**Муниципальное образование городской округ – город Югорск**

**Администрация города Югорска**

**ПРОТОКОЛ**

**рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме**

«01» декабря 2020 г. № 0187300005820000312-1

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Единая комиссия по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд города Югорска (далее - комиссия) в следующем составе:

1. С. Д. Голин – председатель комиссии, первый заместитель главы города - директор департамента муниципальной собственности и градостроительства;

Члены комиссии:

1. С.С. Телемисов – заместитель начальника управления - начальник отдела по работе с юридическими лицами управления архитектуры и градостроительства департамента муниципальной собственности и градостроительства администрации города Югорска;

3. А.Т. Абдуллаев - начальник отдела по управлению муниципальным имуществом департамента муниципальной собственности и градостроительства администрации города Югорска;

4. Н.Б. Захарова – начальник отдела муниципальных закупок департамента экономического развития и проектного управления администрации города Югорска.

Всего присутствовали 4 члена комиссии из 8.

Представитель заказчика: Филиппова Марина Геннадьевна, главный эксперт муниципального казенного учреждения «Служба обеспечения органов местного самоуправления».

Наименование аукциона: аукцион в электронной форме № 0187300005820000312 среди субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций на право заключения муниципального контракта на поставку канцелярских товаров.

Номер извещения о проведении торгов на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок – <http://zakupki.gov.ru/>, код аукциона 0187300005820000312.

Идентификационный код закупки: 203862200236886220100101390010000244.

2. Заказчик: Администрация города Югорска. Почтовый адрес: 628260, Ханты - Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская обл.,  г. Югорск, ул. 40 лет Победы, 11.

3. Процедура рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе была проведена комиссией в 10.00 часов 01 декабря 2020 года, по адресу: ул. 40 лет Победы, 11, г. Югорск, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Тюменская область.

4. Количество поступивших заявок на участие в аукционе – 6.

5. Комиссия рассмотрела первые части заявок и приняла следующее решение:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Идентификационный номер заявки | Решение о допуске или об отказе в допуске | Причина отказа в допуске |
| 168 | отказать в допуске к участию в аукционе | На основании подпункта 2 части 4 статьи 67 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ за несоответствие информации, предусмотренной частью 3 статьи 66 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, а именно:  - пункт 4. Планинг: требуется – «Размеры: длина не менее 299 мм, но не более 305 мм; ширина не менее 133 мм, но не более 140 мм», участник предлагает – «Размеры 150 х 290 мм».  Положения документации об аукционе в электронной форме, которым не соответствует заявка на участие в аукционе: п.23 Части I. Сведения о проводимом аукционе в электронной форме, Части II. Техническое задание.  Положения заявки на участие в аукционе, которые не соответствуют требованиям документации об аукционе: Первая часть заявки на участие в аукционе. |
| 222 | допустить к участию в аукционе и признать участником аукциона |  |
| 213 | допустить к участию в аукционе и признать участником аукциона |  |
| 182 | допустить к участию в аукционе и признать участником аукциона |  |
| 166 | допустить к участию в аукционе и признать участником аукциона |  |
| 174 | отказать в допуске к участию в аукционе | На основании подпункта 2 части 4 статьи 67 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ за несоответствие информации, предусмотренной частью 3 статьи 66 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, а именно:  - пункт 4. Планинг: требуется – «Размеры: длина не менее 299 мм, но не более 305 мм; ширина не менее 133 мм, но не более 140 мм», участник предлагает – «Размеры 145 х 205 мм».  Положения документации об аукционе в электронной форме, которым не соответствует заявка на участие в аукционе: п.23 Части I. Сведения о проводимом аукционе в электронной форме, Части II. Техническое задание.  Положения заявки на участие в аукционе, которые не соответствуют требованиям документации об аукционе: Первая часть заявки на участие в аукционе. |

6. Среди предложений участников закупки, признанных участниками электронного аукциона, присутствуют предложения о поставке товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами.

**7.** Настоящий протокол подлежит размещению на сайте оператора электронной площадки [http://www.sberbank-ast.ru](http://www.sberbank-ast.ru/).

Сведения о решении

членов комиссии о допуске участника закупки к участию в аукционе

или об отказе их в допуске к участию в аукционе

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Решение члена комиссии | Подпись члена комиссии | Состав комиссии |
| Мое решение о допуске участника закупки к участию в аукционе или об отказе в допуске к участию в аукционе совпадает с решением, указанным в пункте 5 настоящего протокола |  | С.Д. Голин |
| Мое решение о допуске участника закупки к участию в аукционе или об отказе в допуске к участию в аукционе совпадает с решением, указанным в пункте 5 настоящего протокола |  | С.С. Телемисов |
| Мое решение о допуске участника закупки к участию в аукционе или об отказе в допуске к участию в аукционе совпадает с решением, указанным в пункте 5 настоящего протокола |  | А.Т. Абдуллаев |
| Мое решение о допуске участника закупки к участию в аукционе или об отказе в допуске к участию в аукционе совпадает с решением, указанным в пункте 5 настоящего протокола |  | Н.Б. Захарова |

**Председатель комиссии: С.Д. Голин**

**Члены комиссии**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.С. Телемисов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Т. Абдуллаев

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Б. Захарова

Представитель заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Г. Филиппова

Приложение

к протоколу рассмотрения заявок

на участие в аукционе в электронной форме

от «01» декабря 2020 г. № 0187300005820000312-1

Таблица рассмотрения заявок на участие в аукционе на право заключения муниципального контракта на поставку канцелярских товаров

Заказчик: Администрация города Югорска

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обязательные требования | Наименование и описание объекта закупки | Наименование органа местного самоуправления или его структурного подразделения | Ед.  Изм. | Количество | Идентификационный номер заявки | Идентификационный номер заявки | Идентификационный номер заявки | Идентификационный номер заявки | Идентификационный номер заявки | Идентификационный номер заявки |
| Заявка № 168 | Заявка № 222 | Заявка № 213 | Заявка № 182 | Заявка № 166 | Заявка № 174 |
| **Первая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие сведения:**  1) при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг: а) наименование страны происхождения товара; б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации об электронном аукционе, и указание на товарный знак (при наличии) (информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в электронном аукционе в случае отсутствия в документации об электронном аукционе указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в документации об электронном аукционе). Первая часть заявки на участие в электронном аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертёж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается контракт.  Участникам закупки рекомендуется в первой части заявки прикладывать документы, подтверждающие указанные характеристики предлагаемого оборудования (письмо производителя, паспорт, руководство по эксплуатации или иной документ) с целью исключения недостоверности представленных в заявке сведений. | Лоток для бумаги пластиковый.  Количество секций: 1  Тип: Вертикальный  Ширина секции: ≥ 80 и < 90 (мм) | Администрация | Шт. | 10 | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует |
| Отдел опеки и попечительства | 8 |
| Лоток для бумаги пластиковый.  Высота секции: ≥ 60 и < 70 (мм)  Количество секций: 3  Тип: Горизонтальный | Отдел опеки и попечительства | Шт. | 8 | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует |
| Ежедневник  Вид ежедневника: Недатированный  Формат листа: А5. Дополнительные характеристики: Материал обложки: искусственная кожа качества, поролонированная подложка, прострочка по периметру. Не менее 2 шелковых закладок (1 в цвет блока, 1 в цвет обложки). Блок справочной информации, карты, календарь на 3 года, алфавитная книга. Не менее 320 страниц. | Администрация | Шт. | 30 | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует |
| Отдел опеки и попечительства | 8 |
| Планинг  Вид планинга: Недатированный. Дополнительные характеристики: Количество страниц - не менее 256. Цвет блока: белый. Плотность блока не менее 70 г/м². Твердая поролонированная обложка. Материал обложки: искусственная кожа. Евроспираль. Размеры: длина не менее 299 мм, но не более 305 мм; ширина не менее 133 мм, но не более 140 мм. | Администрация | Шт. | 10 | Не соответствует (требуется – «Размеры: длина не менее 299 мм, но не более 305 мм; ширина не менее 133 мм, но не более 140 мм», участник предлагает – «Размеры 150 х 290 мм») | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | Не соответствует (требуется «Размеры: длина не менее 299 мм, но не более 305 мм; ширина не менее 133 мм, но не более 140 мм», участник предлагает – «Размеры 145 х 205 мм») |
| Папка картонная.  Тип: Папка-скоросшиватель  Формат: A4. Дополнительные характеристики: Изготовлена из немелованного картона плотностью не менее 400 г/м². Вместимость не менее 300 листов офисной бумаги. Тип крепления - сквозное. Материал механизма сшивателя - металл. Цвет белый. | Администрация | Шт. | 100 | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует |
| Отдел опеки и попечительства | 30 |
| Папка картонная.  Механизм: Арочный  Тип: Папка-регистратор  Формат: A4;  Ширина корешка, max: ≤ 75 (мм)  Ширина корешка, min: ≥ 70 (мм) | Администрация | Шт. | 100 | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует |
| Папка пластиковая  Тип: Папка-скоросшиватель  Формат: A4  Ширина корешка, max: ≤ 25 (мм)  Ширина корешка, min: ≥ 20 (мм)  Дополнительные характеристики:  Вместимость: не менее 100 листов  Крепление: зажим  Материал: пластик | Администрация | Шт. | 100 | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует |
| Отдел опеки и попечительства | 30 |
| Папка пластиковая  Тип: Папка-скоросшиватель  Формат: A4  Ширина корешка, max: ≤ 25 (мм)  Ширина корешка, min: ≥ 20  (мм)  Дополнительные характеристики:  Вместимость: не менее 170 листов. Крепление: пружина  Материал: пластик  Толщина: не менее 550мкм | Администрация | Шт. | 100 | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует |
| Папка пластиковая.  Способ фиксации: Молния  Тип: Папка-конверт  Формат: A4. Дополнительные характеристики: Толщина материала не менее 160 мкм. Наличие кармана на лицевой обложке папки. Материал ПВХ. Формат папки ориентирован горизонтально. Вместимость не менее 120 листов. | Отдел опеки и попечительства | Шт. | 16 | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует |
| Папка пластиковая  Тип: Папка-уголок  Формат: А4. Дополнительные характеристики: Плотность материала не менее 180 мкр. Количество отделений: 1. | Администрация | Шт. | 100 | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует |
| Отдел опеки и попечительства | 30 |
| Папка пластиковая.  Тип: Папка файловая  Формат: A4  Ширина корешка, max: ≤ 30 (мм)  Ширина корешка, min: ≥ 25 (мм). Дополнительные характеристики: Количество несъемных вкладышей: не менее 60. Толщина пластика: не менее 600 мкр. Корешок с бумажной вставкой для маркировки. | Администрация | Шт. | 50 | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует |
| Отдел опеки и попечительства | 30 |
| Файл-вкладыш  Вид: Матовый  Плотность, мкм: ≥ 95 и < 105  Формат: А4 | Администрация | Уп. | 100 | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует |
| Средство корректирующее канцелярское  Вид средства: Жидкость;  Объем: ≥ 18 и < 22 (см[3\*];^мл). Дополнительные характеристики: Основа: быстросохнущая. Тип аппликатора: ворсовая кисточка. Наличие металлического шарика внутри флакона. Подходит для исправления всех видов чернил. | Отдел опеки и попечительства | Шт. | 8 | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует |
| Администрация | 50 |
| Средство корректирующее канцелярское  Вид средства: Лента  Длина ленты: ≥ 23 (м)  Ширина ленты: 4.2 (мм). Дополнительные характеристики: Съемный колпачок защищает от высыхания рабочий узел. | Администрация | Шт. | 50 | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует |
| Отдел опеки и попечительства | 8 |
| Клейкая лента канцелярская  Длина намотки: ≥ 25 (м)  Тип: Двухсторонняя  Цвет: Прозрачная  Дополнительные характеристики:  Вид: универсальная  Материал основы: полипропилен  Плотность: 88мкм  Ширина клейкой ленты: 48 мм | Администрация | Шт. | 10 | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует |
| Опека Отдел опеки и попечительства | 2 |
| Клейкая лента канцелярская.  Длина намотки: ≥ 40 (м)  Тип: Односторонняя  Цвет: Прозрачная  Дополнительные характеристики:  Вид: универсальная  Плотность: 40мкм  Ширина клейкой ленты: 48 мм | Администрация | Шт. | 30 | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует |
| Отдел опеки и попечительства | 5 |
| Клейкая лента канцелярская.  Длина намотки: ≥ 30 (м)  Тип: Односторонняя  Цвет: Прозрачная  Дополнительные характеристики:  Вид: универсальная  Плотность: 38мкм  Ширина клейкой ленты: 24 мм | Администрация | Шт. | 30  5 | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует |
| Отдел опеки и попечительства |
| Блоки для записей  В боксе: Нет  Длина: > 80 и ≤ 90 (мм)  Количество листов в блоке: ≥ 500 (шт)  Количество цветов: Более 1  Тип: Без клейкого края  Фигурные: Нет  Ширина: > 80 и ≤ 90 (мм) | Администрация | Уп. | 50 | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует |
| Отдел опеки и попечительства | 8 |
| Блоки для записей  В боксе: Нет  Длина: > 70 и ≤ 80 (мм)  Количество листов в блоке: ≥ 100 (шт)  Количество цветов: 1  Тип: С клейким краем  Фигурные: Нет  Ширина: > 70 и ≤ 80 (мм) | Администрация | Уп. | 50 | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует |
| Отдел опеки и попечительства | 16 |
| Клейкие закладки бумажные  Количество листов в упаковке, не менее:200(шт) | Администрация | Уп. | 40 | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует | соответствует |
| Отдел опеки и попечительства | 16 |
| Клейкие закладки пластиковые  Количество листов в упаковке, не менее100 (шт) | Администрация | Уп. | 70 |  |  |  |  |  |  |
| Отдел опеки и попечительства | 30 |