

«В регистр»

ПРОЕКТ

##### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮГОРСКА

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от №

О Порядке предоставления в 2020 году субсидий

социально ориентированным некоммерческим

организациям, не являющимся государственными

(муниципальными) учреждениями, пострадавшим

в результате введения ограничительных мер,

направленных на профилактику и устранение

последствий распространения новой

коронавирусной инфекции (COVID-19)

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», постановлениями Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 18.03.2020 № 20 «О введении режима повышенной готовности в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», от 27.03.2020 № 23«О дополнительных мерах по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», от 09.04.2020 № 29 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-2019, в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета города Югорска субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, пострадавшим в результате введения ограничительных мер, направленных на профилактику и устранение последствий распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в 2020 году ([приложение)](file:///S%3A%5C%D0%9E%D0%A2%D0%94%D0%95%D0%9B%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%B8%20%D0%B0%D1%80%D1%85%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D0%92%20%D0%9F%D0%95%D0%A7%D0%90%D0%A2%D0%AC%5C%D0%94%D0%B5%D0%BF%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%B0%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%20%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D1%81%D1%83%D0%B1%D1%81%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D0%B9%20%D0%9D%D0%9E.doc#sub_1000).
2. Установить, что расходы, связанные с реализацией настоящего постановления, осуществляются по подразделу \_\_\_\_\_\_\_\_\_, КЦСР\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КВР\_\_\_\_\_\_ за счет дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, предоставленной из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
3. Опубликовать постановление в официальном печатном издании города Югорска и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Югорска.
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликованияидействует до 31.12.2020.
5. Контроль за выполнением постановления возложить за собой.

**Глава города Югорска А.В. Бородкин**

Проект МНПА коррупциогенных факторов не содержит

Директор департамента экономического развития

и проектного управления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИВ. Грудцына

**Приложение**

**к постановлению**

**администрации города Югорска**

**от№**

**Порядок
предоставления в 2020 году субсидий некоммерческим**

**организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, пострадавшим в результате введения ограничительных мер, направленных на профилактику и устранение последствий распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» и устанавливает порядок определения объема и предоставления субсидий из бюджета города Югорска социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями,пострадавшим в результате введения ограничительных мер, направленных на профилактику и устранение последствий распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в 2020 году.

1.2. Целью предоставления субсидии являетсявозмещение затрат на расходы по оплате арендной платы за недвижимое имущество (за исключением государственного и муниципального), коммунальных услуг, затрат на оплату труда работников социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - Субсидии).

1.2.1. К коммунальным услугам, затраты на которые подлежат возмещению, относятся: холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение, электроснабжение.

1.3. Органом местного самоуправления, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период является администрация города Югорска (далее – Главный распорядитель).

Уполномоченным органом по организации предоставления Субсидий является управление внутренней политики и общественных связей администрации города Югорска (далее - Уполномоченный орган).

1.4. Получателями Субсидии являются социально ориентированные некоммерческие организации (далее - СОНКО), зарегистрированные и осуществляющие на территории города Югорска деятельность по следующим направлениям:

- социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан;

- охрана окружающей среды и защита животных;

- оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;

- профилактика социально опасных форм поведения граждан;

- благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;

-деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности;

- развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;

- деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;

 - мероприятия по медицинской реабилитации и социальной реабилитации, социальной и трудовой реинтеграции лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ.

1.7. Субсидия предоставляется СОНКО на безвозмездной и безвозвратной основе, носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

**2. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1.Субсидия предоставляетсяв следующих размерах:

- на возмещение затрат на оплату арендной платы и коммунальных услуг в размере 100 процентов от фактически понесенных затрат СОНКО за апрель 2020 года;

- на компенсацию оплаты труда работников как произведение величины [минимального размера оплаты труда](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/10180093/0) по состоянию на 01.01.2020, составляющей 12130 рублей на количество работников СОНКО в апреле 2020 года.

2.2. Субсидия СОНКО предоставляется при соблюдении следующих условий:

- регистрация и осуществление деятельностина территории города Югорска;

-основные направления деятельности,содержащиеся в уставе СОНКО соответствуют направлениям, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка

-за период с даты введения в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре режима повышенной готовности численность работников уменьшилась не более, чем на 10 процентов;

- отсутствует право на получение установленных федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры мер поддержки СОНКО на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.3. Субсидия предоставляется на основании письменного заявления социально ориентированной некоммерческой организации, подаваемого Главному распорядителю по форме, предусмотренной приложением 1 к настоящему Порядку.

2.4. К письменному заявлению социально ориентированной некоммерческой организации прилагаются:

- копии учредительных документов, заверенные лицом, имеющим право действовать от имени некоммерческой организации без доверенности;

- копия свидетельства о государственной регистрации социально ориентированной некоммерческой организации;

- копии договоров аренды недвижимого имущества;

- копии договоров с ресурсоснабжающими организациями;

- копии платежных документов, подтверждающих оплату арендной платы, коммунальных услуг;

- копии формы «Сведения о застрахованных лицах», утвержденной постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 01.02.2016 № 83п, за март 2020 года и за апрель 2020 года;

- копии платежных документов, подтверждающих выплату работникам заработной платы.

2.5. Главный распорядитель в порядке межведомственного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает в отношении СОНКО информацию о неполучении средств бюджета автономного округа в Фонде «Центр гражданских и социальных инициатив Югры».

2.6. Главный распорядитель осуществляет приём и рассмотрение документов и принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении субсидии в срок, не превышающий 7 рабочих дней с даты приема заявления.

Решение о предоставлении субсидии принимается постановлением администрации города Югорска.

В случае отказа в предоставлении субсидий Главный распорядитель направляет СОНКО уведомление с указанием причин отказа.

2.7. При положительном рассмотрении заявления СОНКО Главный распорядитель не позднее 12 рабочих дней со дня принятия решения, заключает с СОНКО договор о предоставлении из бюджета города Югорска субсидии, в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов администрации города Югорска.

2.8. Главный распорядитель отказывает в предоставлении СОНКО субсидии в случае:

- несоответствия представленных СОНКО документов требованиям, определенным пунктами 2.2- 2.4 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных СОНКО;

- несоответствия требованиям, предусмотренным пунктом 2.9 настоящего Порядка;

2.9. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора:

- у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Югорска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Югорска;

- получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.10. Перечисление субсидии осуществляется Главным распорядителем в течение 10 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении субсидии.

2.11**.** Перечисление субсидий осуществляется Главным распорядителем на расчетный счет СОНКО, открытый в кредитной организации.

2.12. Получателю субсидии запрещено приобретать за счет средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.13. Не допускается предоставление предусмотренных настоящим Порядком субсидий иностранным юридическим лицам, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://mobileonline.garant.ru/#/document/12157576/entry/1000) государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее - офшорные компании). Указанные иностранные юридические лица, а также российские юридические лица, в уставном (складочном) капитале которых доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов, не вправе являться получателями указанных средств.

**3. Требования к отчетности**

3.1. Главный распорядитель устанавливает требования к срокам и формам представления отчетности получателем субсидии в договоре о предоставлении субсидии.

**4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий,**

**целей т порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

4.1. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий СОНКО осуществляется Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля.

4.2. Обязательным условием договора о предоставлении субсидии является согласие СОНКО на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения некоммерческой организацией условий, целей и порядка их предоставления.

В случае заключения договоров (соглашений) в целях исполнения обязательств о договору о предоставлении субсидии, в указанных договорах (соглашениях) предусматривается норма о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договору о предоставлении субсидии, на осуществление главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и настоящего Порядка.

4.3. При нарушении СОНКО условий, установленных при их предоставлении, выявленных по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля, возврат субсидий осуществляется в порядке, установленном договором о предоставлении субсидии.

**Приложение**

**к Порядку предоставления в 2020 году**

**субсидий социально ориентированным**

**некоммерческим организациям,**

**не являющимся государственными**

**(муниципальными) учреждениями, пострадавшим**

**в результате введения ограничительных мер,**

**направленных на профилактику и устранение**

**последствий распространения новой**

**коронавирусной инфекции (COVID-19)**

Форма предоставляется на официальном бланке социально ориентированной некоммерческой организации

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Главного распорядителя)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются сведения о заявителе,

почтовый адрес, телефон, факс)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о предоставлении субсидии из бюджета города Югорска**

Прошу предоставить субсидию в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С условиями предоставления субсидии определенными Порядком предоставления в 2020 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, пострадавшим в результате введения ограничительных мер, направленных на профилактику и устранение последствий распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденным постановлением администрации города Югорска от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г. №\_\_\_ согласен.

В случае положительного решения о предоставления субсидии даю согласие на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидию и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка ее предоставления.

Достоверность документов и сведений подтверждаю.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1.Наименование документа, на \_\_\_\_\_листах в \_\_\_\_ экз.

2.

Подпись Заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (уполномоченного лица Заявителя) подпись Ф.И.О.