;

\*\* в графе 6 указываются характер и последствия дорожно-транспортных происшествий.

**Настоящим подтверждаем правильность и достоверность всех указанных данных и сведений.**

Руководитель: ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_ год

М.П. (при наличии)

**Должность с указанием подразделения ГИБДД МВД РФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_ год. М.П.**

*Справка согласовывается в территориальном ГИБДД Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по месту регистрации претендента (юридического лица, индивидуального предпринимателя или участника договора простого товарищества) или в Управлении ГИБДД УМВД России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.*

**Приложение № 7**

**Информация Кандидата**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Наименование показателя** | **Информация Кандидата** |
| 1 | Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения, ед. |  |
| 1.1 | Среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения, ед. |  |
| 1.2 | Государственные регистрационные знаки транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения |  |
|  2 | Опыт осуществления регулярных перевозок, лет |  |
|  2.1 | Количество исполненных муниципальных (государственных) контрактов |  |
|  2.2 | Количество выданных свидетельств об осуществлении регулярных перевозок  |  |
|  3 | Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок. |  |

**Примечание:** данные представленные Кандидатом в таблице, применяются конкурсной Комиссией при оценке и сопоставлении заявок на участие в конкурсе.

**Кандидат**

(уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

 (подпись)

М.П

**Приложение № 8**

**Список транспортных средств**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Марка, модель | Пассажировместимость ТС (общее/мест для сидения) | Государственный регистрационный номер | Год выпуска | Дата прохождения ТС государственного технического осмотра | Экологический класс транспортного средства | Наличие низкого пола | Наличие оборудования для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения | Наличие оборудования для перевозок пассажиров с детскими колясками | Наличие системы контроля температуры воздуха в салоне | Наличие видеорегистраторов, осуществляющих непрерывную съемку как проезжей части, так и салона ТС | Возможность осуществления расчетов с пассажирами в безналичной форме (автоматизированная система оплаты) | Дверь с электроприводом и механическим аварийным отключением | Наличие дополнительных независимых отопителей салона | Наличие оборудования для использования газомоторного топлива | Наличие электронного информационного табло |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Примечание:** показатели, отражающие характеристики транспортных средств и представленные Кандидатом в таблице, применяются Конкурсной комиссией при оценке и сопоставлении заявок на участие в конкурсе.

**Кандидат**

(уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

 (подпись)

М.П

**Приложение № 9**

|  |  |
| --- | --- |
| От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации, ИП и пр.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (адрес, эл. адрес, № контактного телефона) | Председателю конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса В конкурсную комиссию на право получения свидетельства об осуществлении регулярных перевозок пассажиров по муниципальному маршруту № 2 на территории города Югорска |
| «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202 \_\_ г. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Запрос о разъяснении**

**положений конкурсной документации**

Прошу разъяснить следующие положения конкурсной документации:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Раздел, пункт/подпункт конкурсной документации | Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации |
|  |  |  |
|  |  |  |

Ответ на запрос прошу направить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(необходимо указать вариант получения ответа на запрос от Организатора конкурса: на адрес электронной почты, либо по факсу)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (заявитель) (подпись) (расшифровка подписи)

 М.П