

Утверждено
решением Наблюдательного совета
от «29» марта 2016г. № 4

Отчет
о результатах деятельности муниципального автономного учреждения
«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
за 2015 год

Раздел 1. Общие сведения о муниципальном автономном учреждении

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Единица измерения	2-й предшествующий год	1-й предшествующий год	Отчетный год
1	Виды деятельности, в том числе:				
1.1	основные		Организация предоставления государственных и муниципальных услуг с использованием инфраструктуры Учреждения, путем приема и выдачи документов, связанных с предоставлением государственных и муниципальных услуг	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг с использованием инфраструктуры Учреждения, путем приема и выдачи документов, связанных с предоставлением государственных и муниципальных услуг	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг с использованием инфраструктуры Учреждения, путем приема и выдачи документов, связанных с предоставлением государственных и муниципальных услуг
1.2	иные		1) предоставление помещений во временное пользование 2) интернет-услуги 3) копировально-множительные услуги 4) набор текста на компьютере 5) распечатка, ламинирование, сканирование, брошюровка документов	1) предоставление помещений во временное пользование 2) интернет-услуги 3) копировально-множительные услуги 4) набор текста на компьютере 5) распечатка, ламинирование, сканирование, брошюровка документов	1) предоставление помещений во временное пользование 2) интернет-услуги 3) копировально-множительные услуги 4) набор текста на компьютере 5) распечатка, ламинирование, сканирование, брошюровка документов 6) выезд работников к заявителю

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Единица измерения	2-й предшествующий год	1-й предшествующий год	Отчетный год
					7) составление договора о совершении сделки с недвижимостью
					8) трансляция информации на табло
					9) заполнение заявления о выдаче паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату / потребители работ (услуг)		Платные услуги не оказывались	Платные услуги не оказывались	1) Копировально-множительная услуга с использованием копировального аппарата Копиркин Профи Копир 1) Печать документов с электронного носителя с использованием копировального аппарата Копиркин Профи Копир 2) Сканирование документов с использованием копировального аппарата Копиркин Профи Копир 3) Набор текста на компьютере 4) Печать документов на цветном принтере с электронного носителя 5) Копирование документов на цветном принтере 6) Брошюровка документов, пружина 6 мм (до 20 листов) – 14 мм (81-100 листов) с прозрачной обложкой 7) Брошюровка документов, пружина 16 мм (101-120 листов) –

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Единица измерения	2-й предшествующий год	1-й предшествующий год	Отчетный год
					<p>51 мм (411-500 листов) с прозрачной обложкой</p> <p>8) Ламинирование документов</p> <p>9) Заполнение заявления о выдаче паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (лицам, достигшим 18 лет)</p> <p>10) Заполнение заявления о выдаче паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (лицам, не достигшим 18 лет)</p> <p>11) Составление договора сделки с недвижимостью (при участии двух участников сделки)</p> <p>12) Составление договора сделки с недвижимостью (при участии трех и более участников сделки)</p> <p>13) Трансляция информации на электронном табло (видеоролик)</p> <p>14) Трансляция информации на электронном табло (текст)</p>

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Единица измерения	2-й предшествующий год	1-й предшествующий год	Отчетный год
3	Документы (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность		1. Постановление администрации города Югорска от 31.07.2012 №1886 «О создании муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	1. Постановление администрации города Югорска от 31.07.2012 №1886 «О создании муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	1. Постановление администрации города Югорска от 31.07.2012 №1886 «О создании муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
			2. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица ОГРН 1138622000054 серия 86 №002316690 от 22.01.2013	2. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица ОГРН 1138622000054 серия 86 №002316690 от 22.01.2013	2. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица ОГРН 1138622000054 серия 86 №002316690 от 22.01.2013
			3. Устав муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», утвержденный постановлением администрации города Югорска от 31.07.2012 №1886 «О создании муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	3. Устав муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», утвержденный постановлением администрации города Югорска от 31.07.2012 №1886 «О создании муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	3. Устав муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», утвержденный постановлением администрации города Югорска от 31.07.2012 №1886 «О создании муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Единица измерения	2-й предшествующий год	1-й предшествующий год	Отчетный год
4	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		Услуги не оказывались	Услуги не оказывались	Услуги не оказывались
5	Количество штатных единиц учреждения на начало отчетного периода	Ед.	На начало отчетного периода 1 штатная единица	На начало отчетного периода 5 штатных единиц	На начало отчетного периода 30 штатных единиц
6	Количество штатных единиц учреждения на конец отчетного периода	Ед.	На конец отчетного периода 5 штатных единиц	На конец отчетного периода 30 штатных единиц	На конец отчетного периода 39,5 штатных единиц
7	Причины изменения количества штатных единиц учреждения на конец отчетного периода (в случае изменения)		Изменения в связи с тем, что в 2013 году осуществлялись мероприятия по созданию учреждения и штатные единицы вводились в течение года	Изменения в связи с тем, что на 2014 году утверждена штатная численность с вводом штатных единиц в течение года	Изменения в связи с тем, что на 2015 году утверждена штатная численность с вводом штатных единиц в течение года
8	Среднегодовая численность работников	Ед.	3	25	37
9	Средняя заработная плата работников учреждения	Рублей	49 568,26	30 915,69	31 850,77
10	Состав наблюдательного совета (должность, Ф.И.О.)		Грудцына Ирина Викторовна – начальник управления экономической политики Администрации города Югорска	Грудцына Ирина Викторовна – начальник управления экономической политики Администрации города Югорска	Грудцына Ирина Викторовна – начальник управления экономической политики Администрации города Югорска
			Соколов Александр Николаевич – депутат Думы города Югорска	Соколов Александр Николаевич – депутат Думы города Югорска	Соколов Александр Николаевич – депутат Думы города Югорска

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Единица измерения	2-й предшествующий год	1-й предшествующий год	Отчетный год
			Хвощевская Татьяна Витальевна – директор муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система города Югорска»	Хвощевская Татьяна Витальевна – директор муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система города Югорска»	Чернов Сергей Николаевич – директор муниципального бюджетного учреждения «Городское лесничество»
			Самарина Надежда Тимофеевна – депутат Думы города Югорска	Самарина Надежда Тимофеевна – депутат Думы города Югорска	Самарина Надежда Тимофеевна – депутат Думы города Югорска
			Соболевская Евгения Станиславовна – начальник отдела административной и правовой работы муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	Соболевская Евгения Станиславовна – начальник отдела административной и правовой работы муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	Соболевская Евгения Станиславовна – начальник отдела административной и правовой работы муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Единица измерения	2-й предшествующий год	1-й предшествующий год	Отчетный год
1	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года	%	Изменение (увеличение) на 100%, в связи с созданием учреждения	Изменение (увеличение) на 0,91% балансовой стоимости нефинансовых активов	Изменение (уменьшение) на 0,07% балансовой стоимости нефинансовых активов
2	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	Тыс. рублей	Требования не выставлялись	Требования не выставлялись	Требования не выставлялись
3	Изменение (увеличение, уменьшение) дебиторской	%	Изменений нет. МАУ «МФЦ» создано с	Изменение (увеличение) дебиторской	Изменение (уменьшение) дебиторской задолженности на

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Единица измерения	2-й предшествующий год	1-й предшествующий год	Отчетный год
	задолженности учреждения в разрезе поступлений, предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, относительно предыдущего отчетного года		31.07.2012 года	задолженности на 100%	70,3 %
4	Причины образования дебиторской задолженности, нереальной к взысканию		Дебиторская задолженность отсутствует	Дебиторская задолженность, нереальная к взысканию, отсутствует	Дебиторская задолженность, нереальная к взысканию, отсутствует
5	Изменение (увеличение, уменьшение) кредиторской задолженности учреждения в разрезе выплат, предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, относительно предыдущего отчетного года	%	Изменений нет. МАУ «МФЦ» создано с 31.07.2012 года	Изменений нет	Изменений нет
6	Причины образования просроченной кредиторской задолженности		Просроченная кредиторская задолженность отсутствует	Просроченная кредиторская задолженность отсутствует	Просроченная кредиторская задолженность отсутствует
7	Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	Тыс. рублей	Услуги не оказывались	Услуги не оказывались	14,0
8	Тарифы на платные услуги, оказываемые потребителям	Рублей	Платные услуги не оказывались, тарифы на платные услуги не установлены	Платные услуги не оказывались, тарифы на платные услуги не установлены	1) Копировально-множительная услуга с использованием копировального аппарата Копиркин Профи Копир – 6,00 руб., 1 стр. А4 2) Печать документов с электронного носителя с использованием копировального аппарата Копиркин Профи Копир – 6,00 руб., 1 стр. А4 3) Сканирование документов с использованием копировального аппарата Копиркин Профи Копир – 3,00 руб., 1 стр. А4 4) Набор текста на

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Единица измерения	2-й предшествующий год	1-й предшествующий год	Отчетный год
					<p>компьютере – 0,06 руб., 1 знак</p> <p>5) Печать документов на цветном принтере с электронного носителя – 15,00 руб., 1 стр. А4</p> <p>6) Копирование документов на цветном принтере – 15,00 руб., 1 стр. А4</p> <p>7) Брошюровка документов, пружина 6 мм (до 20 листов) – 14 мм (81-100 листов) с прозрачной обложкой – 150,00 руб., брошюровка на 1 пружину</p> <p>8) Брошюровка документов, пружина 16 мм (101-120 листов) – 51 мм (411-500 листов) с прозрачной обложкой – 220,00 руб., брошюровка на 1 пружину</p> <p>9) Ламинирование документов – 75,00 руб., 1 документ А4</p> <p>10) Заполнение заявления о выдаче паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (лицам, достигшим 18 лет) – 280,00 руб., 1 услуга</p> <p>11) Заполнение заявления о выдаче паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность – 230,00 руб., 1 услуга</p> <p>12) Составление договора сделки с недвижимостью (при участии двух участников сделки) – 1400,00 руб., 1 услуга</p> <p>13) Составление договора сделки с недвижимостью (при участии трех и более участников сделки) – 1700,00 руб., 1 услуга</p> <p>14) Трансляция информации на электронном табло (видеоролик) – 26,00 руб., 1 минута трансляции</p>

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Единица измерения	2-й предшествующий год	1-й предшествующий год	Отчетный год
					15) Трансляция информации на электронном табло (текст) – 5,5 руб., 1 слово
9	Количество потребителей, воспользовавшихся услугами учреждения	чел./ед.	0 (услуги не оказывались)	26 887	45 041
10	Количество потребителей, воспользовавшихся платными услугами учреждения	чел./ед.	0 (услуги не оказывались)	0 (услуги не оказывались)	29
11	Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг	Рублей	0 (услуги не оказывались)	0 (услуги не оказывались)	481,83
12	Количество жалоб потребителей принятые по результатам их рассмотрения меры	Ед.	За указанный период жалоб не поступало	2	1
13	Меры, принятые по результатам рассмотрения жалоб		-	1. с работником учреждения проведена разъяснительная работа по соблюдению этических норм, установленных кодексом профессиональной этики. 2. заявителю доведена информация по порядку предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ	1. Заявителю дан письменный ответ
14	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения	Тыс. рублей (план)	Субсидии на иные цели – 3 473,60	Субсидия на выполнение муниципального задания – 16 542,0 Собственные средства – 39,3 Субсидии на иные цели – 4 116,0	Субсидия на выполнение муниципального задания – 22 333,6 Собственные средства – 123,6
		Тыс. рублей (факт)	Субсидии на иные цели – 3 425,92	Субсидия на выполнение муниципального задания – 16 334,5 Собственные средства – 38,6 Субсидии на иные цели – 4 040,4	Субсидия на выполнение муниципального задания – 22 333,6 Собственные средства – 123,6
15	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных)	Тыс. рублей (план)	Заработная плата – 1 802,0 Прочие выплаты – 75,2 Начисления на оплату труда	Заработная плата – 9 351,6 Прочие выплаты – 476,1 Начисления на оплату труда –	Заработная плата – 14 141,7 Прочие выплаты – 705,8 Начисления на оплату труда –

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Единица измерения	2-й предшествующий год	1-й предшествующий год	Отчетный год
	кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения		– 540,6 Услуги связи – 20,0 Транспортные услуги – 74,6 Работы, услуги по содержанию имущества – 1,9 Прочие работы, услуги – 496,3 Прочие расходы – 0,09 Увеличение стоимости основных средств – 338,98 Увеличение стоимости материальных запасов – 123,89	2 736,7 Услуги связи – 154,4 Транспортные услуги – 58,4 Коммунальные услуги – 430,5 Работы, услуги по содержанию имущества – 529,5 Прочие работы, услуги – 1 897,8 Прочие расходы – 64,3 Увеличение стоимости основных средств – 2 783,6 Увеличение стоимости материальных запасов – 2 214,4	4 134,7 Услуги связи – 206,1 Транспортные услуги – 54,4 Коммунальные услуги – 493,9 Арендная плата за пользование имуществом – 0,03 Работы, услуги по содержанию имущества – 652,3 Прочие работы, услуги – 1 208,2 Прочие расходы – 151,9 Увеличение стоимости основных средств – 224,8 Увеличение стоимости материальных запасов – 483,4
		Тыс. рублей (факт)	Заработная плата – 1 784,46 Прочие выплаты – 75,2 Начисления на оплату труда – 510,5 Услуги связи – 20,0 Транспортные услуги – 74,6 Работы, услуги по содержанию имущества – 1,9 Прочие работы, услуги – 496,3 Прочие расходы – 0,09 Увеличение стоимости основных средств – 338,98 Увеличение стоимости материальных запасов – 123,89	Заработная плата – 9 281,1 Прочие выплаты – 476,1 Начисления на оплату труда – 2 736,7 Услуги связи – 154,4 Транспортные услуги – 58,4 Коммунальные услуги – 430,5 Работы, услуги по содержанию имущества – 529,5 Прочие работы, услуги – 1 872,0 Прочие расходы – 60,3 Увеличение стоимости основных средств – 2 709,7 Увеличение стоимости материальных запасов – 2 101,9	Заработная плата – 14 141,7 Прочие выплаты – 705,8 Начисления на оплату труда – 4 134,7 Услуги связи – 206,1 Транспортные услуги – 54,4 Коммунальные услуги – 492,1 Арендная плата за пользование имуществом – 0,03 Работы, услуги по содержанию имущества – 652,3 Прочие работы, услуги – 1 208,2 Прочие расходы – 151,9 Увеличение стоимости основных средств – 224,8 Увеличение стоимости материальных запасов – 483,4
16	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	Тыс. рублей	Финансирование на развитие программ не предусмотрено	Подпрограмма IV «Предоставление государственных и муниципальных услуг через МФЦ» в рамках реализации программы «Социально-экономическое развитие и совершенствование государственного и	Подпрограмма IV «Предоставление государственных и муниципальных услуг через МФЦ» в рамках реализации программы «Социально-экономическое развитие и совершенствование государственного и муниципального управления в

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Единица измерения	2-й предшествующий год		1-й предшествующий год		Отчетный год	
			на начало года	на конец года	на начало года	на конец года	на начало года	на конец года
					муниципального управления в городе Югорске на 2014-2020 гг.- 20 375,0		городе Югорске на 2014-2020 гг.- 22 333,6	
17	Сведения об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг	%	Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг отсутствует		193 % - по услуге «Прием (выдача) документов, связанных с предоставлением государственных и муниципальных услуг» 125,4 % - по услуге «Информационно-консультационная услуга по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»		104,4 % - по услуге «Прием (выдача) документов, связанных с предоставлением государственных и муниципальных услуг» 101,1 % - по услуге «Информационно-консультационная услуга по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»	
18	Объем финансового обеспечения задания учредителя	Тыс. рублей	Задание учредителя не выполнялось		16 542,00		22 333,6	
19	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	Тыс. рублей	Услуги не оказывались		Услуги не оказывались		Услуги не оказывались	
20	Общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием учреждением частично платных и полностью платных услуг	Тыс. рублей	Услуги не оказывались		Услуги не оказывались		9,6	

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Единица измерения	2-й предшествующий год		1-й предшествующий год		Отчетный год	
			на начало года	на конец года	на начало года	на конец года	на начало года	на конец года

1	Общая балансовая стоимость имущества учреждения, в том числе:	Тыс.рублей	0,00	12 023,98	12 023,98	12 133,27	12 133,27	12 124,26
1.1	балансовая стоимость недвижимого имущества	Тыс.рублей	0,00	0,00	0,00	281,42	281,42	281,42
1.2	балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	Тыс.рублей	0,00	12023,98	12023,98	11 830,22	11 830,22	11 821,22
2	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением (зданий, строений, помещений)	Штук	0	0	0	1	1	1
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за учреждением, в том числе:	кв.метров	0	0	0	631,4	631,4	631,4
3.1	площадь недвижимого имущества, переданного в аренду	кв.метров	0	0	0	5	5	5
4	Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	Тыс.рублей	0,00	0,00	0,00	38,6	38,6	57,4

Руководитель учреждения

Главный бухгалтер



Данилова Ирина Павловна «29» марта 2016г
Ф.И.О.

подпись

Рознерица Екатерина Сергеевна «29» марта 2016г
Ф.И.О.