

**ИНФОРМАЦИЯ
О КОЛИЧЕСТВЕ И ХАРАКТЕРЕ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН,
ПОСТУПИВШИХ В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЮГОРСКА
ЗА 1 КВАРТАЛ 2025 ГОДА**

№ п/п	Наименование сведений	2023 год	2024 год	2025 год	Отчетный период к предыдущему в %
I	2	3	4	5	6
1.	Общее количество поступивших обращений (письменных, электронных, на личных приемах)	161	212	254	131,7
2.	Общее количество вопросов, содержащихся в обращениях граждан	181	225	269	124,03
	Количество письменных обращений	58	81	89	139,6
	Количество электронных обращений	62	104	127	153,2
	Количество устных обращений	41	27	38	87,8
3.	Из них:				
	Доложено руководству	161	212	254	131,7
	- поставлено на контроль	161	212	254	131,7
	- направлено на исполнение без контроля	0	0	0	0,0
	- коллективных	9	10	24	111,1
	- повторных	1	1	4	100,0
	- аналогичных	0	0	0	0,0
	- из вышестоящих органов:	35	62	43	177,1
	направлено для рассмотрения	17	31	13	182,4
	направлено запросов по обращениям	18	31	30	172,2
4.	Количество заинтересованных граждан в решении поставленных вопросов в обращениях	246	269	325	71,9
5.	Рассмотрено с нарушением установленных сроков	0	0	0	0,0
6.	Заявители льготных категорий:				
	участники СВО и члены их семей	0	0	7	0,0
	ветераны войны	1	0	2	0,0
	-инвалиды	4	8	6	200,0
	-одинокие матери	1	0		0
	-многодетные семьи	0	0	5	0,0
	-опекуны	0	0		0,0
	-пострадавшие от пожара	0	0		0
	семьи воспитывающие ребенка-инвалида	1	0	4	0
	-МНС				
	-труженики тыла				
	лица из числа детей-сирот				
	Всего:	7	8	24	114,3
	-не имеют льгот	239	261	301	109,2

1	2	3	4	5	6
7.	Данные о приёме граждан по личным вопросам: Всего проведено личных приёмов граждан, в том числе:	12	13	17	108,3
7.1.	главой города Югорска	6	4	6	150,0
7.2.	заместителями главы города	2	1	2	200,0
7.3.	заместителями главы - руководителями органов администрации	4	8	9	112,5
7.4.	руководителями структурных подразделений	0	0	0	0,0
8.	Принято всего граждан на личных приемах, в том числе:	44	31	45	145,2
8.1.	главой города Югорска	38	21	29	138,1
8.2.	заместителями главы	2	1	3	300,0
8.3.	заместителями главы - руководителями органов администрации	4	9	13	144,4
8.4.	руководителями структурных подразделений	0	0	0	0,0
9.	Рассмотрено всего устных обращений граждан, в том числе:	41	27	38	140,7
9.1.	главой города Югорска	35	17	22	129,4
9.2.	заместителями главы	2	1	3	300,0
9.3.	заместителями главы - руководителями органов администрации	4	9	13	144,4
9.4.	руководителями структурных подразделений	0	0	0	0,0
10.	Рассмотрено всего вопросов в устных обращениях граждан, в том числе:	53	36	44	122,2
10.1.	главой города Югорска	47	25	28	112,0
10.2.	заместителями главы города	2	2	3	150,0
10.3.	заместителями главы - руководителями органов администрации	4	9	13	144,4
10.4.	руководителями структурных подразделений	0	0	0	0,0

Глава города Югорска

А.Ю. Харлов

Исполнитель:
Специалист-эксперт отдела документационного и архивного обеспечения
Крамаренко Вера Викторовна

**ИНФОРМАЦИЯ
О ВОПРОСАХ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ОБРАЩЕНИЯХ ГРАЖДАН,
В АДМИНИСТРАЦИЮ ГОРОДА ЮГОРСКА
ЗА 1 КВАРТАЛ 2025 ГОДА**

№ п/п	Тематика вопроса	Количество вопросов, содержащихся:			Количество вопросов в обращениях на личном приёме	Всего
		в письменных обращениях	в электронных обращениях	в т.ч. из вышестоящих органов власти		
1.	Раздел: Государство, общество, политика	19	14	0	4	37
1.1.	Некорректные обращения	1	2			3
1.2.	Деятельность испол.распорядительных органов	1	7			8
1.3.	Благодарности, приглашения органу мест. Самоуправления	1	2			3
1.4.	Наименование и переименование населенных пунктов, улиц		1			1
1.5.	Инициативные проекты	4				4
1.6.	Обязанности гражданина, человека (суверены)	1	2			3
1.7.	Приобретение и прекращение права собственности	3				3
1.8.	Внесение изменений в федеральные конституционные законы				1	1
1.9.	Условия ведения предпринимательской деятельности				2	2
1.10.	Поступление на муниципальную службу				1	1
1.11.	Предоставление дополнительных льгот отдельным гражд.	4				4
1.12.	Действие (бездействие) при рассмотрении обращений	2				2
1.13.	Результаты рассмотрения обращений	2				2
2.	Раздел: Социальная сфера	12	44	3	5	61
2.1.	Оказание материальной помощи	4	15		1	20
2.2.	Работа мед. Учреждений и их сотрудников		1			1
2.3.	Доступность физической культуры		1			1
2.4.	Проведение общественных мероприятий (спортивных)		1		1	2
2.5.	Государственная итоговая аттестация		1			1
2.6.	Деятельность учреждений (пансионатов)		2			2
2.7.	Материально-техническое и инф. обеспечение образ. Проц.	1	14	1		15
2.8.	Психоневрологические диспансеры				1	1
2.9.	Деятельность ЗАГС	1				1
2.10.	Предоставление дополнительных льгот отдельным гражд.	1		1		1
2.11.	Деятельность органов ЗАГС	1		1		1
2.12.	Образовательные стандарты, требования к образ. Процессу		6			6
2.13.	Распространением средств массовой информации	1				1
2.14.	Конфликтные ситуации в образ. Учреждениях	2				2
2.15.	Поступление в образовательные организации		1			1
2.16.	Вопросы кадрового обеспечения		1			1
2.17.	Доставка обучающихся	1				1
2.18.	Трудоустройство		1		2	3
3.	Раздел: Экономика	39	31	6	13	83
3.1.	Градостроительство и архитектура	2	3			5
3.2.	Устранение строительных недостатков	5	1		1	7
3.3.	Парковки автотранспорта		1			1
3.4.	Эксплуатация и сохранность автомобильных дорог		1			1
3.5.	Организация условий мест для детского досуга	7		1		7
3.6.	Дорожные знаки , разметка	1	1			2
3.7.	Транспорт		1			1
3.8.	Благоустройством и ремонт дорог	3	2			5
3.9.	Запросы архивных данных	9	2	1		11
3.10.	Уборка снега	6	7	2	1	14
3.11.	Строительство остановок				1	1
3.12.	Оказание услуг в электронном виде		3			3
3.13.	Арендные отношения в области землепользования	2	1		9	12
3.14.	Содержание животных		1			1

3.15.	Отлов безнадзорных животных	2	5	2		7
3.16.	Газификация поселений		2			2
3.17.	Уличное освещение	1				1
3.18.	Ремонт и эксплуатация ливневой канализации	1				1
3.19.	Деятельность в сфере строительства				1	1
4.	Раздел: Оборона, безопасность, законность	1	6	0	2	9
4.1.	Поступление на военную службу по контракту		1			1
4.2.	Ответственность за нарушение законодательства				1	1
4.3.	Жилищные вопросы военнослужащих		3			3
4.4.	Конфликты на бытовой почве	1	2			3
04.май	Органы внутренних дел				1	1
5.	Раздел: Жилищно-коммунальная сфера	26	33	4	20	79
5.1.	Жилье:	17	20	3	12	49
5.1.1.	Улучшение жилищных условий	3	5	2	4	12
5.1.2.	Служебные жилые помещения	2				2
5.1.3.	Внеочередное обеспечение жильем	3	1			4
5.1.4.	Переселение из аварийного жилищного фонда	1	3		2	6
5.1.5.	Несогласие с предостав. жилья	2	10		1	13
5.1.6.	Обследование жилого фонда на предмет пригодности	1	1			2
5.1.7.	Некоммерческий жилищный фонд (маневренный)	1				1
5.1.8.	Несвоевременное предоставление жилого помещения	1		1		1
5.1.9.	Обмен жилых помещений, оформление соц. Найма				1	1
5.1.10.	Коммерческий найм жил. Помещения					0
5.1.11.	Распределение жилых помещений соц. Найма	1			1	2
5.1.12.	Несанкционированная свалка, биоотходы					0
5.1.13.	Коммерческий найм жилого помещения	1			2	3
5.1.14.	Административное территориальное деление РФ	1				1
5.1.15.	Вопросы частного домовладения				1	1
5.2.	Коммунальное хозяйство:	9	13	1	8	30
5.2.1.	Коммунально-бытовое хозяйство				2	2
5.2.2.	Содерание общего имущества	1	1			2
5.2.3.	Приборы учета				1	1
5.2.4.	Управляющие организации, ТСН, ТСЖ и иные	1			1	2
5.2.5.	Оплата ЖКХ		1			1
5.2.6.	Капитальный ремонт общего имущества	1				1
5.2.7.	Эксплуатация и ремонт жилищного фонда		3		1	4
5.2.8.	Муниципальный жилищный фонд				1	1
5.2.9.	Субсидии и компенсации меры поддержки при оплате ком.		3		2	5
5.2.10.	Условия проживания в связи со строительством		1			1
5.2.11.	Подключение индивидуальных жилых домов к	3	4			7
5.2.12.	Обращение с ТКО	1		1		1
5.1.13.	Предоставление ком. Услуг ненадлежащего качества	1				1
5.1.14.	Нормативы потребления ком. Услуг	1				1
	ИТОГО:	97	128	13	44	269
6.	Результаты рассмотрения					
6.1.	Поддержано	3	3	1	3	9
6.2.	Не поддержано	2	8	0	0	10
6.3.	Дано разъяснение	86	113	9	34	233
6.4.	Продлено сроков					
6.5.	Перенаправлено по компетенции вопросов					0
6.6.	Находится в работе	6	3	3	7	16
6.7.	Отозвано заявителем (в т.ч. признано анонимным)		1			1
	ИТОГО:	97	128	13	44	269

