******

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮГОРСКА

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 октября 2017 года № 2617

О Порядке разработки, корректировки,

осуществления мониторинга и контроля реализации

стратегии социально - экономического развития

муниципального образования город Югорск

В соответствии с Федеральным законом от 28.06.2017 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.11.2015 № 437-п «О Порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», согласно распоряжению администрации города Югорска от 26.05.2017 № 336 «О мерах по реализации Федерального закона от 28.06.2014 № 172 –ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»

утвердить Порядок разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования город Югорск (приложение).

**Исполняющий обязанности**

**главы города Югорска Т.И. Долгодворова**

**Приложение**

**к постановлению**

**администрации города Югорска**

**от** 25 октября 2017 года **№** 2617

**Порядок разработки, корректировки, осуществления мониторинга**

 **и контроля реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования город Югорск**

 (далее – Порядок)

**1. Общие положения**

1. Порядок определяет правила разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования город Югорск (далее – Стратегия, муниципальное образование).

2. Стратегия является документом стратегического планирования, определяющим систему долгосрочных приоритетов, целей, задач, направлений, механизмов, целевых показателей и индикаторов социально-экономического развития муниципального образования.

3. Стратегия разрабатывается в целях формирования социально-экономической политики муниципального образования и определения механизмов ее реализации.

4. Стратегия разрабатывается на основе законов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ), правовых актов Губернатора автономного округа, Правительства автономного округа и исполнительных органов государственной власти автономного округа, а также нормативных правовых актов муниципального образования с учетом других документов стратегического планирования автономного округа и муниципального образования.

**2. Порядок разработки и реализации Стратегии**

1. Решение о разработке, корректировке Стратегии принимает глава города Югорска.

2. Разработку проекта Стратегии осуществляет департамент экономического развития и проектного управления администрации города Югорска (далее – Департамент) совместно с отраслевыми (функциональными) органами администрации города Югорска, муниципальными учреждениями и другими участниками стратегического планирования (далее – участники стратегического планирования).

3. К разработке, корректировке Стратегии при необходимости привлекаются объединения профсоюзов и работодателей города Югорска, общественные, научные и иные организации.

4. Стратегия социально-экономического развития содержит:

- оценку достигнутых целей социально-экономического развития муниципального образования;

- приоритеты, цели, задачи и направления социально-экономической политики муниципального образования;

- показатели достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, сроки и этапы реализации стратегии;

- ожидаемые результаты реализации стратегии;

- информацию о муниципальных программах города Югорска, утверждаемых в целях реализации стратегии;

5. Стратегия разрабатывается на период, соответствующий периоду, на который разрабатывается прогноз социально-экономического развития муниципального образования город Югорск на долгосрочный период.

6. При разработке Стратегии учитываются основные положения Стратегии социально-экономического развития Ханты - Мансийского автономного округа – Югры.

7. При необходимости для разработки Стратегии создается рабочая группа.

8. Рабочая группа является совещательным органом, задачей которого является рассмотрение предложений по разработке или корректировке Стратегии и выработки согласованной позиции ее участников.

9. Обеспеченность деятельности рабочей группы осуществляет Департамент.

10. Департамент в течение 15 календарных дней со дня принятия главой города Югорска решения о разработке Стратегии направляет участникам стратегического планирования запросы о предоставлении сведений, необходимых для ее разработки.

11. Участники стратегического планирования в течение 30 календарных дней со дня получения запросов предоставляют в Департамент соответствующую информацию.

12. Департамент на основе информации, предоставленной участниками стратегического планирования, с учетом методических рекомендаций федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социально-экономического развития субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, разрабатывает проект Стратегии в срок, не превышающий 10 месяцев со дня начала разработки Стратегии.

13. Сформированный проект Стратегии Департамент в течение 7 календарных дней со дня его разработки направляет участникам разработки Стратегии, а также в Думу города Югорска для обсуждения и предоставления предложений.

14. Участники разработки Стратегии направляют предложения по проекту Стратегии в Департамент в течение 15 календарных дней со дня получения проекта Стратегии.

15. Департамент обеспечивает проведение процедуры общественного обсуждения проекта Стратегии путем размещения на официальном сайте органов местного самоуправления города Югорска (далее – официальный сайт).

16. При размещении проекта Стратегии на официальном сайте указывается следующая информация:

- срок начала и завершения процедуры проведения общедоступного обсуждения проекта Стратегии, составляющий не менее 14 календарных дней;

- юридический адрес и электронный адрес администрации города Югорска, контактные данные работника администрации города Югорска, ответственного за свод предложений и замечаний;

- порядок направления предложений и замечаний к проекту Стратегии;

- требования к предложениям и замечаниям граждан.

17. Департамент в течение 15 календарных дней со дня поступления предложений, рассматривает их и в случае необходимости дорабатывает проект Стратегии.

18. Стратегия утверждается Думой города Югорска.

19. Реализация Стратегии осуществляется в соответствии с Планом мероприятий по реализации Стратегии, разрабатываемым Департаментом совместно с участниками стратегического планирования и утверждаемым распоряжением администрации города Югорска.

20. План мероприятий по реализации Стратегии содержит:

- этапы реализации стратегии, выделенные с учетом установленной периодичности бюджетного планирования: три года (для первого этапа реализации стратегии и текущего периода бюджетного планирования) и три - шесть лет (для последующих этапов и периодов);

- цели и задачи социально-экономического развития муниципального образования, приоритетные для каждого этапа реализации Стратегии;

- показатели реализации стратегии и их значения, установленные для каждого этапа реализации Стратегии;

- комплексы мероприятий и перечень муниципальных программ, обеспечивающих достижение на каждом этапе реализации стратегии долгосрочных целей социально-экономического развития муниципального образования, указанных в Стратегии;

21. Департамент размещает Стратегию на официальном сайте органов местного самоуправления города Югорска в течение 3 календарных дней со дня ее утверждения.

**3. Порядок корректировки Стратегии**

1. Основаниями корректировки Стратегии являются:

- изменение требований действующего законодательства, регламентирующих порядок разработки и реализации Стратегии;

- внесение изменений в документы стратегического планирования Ханты - Мансийского автономного округа - Югры;

- предложения, направленные на устранение возникших проблем и несоответствий в реализации Стратегии, сформированные в результате мониторинга реализации Стратегии по итогам рассмотрения ежегодного отчета о ходе исполнения Плана мероприятий по реализации Стратегии.

2. Корректировка Стратегии осуществляется в соответствии с планом мероприятий, разрабатываемым Департаментом и утверждаемым распоряжением администрации города Югорска.

**4. Мониторинг и контроль реализации Стратегии**

1. Мониторинг и контроль реализации Стратегии осуществляет Департамент на основе данных официального статистического наблюдения, ежегодных отчетов о реализации муниципальных программ, а также информации, представляемой участниками стратегического планирования в соответствии с их сферой деятельности.

2. Участники стратегического планирования в соответствии с их сферой деятельности направляют не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, в Департамент сведения о реализации Стратегии по форме, установленной Департаментом.

3. Результаты реализации Стратегии отражаются:

- в ежегодном отчете о ходе исполнения Плана мероприятий по реализации Стратегии;

- в ежегодном отчете главы города Югорска о результатах своей деятельности и результатах деятельности администрации города Югорска.

**5. Подготовка ежегодного отчета о ходе исполнения Плана мероприятий по**

**реализации Стратегии**

Департамент обеспечивает подготовку ежегодного отчета о ходе исполнения Плана мероприятий по реализации Стратегии и предоставляет его главе города Югорска не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, на основании сведений, указанных в разделе 4 Порядка.