

**ИНФОРМАЦИЯ
О КОЛИЧЕСТВЕ И ХАРАКТЕРЕ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН,
ПОСТУПИВШИХ В АДРЕС МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ЮГОРСК
ЗА 2 КВАРТАЛ 2022 ГОДА**

№ п/п	Наименование сведений	2020 год	2021 год	2022 год	Отчетный период к предыдущему в %
I	2	3	4	5	6
1.	Общее количество поступивших обращений (письменных, электронных, на личных приемах)	113	144	171	118,8
	Общее количество вопросов, содержащихся в обращениях граждан	119	153	179	121,3
2.	Количество письменных обращений	36	80	83	103,8
	Количество электронных обращений	65	40	63	157,5
	Количество устных обращений	12	24	25	104,2
3.	Из них:				
	Доложено руководству	113	144	171	127,4
	- поставлено на контроль	113	144	171	127,4
	- направлено на исполнение без контроля				0,0
	- коллективных	13	15	10	66,7
	- повторных	1	0	2	200,0
	- аналогичных	3	3	2	0,0
	- из вышестоящих органов:	17	18	21	116,7
4.	Количество заинтересованных граждан в решении поставленных вопросов в обращениях	395	283	231	81,6
5.	Рассмотрено с нарушением установленных сроков	0	0	0	0,0
6.	Заявители льготных категорий:				
	дети войны				0,0
	-ветераны труда				0,0
	-инвалиды	2	2	0	0,0
	-одиноким матери	0	0	1	100
	-многодетные семьи	3	3	1	33,3
	-опекуны	0	0	2	200,0
	-пострадавшие от пожара	0	0	1	100
	семьи воспитывающие ребенка-инвалида	1	0	1	100
	-МНС				
	-труженики тыла				
	лица из числа детей-сирот				
	Всего:	6	5	6	120,0
	-не имеют льгот	389	278	225	80,9

1	2	3	4	5	6
7.	Данные о приёме граждан по личным вопросам: Всего проведено личных приёмов граждан, в том числе:	4	3	6	50
7.1.	главой города Югорска	4	3	4	133,3
7.2.	заместителями главы города	0	0	2	100,0
7.3.	заместителями главы - руководителями органов администрации	0	0	0	0,0
7.4.	руководителями структурных подразделений	0	0	0	0,0
8.	Принято всего граждан на личных приемах, в том числе:	12	29	32	110,3
8.1.	главой города Югорска	12	29	30	103,4
8.2.	заместителями главы	0	0	2	100,0
8.3.	заместителями главы - руководителями органов администрации	0	0	0	250,0
8.4.	руководителями структурных подразделений	0	0	0	100,0
9.	Рассмотрено всего устных обращений граждан, в том числе:	12	24	25	104,2
9.1.	главой города Югорска	12	24	23	95,8
9.2.	заместителями главы	0	0	2	100,0
9.3.	заместителями главы - руководителями органов администрации	0	0	0	250,0
9.4.	руководителями структурных подразделений	0	0	0	100,0
10.	Рассмотрено всего вопросов в устных обращениях граждан, в том числе:	13	27	27	100,0
10.1.	главой города Югорска	13	27	25	92,6
10.2.	заместителями главы города	0	0	2	100,0
10.3.	заместителями главы - руководителями органов администрации	0	0	0	250,0
10.4.	руководителями структурных подразделений	0	0	0	100,0

Глава города Югорска

А.Ю. Харлов

Исполнитель:

Заведующий сектором документационного обеспечения отдела документационного и архивного обеспечения
Ягафарова Олеся Геннадьевна

**ИНФОРМАЦИЯ
О ВОПРОСАХ, ПОСТАВЛЕННЫХ В УСТНЫХ И ПИСЬМЕННЫХ ОБРАЩЕНИЯХ ГРАЖДАН, И О
РЕЗУЛЬТАТАХ РАССМОТРЕНИЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ – ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД ЮГОРСК
за 2 квартал 2022 года**

№ п/п	Тематика вопроса	Количество вопросов, содержащихся:			Количество вопросов в обращениях на личном приёме	Всего
		в письменных обращениях	в электронных обращениях	в т.ч. из вышестоящих органов власти		
1.	Раздел: Государство, общество, политика	10	6	4	0	16
1.1.	Государственные и муниципальные услуги	1				1
1.2.	Право собственности	2	1	1		3
1.3.	Предоставление дополнительных документов к обращению	1				1
1.4.	Прекращение рассмотрения обращения	1				1
1.5.	Социально-экономическое развитие МО	0	2	2		2
1.6.	Качество продукции	0	1	1		1
1.7.	Договоры и другие обязательства	2				2
1.8.	Деятельность испол. Распор. Органов	2	1			3
1.9.	Личный прием граждан должностным лицами ОМС	1				1
1.10.	Увековечивание памяти выдающихся людей	0	1			1
2.	Раздел: Социальная сфера	7	3	2	10	20
2.1.	Оказание материальной помощи	1	0	1	1	2
2.2.	Компенсационные выплаты за утраченное имущество	1	0		0	1
2.3.	Физическая культура и спорт	0	1		0	1
2.4.	Образование:	4	2	1	1	7
2.4.1.	Поступление в образов. Организации	2	1		1	4
2.4.2.	Конфликтные ситуации в образов. Организациях	1	1	1		2
2.4.3.	Государственная итоговая аттестация	1				1
2.5.	Трудоустройство	1			8	9
3.	Раздел: Экономика	35	26	7	3	64
3.1.	Градостроительство и архитектура:	16	11	2	0	27
3.1.1.	Уборка снега, мусора и посторонних предметов	4	6	1		10
3.1.2.	Благоустройство и ремонт дорог	4	2	0		6
3.1.3.	Озеленение	1				1
3.1.4.	Уличное освещение	1				1
3.1.5.	Организация условий детского отдыха и досуга	3	2	1		5
3.1.6.	Комплексное благоустройство	2	1			3
3.1.7.	парковки вне организованных стоянок автотранспорта	1				1
3.2.	Строительство:	4	4	0	2	10
3.2.1.	Строительство и реконструкция дорог	1				1
3.2.2.	Эксплуатация и сохранность автомобильных дорог	1				1
3.2.3.	Индивидуальное жилищное строительство	1			1	2
3.2.4.	Устранение строительных недостатков	1	4		1	6
3.3.	Природные ресурсы:	4	5	4	0	9
3.3.1.	Загрязнение окружающей среды	1	1	2		2
3.3.2.	Отлов животных	0	1			1
3.3.3.	Организация выгула собак, содержание животных	1	3	1		4
3.3.4.	Сельское хозяйство	1		1		1
3.3.5.	Арендные отношения в области землепользования	1				1
3.4.	Транспорт:	5	3	1	1	9
3.4.1.	Дорожные знаки и дорожная разметка	1	1	1		2
3.4.2.	Размещение автостоянок	2	0		1	3
3.4.3.	Компенсации морального и материального ущерба	2	1			3
3.4.5.	Борьба с аварийностью	0	1			1
3.5.	Информационные ресурсы	1	0			1
3.6.	Ритуальные услуги	1	1			2
3.7.	Запросы архивных данных	4	2			6

4.	Раздел: Оборона, безопасность, законность	1	3	0	2	6
4.1.	Защита прав дольщиков долевого строительства	0	0		2	2
4.2.	Ответственность за нарушение законодательства	1	2		0	3
4.3.	Нарушение правил парковки ТС	0	1		0	1
5.	Раздел: Жилищно-коммунальная сфера	35	26	8	12	73
5.1.	Жилье:	22	11	4	12	45
5.1.1.	Улучшение жилищных условий	1			5	6
5.1.2.	Реновация жилого фонда	2			1	3
5.1.3.	Правила пользования жилыми помещениями	1		1		1
5.1.4.	Маневренный жилищный фонд	4	2			6
5.1.5.	Переселение из аварийного жилищного фонда	1	1		3	5
5.1.6.	Некоммерческий жилищный фонд	1				1
5.1.7.	Постановка на учет на получение жилья	2	3	1		5
5.1.8.	Восстановление в списках очередности на жилье	2				2
5.1.9.	Выселение из жилища	1				1
5.1.10.	Несогласие граждан с вариантами переселения	0	0		2	2
5.1.11.	Обследование жилого фонда на предмет пригодности	2	4	2		6
5.1.12.	Первоочередное обеспечение жильем	1				1
5.1.13.	Предоставление субсидий на жилье	3			1	4
5.1.14.	Распределение жилых помещений по дог. соц. найма	0	1			1
5.1.15.	Право на жилище	1	0			1
5.2.	Коммунальное хозяйство:	13	15	4	0	28
5.2.1.	Коммунально-бытовое хозяйство	2	1	1		3
5.2.2.	Обращение с ТКО	1	1	1		2
5.2.3.	Содержание общего имущества	1	0			1
5.2.4.	Управляющие организации, ТСН, ТСЖ и иные	2	3			5
5.2.5.	Перебои в водоснабжении	0	1	1		1
5.2.6.	Перебои в водоотведении и канализовании	1	1			2
5.2.7.	Эксплуатация и ремонт гос. и мун. жилищного фонда	1	1	1		2
5.2.8.	Капитальный ремонт общего имущества	1	4			5
5.2.9.	Подключение к централизованным сетям	1	3			4
5.2.10.	Нормативы потребления ком. услуг	1				1
5.2.11.	Оплата коммунальных услуг и электроэнергии	1				1
5.2.12.	Отключение водо-, тепло-, газо- и энерг. за неуплату	1				1
5.2.13.	Приборы учета коммунальных ресурсов	1	1			2
	ИТОГО:	88	64	21	27	179
6.	Результаты рассмотрения					
6.1.	Поддержано	17	8		4	29
6.2.	Не поддержано	2	2			4
6.3.	Дано разъяснение	63	54	21	23	140
6.4.	Продлено сроков	1	0			1
6.5.	Перенаправлено по компетенции вопросов	0	2			2
6.6.	Находится в работе	4	0		0	4
6.7.	Отозвано заявителем (в т.ч. признано анонимным)	1	0			1
	ИТОГО:	88	64	21	27	179

Глава города Югорска

А.Ю. Харлов