

**ИНФОРМАЦИЯ
О КОЛИЧЕСТВЕ И ХАРАКТЕРЕ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН,
ПОСТУПИВШИХ В АДРЕС МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ЮГОРСК
ЗА 3 КВАРТАЛ 2024 ГОДА**

№ п/п	Наименование сведений	2022 год	2023 год	2024 год	Отчетный период к предыдущему в %
I	2	3	4	5	6
1.	Общее количество поступивших обращений граждан:	196	214	186	86,9
	письменных обращений	83	87	82	83,9
	электронных обращений	63	63	68	125,4
	устных обращений	25	49	36	51,02
2.	Общее количество вопросов, содержащихся в обращениях граждан	222	229	206	92,06
	в письменных обращениях	73	94	95	93,1
	в электронных обращениях	43	66	68	126,2
	в устных обращениях	80	54	43	54,9
3.	Из них:				
	Доложено руководству	196	214	186	86,9
	- поставлено на контроль	196	214	186	86,9
	- направлено на исполнение без контроля	0	0	0	0,0
	- коллективных	7	11	18	163,6
	- повторных	1	1	4	0,0
	- аналогичных	2	3	4	0,0
	из вышестоящих органов:	36	65	83	127,7
	направлено для рассмотрения	19	28	25	89,3
	направлено запросов по обращениям	17	37	58	156,8
4.	Количество заинтересованных граждан в решении поставленных вопросов в обращениях	256	387	385	99,5
5.	Рассмотрено с нарушением установленных сроков	1	0	0	0,0
6.	Заявители льготных категорий:				
	дети войны	0	0	0	0,0
	-ветераны труда	3	2	0	0,0
	-инвалиды	4	4	3	75,0
	-одинокие матери	0	0	0	0
	-многодетные семьи	2	1	1	100,0
	-опекуны	0	1	0	0,0
	-пострадавшие от пожара	0	0	0	0
	семьи воспитывающие ребенка-инвалида	0	0	1	100
	-МНС	0	0	0	0,0
	участники СВО и члены их семей	0	1	8	500
	лица из числа детей-сирот	0	0	0	0
	Всего:	6	7	13	185,7
	-не имеют льгот	250	380	372	97,9

1	2	3	4	5	6
7.	Данные о приёме граждан по личным вопросам: Всего проведено личных приёмов граждан, в том числе:	23	21	20	54,5
7.1.	главой города Югорска	10	9	6	66,7
7.2.	заместителями главы города	7	2	2	100,0
7.3.	заместителями главы - руководителями органов администрации	6	10	12	120,0
7.4.	руководителями структурных подразделений	0	6	0	0,0
8.	Принято всего граждан на личных приемах, в том числе:	94	61	40	52,9
8.1.	главой города Югорска	79	45	19	42,2
8.2.	заместителями главы	9	4	2	50,0
8.3.	заместителями главы - руководителями органов администрации	6	12	19	158,3
8.4.	руководителями структурных подразделений	0	0	0	0,0
9.	Рассмотрено всего устных обращений граждан, в том числе:	103	54	36	66,7
9.1.	главой города Югорска	89	41	15	36,6
9.2.	заместителями главы	9	2	2	100,0
9.3.	заместителями главы - руководителями органов администрации	0	0	19	19,0
9.4.	руководителями структурных подразделений	0	0	0	0,0
10.	Рассмотрено всего вопросов в устных обращениях граждан, в том числе:	103	60	43	71,7
10.1.	главой города Югорска	89	47	22	46,8
10.2.	заместителями главы города	9	2	2	100,0
10.3.	заместителями главы - руководителями органов администрации	6	11	19	88,9
10.4.	руководителями структурных подразделений	0	0	0	0,0

Глава города Югорска

А.Ю. Харлов

Исполнитель:
Специалист-эксперт отдела документационного и архивного обеспечения
Крамаренко Вера Викторовна

ИНФОРМАЦИЯ
О ВОПРОСАХ, ПОСТАВЛЕННЫХ В УСТНЫХ И ПИСЬМЕННЫХ ОБРАЩЕНИЯХ ГРАЖДАН, И О
РЕЗУЛЬТАТАХ РАССМОТРЕНИЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ – ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД ЮГОРСК
за 3 квартал 2024 года

№ п/п	Тематика вопроса	Количество вопросов, содержащихся:			Количество вопросов в обращениях на личном приёме	Всего
		в письменных обращениях	в электронных обращениях	в т.ч. из вышестоящих органов власти		
1.	Раздел: Государство, общество, политика	7	11	3	6	24
1.1.	Некорректные обращения		1			1
1.2.	Деятельность органов исп.власти субъекта РФ	2	2	2	2	6
1.3.	Благодарности, приглашения органу мест. Самоуправления	1	1			2
1.4.	Предоставление дополнительных документов к обращению	1	1			2
1.5.	Прекращение рассмотрения обращения		1			1
1.6.	Неполучение ответа на обращение		1			1
1.7.	Приобретение и прекращение права собственности		1		4	5
1.8.	Арендные отношения	1	1			2
1.9.	Результат рассмотрения обращения	2	2	1		4
2.	Раздел: Социальная сфера	14	4	1	4	22
2.1.	Оказание материальной помощи					0
2.2.	Доступная среда для лиц с ограниченными возможностями				1	1
2.3.	Деятельность в сфере культуры				1	1
2.4.	Компенсационные выплаты (предоставление льгот отдел.	2				2
2.5.	Конфликтные ситуации в образовательных учреждениях	2				2
2.6.	Реклама		1		1	2
2.7.	Образовательные стандарты	9	2	1	1	12
2.8.	Лекарственное обеспечение (спец. Лечебные учреждения)					0
2.9.	Социальное обеспечение					0
2.10.	Трудоустройство, заработная плата	1	1			2
3.	Раздел: Экономика	46	29	13	12	87
3.1.	Градостроительство и архитектура	3	3	3		6
3.2.	Строительство (дороги, устранени стр.недостатков)		3		1	4
3.3.	Промышленность					0
3.4.	Выделение земельных участков для ИЖС				1	1
3.5.	Возникновение прав на землю				2	2
3.6.	Транспорт (дорожные знаки, разметка, парковки)	9	7	4		16
3.7.	Запросы архивных данных	11	3			14
3.8.	Уборка снега (посторонних предметов)	6		4	1	7
3.9.	Распространение массовой информации	1				1
3.10.	Организация мест массового отдыха	1	2			3
3.11.	Арендные отношения в области землепользования	1	1	1	3	5
3.12.	Озеленение	1	1	1		2
3.13.	Эксплуатация и сохранность авт.дорог	3	7			10
3.14.	Благоустройство и ремонт дорог, в т.ч. Тротуаров	6	1		1	8
3.15.	Технологическое присоединение к централизованным сетям	1	1			2
3.16.	Коллективное садоводство и огородничество				1	1
3.17.	Организация и выгул собак, содержание приютов, содержание животных	3			1	4
3.18.	Уличное освещение (электроэнергетика)				1	1
4.	Раздел: Оборона, безопасность, законность	2	4	1	1	7
4.1.	Жилищные вопросы военнослужащих	1		1		1
4.2.	Прохождение СВО по контракту				1	1
4.3.	Работа призывных комиссий		2			2
4.4.	Памятники воинам, воинские захоронения, мемориалы					0
4.5.	Конфликты на бытовой почве	1	1			2
	Преступление против личности		1			1

5.	Раздел: Жилищно-коммунальная сфера	26	20	7	20	66
5.1.	Жилье:	14	4	3	16	34
5.1.1.	Улучшение жилищных условий	1	1		3	5
5.1.3.	Внеочередное обеспечение жилыми помещениями				1	1
5.1.4.	Обмен жилыми помещениями	2	1	1		3
5.1.5.	Переселение из аварийного жилищного фонда	3			2	5
5.1.6.	Вопросы частного домовладения	1				1
5.1.7.	Постановка на учет на получение жилья	2				2
5.1.8.	Некоммерческий жилищный фонд				2	2
5.1.9.	Восстановление в списках очередности					0
5.1.10.	Выселение из жилого помещения	1			1	2
5.1.11.	Коммерческий найм жил. Помещения				3	3
5.1.12.	Правила пользования жилым помещением	2		2		2
5.1.13.	Нежилые помещения				1	1
5.1.14.	Обследование жилищного фонда	1	1		1	3
5.1.15.	Коммерческий найм жилого помещения	1			2	3
5.1.16.	Обеспечение жильем выезжающих северян		1			1
5.2.	Коммунальное хозяйство:	12	16	4	4	32
5.2.1.	Коммунально-бытовое хозяйство	3	5	2	1	9
5.2.2.	Служебные жилые помещения				2	2
5.2.3.	Содержание общего имущества		4			4
5.2.4.	Управляющие организации, ТСН, ТСЖ и иные	2	4		1	7
5.2.5.	Оплата ЖКХ					0
5.2.6.	Отключение энергосбережения за неуплату					0
5.2.8.	Эксплуатация и ремонт частного жилищного фонда					0
5.2.9.	Подключение инд. Жилых домов к центр. Сетям	3	2	1		5
5.2.10.	Нормативное потребление ком. Ресурсов					0
5.2.11.	Несанкционированная свалка, биоотходы (обращ. С ТКО)	1	1	1	1	3
5.2.12.	Содержание общего имущества	1				1
5.2.13.	Муниципальный жилой фонд	1				1
5.2.14.	Приборы учета	1				1
	ИТОГО:	95	68	25	43	206
6.	Результаты рассмотрения					
6.1.	Поддержано	12	9	3	1	22
6.2.	Не поддержано	5	1	0	1	7
6.3.	Дано разъяснение	68	52	20	41	161
6.4.	Продлено сроков	0	0	0	0	0
6.5.	Перенаправлено по компетенции вопросов	2	0	0	0	2
6.6.	Находится в работе	8	6	2	0	14
6.7.	Отозвано заявителем (в т.ч. признано анонимным)	0	0	0	0	0
	ИТОГО:	95	68	25	43	206

Глава города Югорска

А.Ю. Харлов