

Круг заявителей

Владельцы земельных участков (физические и юридические лица) или уполномоченные владельцами земельных участков лица, обратившиеся за предоставлением муниципальной услуги.

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу:

Органом администрации города Югорска, предоставляющим муниципальную услугу, является Департамент муниципальной собственности и градостроительства администрации города Югорска.

Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет структурное подразделение Департамента – управление архитектуры и градостроительства.

За получением муниципальной услуги заявитель может также обратиться в муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

Срок предоставления муниципальной услуги
14 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- выдача (направление) заявителю утвержденного градостроительного плана земельного;
- выдача (направление) уведомления об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- 1) заявление о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц, в случае, если заявителем является юридическое лицо; выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, если заявителем является индивидуальный предприниматель;
- 3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах на земельный участок или объект капитального строительства, расположенный на земельном участке;
- 4) кадастровая выписка о земельном участке;
- 5) информация о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;
- 6) правоустанавливающие документы на земельный участок.

Способы подачи документов, необходимых для выдачи градостроительного плана:

- при личном обращении в Департамент. Место нахождения структурного подразделения Департамента, предоставляющего муниципальную услугу, - управления архитектуры и градостроительства:

г. Югорск, улица 40 лет Победы, дом 11: этаж 1, кабинет 107, телефон для справок: (34675)5-00-17; этаж 2, кабинет 308, телефон для справок (34675)5-00-15; адрес электронной почты Управления: arh@ugorsk.ru.

График работы и приема граждан Департамента, Управления: понедельник с 9-00 до 18-00; вторник - пятница с 9-00 до 17-00; суббота, воскресенье - выходные дни; перерыв на обед с 13-00 до 14-00.

- по почте в Департамент по адресу: 628260, г. Югорск, улица 40 лет Победы, дом 11;

- посредством обращения в МФЦ по адресу: город Югорск, улица Механизаторов, 2. Телефон для справок: (34675)7-79-07; адрес официального сайта: mfc-ugorsk.ru; адрес электронной почты: mfc-ugorsk@yandex.ru



График работы: понедельник – пятница с 8-00 до 20-00; суббота с 9-00 до 15-00; воскресенье – выходной день;

- в электронной форме в разделе «Личный кабинет» Единого портал государственных услуг (86.gosuslugi.ru).



ГОСУСЛУГИ
Проще, чем кажется

Непредставление заявителем документов и информации, которые он вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа ему в предоставлении муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителей:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления

организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 указанного Федерального закона перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче градостроительного плана

Основанием для отказа в выдаче градостроительного плана является случай, предусмотренный частью 4 статьи 57.3. Градостроительного кодекса Российской Федерации.



КАК ПОЛУЧИТЬ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ПЛАН ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА?

Стандарт предоставления муниципальной услуги
«Выдача градостроительного плана земельного участка»
(извлечения из административного регламента)

