

**ИНФОРМАЦИЯ
О КОЛИЧЕСТВЕ И ХАРАКТЕРЕ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН,
ПОСТУПИВШИХ В АДРЕС МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ЮГОРСК
ЗА 1 КВАРТАЛ 2023 ГОДА**

№ п/п	Наименование сведений	2021 год	2022 год	2023 год	Отчетный период к предыдущему в %
I	2	3	4	5	6
1.	Общее количество поступивших обращений (письменных, электронных, на личных приемах)	117	149	161	108,1
2.	Общее количество вопросов, содержащихся в обращениях граждан	127	154	181	117,5
	Количество письменных обращений	42	65	58	89,2
	Количество электронных обращений	65	65	62	95,4
	Количество устных обращений	10	18	41	277,8
3.	Из них:				
	Доложено руководству	117	149	161	108,1
	- поставлено на контроль	117	149	161	108,1
	- направлено на исполнение без контроля	0	0	0	0,0
	- коллективных	4	7	9	128,6
	- повторных	2	1	1	100,0
	- аналогичных	2	0	0	100,0
	- из вышестоящих органов:	55	39	35	89,7
	направлено для рассмотрения	14	18	17	94,4
	направлено запросов по обращениям	41	21	18	85,7
4.	Количество заинтересованных граждан в решении поставленных вопросов в обращениях	149	379	246	64,9
5.	Рассмотрено с нарушением установленных сроков	0	1	0	0,0
6.	Заявители льготных категорий:				
	дети войны	1	0	0	0,0
	-ветераны труда	0	1	1	100,0
	-инвалиды	0	1	4	400,0
	-одинокие матери	1	0	1	100
	-многодетные семьи	0	2	0	0,0
	-опекуны				
	-пострадавшие от пожара	2	0	0	0
	семьи воспитывающие ребенка-инвалида	0	2	1	50
	-МНС				
	-труженики тыла				
	лица из числа детей-сирот				
	Всего:	4	6	7	116,7
	-не имеют льгот	145	373	239	107,7

1	2	4	3	4	5
7.	Данные о приёме граждан по личным вопросам: Всего проведено личных приёмов граждан, в том числе:	4	10	12	120
7.1.	главой города Югорска	2	3	6	200,0
7.2.	заместителями главы города	0	1	2	200,0
7.3.	заместителями главы - руководителями органов администрации	2	5	4	80,0
7.4.	руководителями структурных подразделений	0	1	0	0,0
8.	Принято всего граждан на личных приемах, в том числе:	12	21	44	209,5
8.1.	главой города Югорска	10	13	38	292,3
8.2.	заместителями главы	0	1	2	200,0
8.3.	заместителями главы - руководителями органов администрации	2	5	4	80,0
8.4.	руководителями структурных подразделений	0	2	0	0,0
9.	Рассмотрено всего устных обращений граждан, в том числе:	12	18	41	227,8
9.1.	главой города Югорска	10	10	35	350,0
9.2.	заместителями главы	0	1	2	200,0
9.3.	заместителями главы - руководителями органов администрации	2	5	4	80,0
9.4.	руководителями структурных подразделений	0	2	0	0,0
10.	Рассмотрено всего вопросов в устных обращениях граждан, в том числе:	15	18	53	294,4
10.1.	главой города Югорска	13	10	47	470,0
10.2.	заместителями главы города	0	1	2	200,0
10.3.	заместителями главы - руководителями органов администрации	2	5	4	80,0
10.4.	руководителями структурных подразделений	0	2	0	0,0

Глава города Югорска

А.Ю. Харлов

Исполнитель:

Заведующий сектором документационного обеспечения отдела документационного и архивного обеспечения
Крамаренко Вера Викторовна

ИНФОРМАЦИЯ
О ВОПРОСАХ, ПОСТАВЛЕННЫХ В УСТНЫХ И ПИСЬМЕННЫХ ОБРАЩЕНИЯХ ГРАЖДАН, И О
РЕЗУЛЬТАТАХ РАССМОТРЕНИЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ – ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД ЮГОРСК
за 1 квартал 2023 года

№ п/п	Тематика вопроса	Количество вопросов, содержащихся:			Количество вопросов в обращениях на личном приёме	Всего
		в письменных обращениях	в электронных обращениях	в т.ч. из вышестоящих органов власти		
1.	Раздел: Государство, общество, политика	5	4	2	4	13
1.1.	Некорректные обращения	1				1
1.2.	Поступление на мун. Службу				1	1
1.3.	Благодарности, приглашения органу мест. Самоуправления	1				1
1.4.	Прекращение рассмотрения обращения		1			1
1.5.	Территории общего пользования		1			1
1.6.	Личный прием долж. Лицами	1	1	2		2
1.7.	Приобретение и прекращение права собственности	1			2	3
1.8.	Деятельность некоммерческих организаций				1	1
1.9.	Результат рассмотрения обращения	1	1			2
2.	Раздел: Социальная сфера	5	12	0	4	21
2.1.	Оказание материальной помощи	1	1			1
2.2.	Воссоединение с близкими родственниками	1				1
2.3.	Деятельность в сфере культуры		4			4
2.4.	Доступная среда для лиц с огран. Возможностями	1				1
2.5.	Мат. Техническое нформационное обеспеч. Образ. Процесса		1			1
2.6.	Поступление в образовательные организации		1			1
2.7.	Распространение средств массовой информации		1			1
2.8.	Лекарственное обеспечение (спец. Лечебные учреждения)	1			1	2
2.9.	Образовательные стандарты, требования к образ. Процессу	1	1			2
2.10.	Трудоустройство		3		3	6
3.	Раздел: Экономика	20	32	11	9	61
3.1.	Градостроительство и архитектура		1		1	2
3.2.	Строительство (дороги, устранени стр.недостатков)	3	1	2	1	5
3.3.	Прир. ресурсы и охрана окр. Среды (в т.ч отлов животных)		3		1	4
3.4.	Нецелевое использование земельных участков		1			1
3.5.	Возникновение прав на землю (изъятие)				3	3
3.6.	Транспорт (дорожные знаки)	1	4	1		5
3.7.	Запросы архивных данных	7	17	6		24
3.8.	Уборка снега	4	4	2	1	9
3.9.	Деятельность в сфере строительства	1				1
3.10.	Коллективно садовое и огородничество	1			1	2
3.11.	Арендные отношения в области землепользования				1	1
3.12.	Деятельность в сфере торговли	1				1
3.13.	Защита прав на землю и рассмотрение зем. Споров	1				1
3.14.	Предоставление отсрочки или расрочки по уплате	1				1
3.15.	Информатизационные системы		1			1
4.	Раздел: Оборона, безопасность, законность	6	4	3	2	12
4.1.	Регистрация по месту жительства				1	1
4.2.	Ответственность за нарушение в сфере ЖКХ	1	1	1		2
4.3.	Борьба с коррупцией	1		1		1
4.4.	Отсрочка от призыва	4	3	1	1	8
5.	Раздел: Жилищно-коммунальная сфера	30	10	1	34	74
5.1.	Жилье:	17	4	1	24	45
5.1.1.	Улучшение жилищных условий	1		1	4	5
5.1.3.	Служебные жилые помещения				1	1
5.1.4.	Внеочередное обеспечение жильем	2	1			3
5.1.5.	Переселение из аварийного жилищного фонда	2			7	9

5.1.6.	Несогласие с предостав. жилья	1				1
5.1.7.	Постановка на учет на получение жилья	6	1		4	11
5.1.8.	Некоммерческий жилищный фонд	1			2	3
5.1.9.	Восстановление в списках очередности	1			2	3
5.1.10.	Обследование жилого фонда	1	1			2
5.1.11.	Коммерческий найм жил. Помещения				2	2
5.1.12.	Оформление договора найма жил. Помещения	1				1
5.1.13.	Нежилые помещения				1	1
5.1.14.	Несанкционированная свалка, биоотходы		1			1
5.1.15.	Коммерческий найм жилого помещения	1				1
5.1.16.	Обеспечение жильем детей сирот				1	1
5.2.	Коммунальное хозяйство:	13	6	0	10	29
5.2.1.	Коммунально-бытовое хозяйство	1			4	5
5.2.2.	Работа аварийных служб				1	1
5.2.3.	Комплексное благоустройство	1				1
5.2.4.	Управляющие организации, ТСН, ТСЖ и иные	2	1			3
5.2.5.	Перебои в водоснабжении				1	1
5.2.6.	Капитальный ремонт общего имущества		1			1
5.2.8.	Эксплуатация и ремонт жилищного фонда	6	1		1	8
5.2.9.	Отключение газо-энергосбережения	2			1	3
5.2.10.	Подключение индивидуальных жилых домов к централизованным сетям		1		1	2
5.2.11.	Предоставление ком. услуг ненадлежащего качества		1		1	2
5.2.12.	Содержание общего имущества	1	1			2
	ИТОГО:	66	62	17	53	181
6.	Результаты рассмотрения					
6.1.	Поддержано	16	13		1	30
6.2.	Не поддержано	11	2	2	5	18
6.3.	Дано разъяснение	18	45	4	43	106
6.4.	Продлено сроков	1		1		1
6.5.	Перенаправлено по компетенции вопросов	2	1	1		3
6.6.	Находится в работе	18	1	9	4	23
6.7.	Отозвано заявителем (в т.ч. признано анонимным)					
	ИТОГО:	66	62	17	53	181

Глава города Югорска

А.Ю. Харлов