

**ИНФОРМАЦИЯ
О КОЛИЧЕСТВЕ И ХАРАКТЕРЕ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН,
ПОСТУПИВШИХ В АДРЕС МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ЮГОРСК
ЗА 2 КВАРТАЛ 2023 ГОДА**

№ п/п	Наименование сведений	2021 год	2022 год	2023 год	Отчетный период к предыдущему в %
I	2	3	4	5	6
1.	Общее количество поступивших обращений (письменных, электронных, на личных приемах)	144	171	199	112,3
2.	Общее количество вопросов, содержащихся в обращениях граждан	153	174	214	119,5
	Количество письменных обращений	80	83	87	104,8
	Количество электронных обращений	40	63	63	100
	Количество устных обращений	24	25	49	168
3.	Из них:				
	Доложено руководству	144	171	199	116,4
	- поставлено на контроль	144	171	199	112,3
	- направлено на исполнение без контроля	0	0	0	0,0
	- коллективных	15	10	12	120,0
	- повторных	0	2	1	50,0
	- аналогичных	3	2	0	0,0
	- из вышестоящих органов:	36	42	38	93,6
	направлено для рассмотрения	18	21	19	90,5
	направлено запросов по обращениям	18	21	19	90,5
4.	Количество заинтересованных граждан в решении поставленных вопросов в обращениях	283	231	279	120,8
5.	Рассмотрено с нарушением установленных сроков	0	1	0	0,0
6.	Заявители льготных категорий:				
	дети войны	0	0	0	0,0
	-ветераны труда	0	0	0	0,0
	-инвалиды	2	0	3	300,0
	-одиноким матери	0	0	0	100
	-многодетные семьи	3	1	3	300,0
	-опекуны	0	2	0	0,0
	-пострадавшие от пожара	0	1	0	0
	семьи воспитывающие ребенка-инвалида	1	1	0	0
	-МНС	0	0	0	0,0
	-труженики тыла	0	0	0	0
	лица из числа детей-сирот	0	0	0	0
	Всего:	4	6	7	116,7
	-не имеют льгот	138	165	192	112,1

1	2	4	3	4	5
7.	Данные о приёме граждан по личным вопросам: Всего проведено личных приёмов граждан, в том числе:	3	6	22	266,7
7.1.	главой города Югорска	3	4	7	175,0
7.2.	заместителями главы города	0	2	3	150,0
7.3.	заместителями главы - руководителями органов администрации	0	0	6	600,0
7.4.	руководителями структурных подразделений	0	0	6	600,0
8.	Принято всего граждан на личных приемах, в том числе:	29	32	51	159,4
8.1.	главой города Югорска	29	30	32	103,4
8.2.	заместителями главы	0	2	3	150,0
8.3.	заместителями главы - руководителями органов администрации	0	0	9	900,0
8.4.	руководителями структурных подразделений	0	0	7	700,0
9.	Рассмотрено всего устных обращений граждан, в том числе:	24	25	49	196,0
9.1.	главой города Югорска	24	23	30	130,4
9.2.	заместителями главы	0	2	3	150,0
9.3.	заместителями главы - руководителями органов администрации	0	0	9	900,0
9.4.	руководителями структурных подразделений	0	0	7	700,0
10.	Рассмотрено всего вопросов в устных обращениях граждан, в том числе:	27	27	62	229,6
10.1.	главой города Югорска	27	25	42	168,0
10.2.	заместителями главы города	0	2	4	200,0
10.3.	заместителями главы - руководителями органов администрации	0	0	9	900,0
10.4.	руководителями структурных подразделений	0	0	7	700,0

Глава города Югорска

А.Ю. Харлов

Исполнитель:

Заведующий сектором документационного обеспечения отдела документационного и архивного обеспечения
Ягафарова Олеся Геннадьевна

ИНФОРМАЦИЯ
О ВОПРОСАХ, ПОСТАВЛЕННЫХ В УСТНЫХ И ПИСЬМЕННЫХ ОБРАЩЕНИЯХ ГРАЖДАН, И О
РЕЗУЛЬТАТАХ РАССМОТРЕНИЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ – ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД ЮГОРСК
за 1 квартал 2023 года

№ п/п	Тематика вопроса	Количество вопросов, содержащихся:			Количество вопросов в обращениях на личном приёме	Всего
		в письменных обращениях	в электронных обращениях	в т.ч. из вышестоящих органов власти		
1.	Раздел: Государство, общество, политика	2	3	1	4	9
1.1.	Некорректные обращения		1			1
1.2.	Поступление на мун. Службу				2	2
1.3.	Благодарности, приглашения органу мест. Самоуправления	1	1	1		2
1.4.	Прекращение рассмотрения обращения		1			1
1.5.	Государственные и проф. Праздники, памятные даты				1	1
1.6.	Личный прием долж. Лицами					0
1.7.	Приобретение и прекращение права собственности	1				1
1.8.	Арендные отношения				1	1
1.9.	Результат рассмотрения обращения					0
2.	Раздел: Социальная сфера	9	1	2	13	23
2.1.	Оказание материальной помощи				2	2
2.2.	Организация деятельности средств массовой информации	1		1		1
2.3.	Деятельность в сфере культуры	3	1			4
2.4.	Компенсационные выплаты (предоставление льгот отдел.				2	2
2.5.	Мат. Техническое нформационное обеспеч. Образ. Процесса				1	1
2.6.	Опека и попечительство				1	1
2.7.	Распространение средств массовой информации	1		1		1
2.8.	Лекарственное обеспечение (спец. Лечебные учреждения)					0
2.9.	Образовательные стандарты, требования к образ. Процессу	4			4	8
2.10.	Трудоустройство				3	3
3.	Раздел: Экономика	48	38	14	25	111
3.1.	Градостроительство и архитектура	4	2		2	8
3.2.	Строительство (дороги, устранени стр.недостатков)	8	3	3	5	16
3.3.	Прир. ресурсы и охрана окр. Среды (в т.ч отлов животных)	3	2	5	0	5
3.4.	Нормативно-правовое регулирование стр. деятельности	1	1		2	4
3.5.	Возникновение прав на землю (изъятие)		4		5	5
3.6.	Транспорт (дорожные знаки)	6	2	1	2	10
3.7.	Запросы архивных данных	20	10	2		30
3.8.	Уборка снега (посторонних предметов)		5	1	1	6
3.9.	Деятельность в сфере строительства	1	2		1	4
3.10.	Коллективно садовое и огородничество	1		1	1	2
3.11.	Арендные отношения в области землепользования		1		2	3
3.12.	Озеленение	2		1	2	4
3.13.	Защита прав на землю и рассмотрение зем. Споров		1		1	2
3.14.	Комплексное благоустройство	2				2
3.15.	Образование земельных участков		1			1
3.16.	Возврат или зачет уплаченных сумм		2			2
3.17.	Переработка вторичного сырья и бытовых отходов		1			1
3.18.	Уличное освещение (электроэнергетика)		1		1	2
4.	Раздел: Оборона, безопасность, законность	2	2	0	1	5
4.1.	Регистрация по месту жительства	1	1		1	3
4.2.	Конфликты на бытовой почве	1				1
4.3.	Ответственность за нарушение законодательства		1			1
4.4.	Прохождение военной службы по контракту	2				2
5.	Раздел: Жилищно-коммунальная сфера	25	22	2	19	66
5.1.	Жилье:	20	6	0	13	39
5.1.1.	Улучшение жилищных условий	1			5	6

5.1.3.	Служебные жилые помещения				2	2
5.1.4.	Внеочередное обеспечение жильем	1	1		1	3
5.1.5.	Переселение из аварийного жилищного фонда	4	1		1	6
5.1.6.	Несогласие с предостав. жилья					0
5.1.7.	Постановка на учет на получение жилья					0
5.1.8.	Некоммерческий жилищный фонд	5				5
5.1.9.	Восстановление в списках очередности	7			1	8
5.1.10.	Обследование жилого фонда	2				2
5.1.11.	Коммерческий найм жил. Помещения				1	1
5.1.12.	Распределение жилых помещений, предоставляемых по		1			1
5.1.13.	Нежилые помещения				1	1
5.1.14.	Предоставление субсидий на жилье		1			1
5.1.15.	Коммерческий найм жилого помещения		2		1	3
5.1.16.	Обеспечение жильем детей сирот					0
5.2.	Коммунальное хозяйство:	5	16	2	6	27
5.2.1.	Коммунально-бытовое хозяйство		1		2	3
5.2.2.	Служебные жилые помещения				1	1
5.2.3.	Содержание общего имущества		2			2
5.2.4.	Управляющие организации, ТСН, ТСЖ и иные	2	1			3
5.2.5.	Оплата ЖКХ				2	2
5.2.6.	Отключение энергосбережения за неуплату	1				1
5.2.8.	Эксплуатация и ремонт жилищного фонда		6			6
5.2.9.	Подключение инд. Жилых домов к центр. Сетям	1	1			2
5.2.10.	Нормативное потребление ком. Ресурсов		1			1
5.2.11.	Несанкционированная свалка, биоотходы (обращ. С ТКО)	1			1	2
5.2.12.	Приборы учета коммунальных ресурсов		1			1
5.2.13.	Предоставление коммунальных услуг ненадлежащего качества		1			1
5.2.14.	Ремонт и эксплуатация ливневой канализации		2	2		2
	ИТОГО:	87	65	19	62	214
6.	Результаты рассмотрения					
6.1.	Поддержано	32	10	3	5	47
6.2.	Не поддержано	4	1	2	2	7
6.3.	Дано разъяснение	37	42	11	52	131
6.4.	Продлено сроков	0	0	0	0	0
6.5.	Перенаправлено по компетенции вопросов	0	0	0	0	0
6.6.	Находится в работе	14	12	3	3	29
6.7.	Отозвано заявителем (в т.ч. признано анонимным)	0	0	0	0	0
	ИТОГО:	87	65	19	62	214

Глава города Югорска

А.Ю. Харлов