



КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ЮГОРСКА
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПРИКАЗ

от 15 июня 2022 года

№ 19

О Порядке проведения контрольно-счетной палатой города Югорска экспертизы проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования городской округ Югорск, экспертизы проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, муниципальных программ (проектов муниципальных программ)

В соответствии с пунктом 7 части 2 статьи 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», частью 1, частью 2 статьи 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о контрольно-счетной палате города Югорска, утвержденным решением Думы города от 02.11.2021 №86,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения контрольно-счетной палатой города Югорска экспертизы проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования городской округ Югорск, экспертизы проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, муниципальных программ (проектов муниципальных программ) (приложение).

2. Опубликовать приказ в официальном печатном издании города Югорска и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Югорска.

3. Настоящий приказ вступает в силу после его официального опубликования.

**Председатель контрольно-счетной
палаты города Югорска**

Н.М.Гусева

**Порядок проведения контрольно-счетной палатой города Югорска
экспертизы проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся
расходных обязательств муниципального образования городской округ
Югорск, экспертизы проектов муниципальных правовых актов,
приводящих к изменению доходов местного бюджета, муниципальных
программ (проектов муниципальных программ)**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 7 части 2 статьи 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», частью 1, частью 2 статьи 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о контрольно-счетной палате города Югорска, утвержденным решением Думы города от 02.11.2021 №86.

1.2. Настоящим Порядком устанавливаются основные требования к организации деятельности контрольно-счетной палаты города Югорска (далее - контрольно-счетная палата) и основы ее взаимодействия с другими органами местного самоуправления города Югорска, их отраслевыми (функциональными) органами и структурными подразделениями при реализации полномочий по экспертизе проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертизе проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ).

1.3. Настоящий Порядок не регулирует вопросы организации и проведения экспертизы проектов решений Думы города Югорска о бюджете города Югорска, о внесении изменений в решение Думы города Югорска о бюджете города Югорска, об утверждении годового отчета об исполнении бюджета города Югорска.

II. Экспертиза проектов муниципальных правовых актов, касающихся расходных обязательств муниципального образования городской округ Югорск

2.1. Проекты муниципальных правовых актов, касающиеся расходных обязательств муниципального образования городской округ Югорск (далее - проекты муниципальных правовых актов) подлежат экспертизе в контрольно-счетной палате.

2.2. Проекты муниципальных правовых актов представляются в контрольно-счетную палату субъектами правотворческой инициативы на бумажном носителе, а также и в электронном виде посредством системы электронного документооборота, с приложением пояснительной записки и финансово-экономических обоснований и листом согласования, в котором предусматривается графа согласования с контрольно-счетной палатой.

2.3. Проекты муниципальных правовых актов направляются на экспертизу в контрольно-счетную палату только после проведения всех необходимых экспертиз и (или) согласований органами местного самоуправления и (или) их должностными лицами, если такое согласование и (или) экспертиза предусмотрена муниципальными правовыми актами.

2.4. Проекты решений Думы города Югорска, касающиеся расходных обязательств муниципального образования, направляются на экспертизу в контрольно-счетную палату до их рассмотрения на заседании соответствующей постоянной (временной) комиссии Думы города Югорска.

2.5. Экспертиза проектов муниципальных правовых актов проводится контрольно-счетной палатой в срок, не превышающий 5 рабочих дней.

2.6. При экспертизе проектов муниципальных правовых актов проводится:

1) оценка соответствия муниципального правового акта требованиям федерального законодательства, законодательства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, муниципальным правовым актам;

2) оценка достоверности и обоснованности объема расходных обязательств и финансово-экономического обоснования к проекту муниципального правового акта.

2.7. В случае, если по результатам проведения экспертизы установлены несоответствия, сформулированы замечания или рекомендации к проекту муниципального правового акта, контрольно-счетная палата подготавливает и направляет в соответствующий орган местного самоуправления, автору правотворческой инициативы, прокуратуру заключение, содержащее соответствующие выводы и предложения.

В заключении, подготовленном по результатам экспертизы, контрольно-счетная палата вправе выразить мнение и отразить замечания и рекомендации по иным вопросам, связанным с проектом муниципального правового акта, направленным на экспертизу.

2.8. В случае, если по результатам экспертизы замечаний и предложений не имеется или имеющиеся замечания незначительны, очевидны и не требуют обоснования, должностное лицо контрольно-счетной палаты, ответственное за проведение экспертизы, согласовывает проект муниципального правового акта в листе согласования, представленном к проекту муниципального правового акта, с указанием на наличие или отсутствие замечаний и предложений к нему.

2.9. Проекты муниципальных правовых актов, содержащие персональные данные, направляются на экспертизу в контрольно-счетную палату с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». При направлении на экспертизу проекта муниципального правового акта, содержащего персональные данные, к проекту муниципального правового акта прилагается пояснительная записка с указанием характера персональных данных и установленными ограничениями при их обработке.

2.10. Проекты муниципальных правовых актов, касающиеся расходных обязательств и содержащие сведения, отнесенные к государственной тайне, могут быть направлены на экспертизу с обязательным учетом требований Закона Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне» и только должностному лицу контрольно-счетной палаты, имеющему допуск к государственной тайне соответствующей степени секретности.

При отсутствии подтверждения наличия допуска соответствующей степени секретности у должностного лица контрольно-счетной палаты проекты муниципальных правовых актов, содержащие сведения, отнесенные к государственной тайне, на экспертизу не направляются.

III. Экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета

3.1. Проекты муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета (далее также - проекты правовых актов о доходах бюджета), подлежат экспертизе в контрольно-счетной палате.

3.2. Проекты правовых актов о доходах бюджета представляются в контрольно-счетную палату субъектами правотворческой инициативы на бумажном носителе и в электронном виде посредством системы электронного документооборота, с приложением пояснительной записки и финансово-экономических обоснований и листом согласования, в котором предусматривается графа согласования с контрольно-счетной палатой.

3.3. Проекты правовых актов о доходах бюджета направляются на экспертизу в контрольно-счетную палату только после проведения всех необходимых экспертиз и (или) согласований органами местного самоуправления и (или) их должностными лицами, если такое согласование и (или) экспертиза предусмотрена муниципальными правовыми актами.

3.4. Проекты решений Думы города Югорска, приводящие к изменению доходов местного бюджета, направляются на экспертизу в контрольно-счетную палату до их рассмотрения на заседании соответствующей постоянной (временной) комиссии Думы города Югорска.

3.5. Экспертиза проектов правовых актов о доходах бюджета проводится контрольно-счетной палатой в срок, не превышающий 5 рабочих дней.

3.6. При экспертизе проектов правовых актов о доходах бюджета проводится оценка:

1) соответствия проектов правовых актов о доходах бюджета требованиям федерального законодательства, законодательства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, муниципальным правовым актам;

2) соответствия основным направлениям бюджетной и налоговой политики города Югорска;

3) объемов дополнительных или выпадающих доходов бюджета;

4) обоснованности заявленных финансово-экономических последствий, целесообразности и результативности принятия правового акта о доходах бюджета;

5) непротиворечивости, полноты и безызбыточности нормативного регулирования, дублирования норм и положений федерального

законодательства, законодательства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и иных нормативных правовых актов.

3.7. В случае, если по результатам проведения экспертизы установлены несоответствия, противоречия в нормативном правовом регулировании, сформулированы замечания к финансово-экономическому обоснованию или рекомендации к проекту муниципального правового акта, контрольно-счетная палата подготавливает и направляет в соответствующий орган местного самоуправления, автору правотворческой инициативы, прокуратуру заключение, содержащее соответствующие выводы и предложения.

В заключении, подготовленном по результатам экспертизы, контрольно-счетная палата вправе выразить мнение и отразить замечания и рекомендации по иным вопросам, связанным с проектом правового акта о доходах бюджета, направленным на экспертизу.

3.8. В случае, если по результатам экспертизы замечаний и предложений не имеется или имеющиеся замечания незначительны, очевидны и не требуют обоснования, должностное лицо контрольно-счетной палаты, ответственное за проведение экспертизы, согласовывает проект правового акта о доходах бюджета в листе согласования с указанием на наличие или отсутствие замечаний и предложений.

IV. Экспертиза муниципальных программ (проектов муниципальных программ)

4.1. Проекты муниципальных правовых актов об утверждении муниципальных программ, проекты муниципальных правовых актов о внесении изменений в муниципальные программы (далее также - проекты программ и изменений к ним) подлежат экспертизе в контрольно-счетной палате.

4.2. Проекты программ и изменений к ним представляются в контрольно-счетную палату субъектами правотворческой инициативы на бумажном носителе, а также и в электронном виде посредством системы электронного документооборота, с приложением пояснительной записки и финансово-экономических обоснований и листом согласования, в котором предусматривается графа согласования с контрольно-счетной палатой.

4.3. Проекты программ и изменений к ним направляются на экспертизу в контрольно-счетную палату после проведения всех экспертиз и (или) согласований органами местного самоуправления и (или) их должностными лицами, в соответствии с Порядком принятия решения о разработке муниципальных программ города Югорска, их формирования, утверждения и реализации, утвержденным постановлением администрации города Югорска от 03.11.2021 №2096-п.

4.4. Одновременно с проектами программ и изменений к ним в контрольно-счетную палату направляется информация, заключения о согласовании и (или) несогласовании проектов программ и изменений к ним должностными лицами органов местного самоуправления городского округа Югорск, их отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений.

4.5. Экспертиза проектов программ и изменений к ним проводится контрольно-счетной палатой в срок, не превышающий 10 рабочих дней.

4.6. Экспертиза утвержденных муниципальных программ осуществляется контрольно-счетной палатой в форме контрольного или экспертно-аналитического мероприятия в соответствии с Регламентом, стандартами внешнего муниципального финансового контроля и планом работы контрольно-счетной палаты на соответствующий год.

4.7. При экспертизе утвержденных муниципальных программ, проектов программ и изменений к ним с учетом целей и задач экспертизы, сроков и условий ее проведения контрольно-счетной палатой оценивается:

- 1) соответствие требованиям федерального законодательства, законодательства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, муниципальных правовых актов;
- 2) соблюдение установленных требований к содержанию муниципальной программы;
- 3) соответствие целей и задач муниципальной программы документам стратегического планирования социально-экономического развития города Югорска;
- 4) целостность и связанность целей, задач, мероприятий и планируемых результатов реализации муниципальной программы;
- 5) обоснованность заявленной потребности в финансовом обеспечении муниципальной программы;
- 6) взаимосвязь уровня финансового обеспечения муниципальной программы и показателей ее реализации;
- 7) соответствие объемов и источников финансирования муниципальной программы решению о бюджете города Югорска.

4.8. Экспертиза проектов муниципальных правовых актов о внесении изменений в муниципальные программы осуществляется в отношении предлагаемых изменений муниципальной программы, посредством анализа и оценки правомерности и обоснованности изменений, соответствия изменений показателям бюджета города Югорска, конечным результатам реализации муниципальной программы.

4.9. В случае, если по результатам проведения экспертизы установлены несоответствия, выявлены недостатки и нарушения, сформулированы соответствующие замечания или предложения к проектам программ и изменений к ним, контрольно-счетная палата подготавливает и направляет в соответствующий орган местного самоуправления, автору правотворческой инициативы, прокуратуру заключение, содержащее соответствующие выводы и предложения.

В заключении, подготовленном по результатам экспертизы, контрольно-счетная палата вправе выразить мнение и отразить замечания и рекомендации по иным вопросам, связанным с проектами программ и изменений к ним, направленным на экспертизу.

4.10. В случае, если по результатам экспертизы замечаний и предложений не имеется или имеющиеся замечания незначительны, очевидны и не требуют обоснования, должностное лицо контрольно-счетной палаты, ответственное за проведение экспертизы, согласовывает проект муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы, проект муниципального правового акта о внесении изменений в муниципальную программу в листе согласования,

представленном к проекту муниципального правового акта, с указанием на наличие или отсутствие замечаний и предложений.

V. Заключительные положения

5.1. Под финансово-экономическим обоснованием в целях настоящего Порядка понимаются анализы, расчеты, оценки экономической целесообразности, результативности, бюджетной и (или) социальной эффективности последствий принятия правового акта о доходах бюджета, осуществления финансовых или материальных затрат в объемах, указанных в проектах муниципальных правовых актов, а при запланированном приобретении товаров, работ, услуг – материалы исследования рынка товаров, работ, услуг, отвечающих конкретным требованиям к количеству, качеству, техническим, физическим, потребительским свойствам и иным характеристикам, планируемых к приобретению товаров, работ, услуг.

5.2. При отсутствии финансово-экономического обоснования представленные в контрольно-счетную палату на согласование проекты муниципальных правовых актов, касающиеся расходных обязательств муниципального образования, проекты муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, проекты муниципальных правовых актов об утверждении муниципальных программ, проекты муниципальных правовых актов о внесении изменений в муниципальные программы возвращаются автору проекта без согласования, о чем в листе согласования проекта делается соответствующая запись.

5.3. При проведении экспертизы проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертизы проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных правовых актов об утверждении муниципальных программ, проектов муниципальных правовых актов о внесении изменений в муниципальные программы контрольно-счетной палатой учитывается опыт и результаты внешнего муниципального финансового контроля в соответствующих сферах формирования и (или) использования средств бюджета муниципального образования, сферах реализации муниципальных программ.