**Расчет оценки эффективности и результативности выполнения муниципального задания муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» за 2016 год**

*(осуществлен в соответствии с приказом департамента финансов администрации города Югорска от 12.12.2013 № 48-п «Об утверждении Методики оценки эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнения работ)» (с изменениями от 22.12.2014)*

**Этап 1.**

Расчет К1 – оценка выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) по критерию оценки «полнота использования средств бюджета города Югорска на выполнение муниципального задания»:

К1 = К1.1/К1.2 \*100,

К1= 29006,9/29006,9 \*100

К1 = 100,00, в том числе, в разрезе услуг:

1. **Муниципальная услуга:** **«Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг»**

**К1=** 23520,0/23520,0\*100 =100,0%

1. **Муниципальная услуга: «Предоставление консультационных и методических услуг»**

**К1=** 5486,9/5486,9\*100 = 100,0%

где:

К1.1 – кассовое исполнение бюджета города Югорска на выполнение муниципального задания согласно формы годового отчета № 0503737 (для бюджетных и автономных учреждений) и № 0503127 (для казенных учреждений);

К1.2 – плановый объем бюджетных средств на выполнение муниципального задания.

Интерпретация оценки выполнения муниципального задания по критерию «полнота использования средств бюджета города Югорска на выполнение муниципального задания» осуществляется в соответствии с таблицей.

|  |  |
| --- | --- |
| Значение К1 | Интерпретация оценки |
| 95% ≤ К1= 100%  | Муниципальное задание выполнено в полном объеме |

**Этап 2.**

Расчет К2 – оценка выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) по критерию «качество оказания муниципальных услуг»:

1. **Муниципальная услуга:** **«Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг»**

**Показатель качества 1:** «**Среднее время ожидания в очереди для получения услуг, мин»** (Формула расчета показателя: *Абсолютный показатель, по данным электронной системы управления очередью МАУ «МФЦ»)*

Плановое значение показателя, определенное муниципальным заданием: **не более 15 минут**

Фактическое значение показателя за 2016 год: **5,56 минут**

Фактическое значение не превышает плановое значение, показатель принимается исполненным и равным 100%.

**К2(2)= 100%**

|  |  |
| --- | --- |
| Значение К2 | Интерпретация оценки |
| 95% ≤ К2≤ 100% | Муниципальное задание выполнено в полном объеме |

**Показатель качества 2:** **«Уровень удовлетворённости граждан качеством предоставления услуг, %»** (Формула расчета показателя: *Доля заявителей, выбравших варианты ответов «отлично», «хорошо»/ общее количество заявителей, принявших в опросе \*100%)*

Плановое значение показателя, определенное муниципальным заданием:  **не менее 80%**

Фактическое значение показателя за 2016 год: **99,3%**

Плановое значение установлено с условием: «не менее». Фактическое значение менее планового значения, показатель принимается исполненным и равным 100%.

|  |  |
| --- | --- |
| Значение К2 | Интерпретация оценки |
| 95% ≤ К2≤ 100% | Муниципальное задание выполнено в полном объеме |

1. **Муниципальная услуга:**  **«Предоставление консультационных и методических услуг»**

**Показатель качества 1:** «**Среднее время ожидания в очереди для получения услуг»** (Формула расчета показателя: *Абсолютный показатель, по данным электронной системы управления очередью МАУ «МФЦ»)*

Плановое значение показателя, определенное муниципальным заданием: **не более 15 минут**

Фактическое значение показателя за 2016 год: **3,76 минуты**

Фактическое значение не превышает плановое значение, показатель принимается исполненным и равным 100%.

**К2(1)= 100%**

|  |  |
| --- | --- |
| Значение К2 | Интерпретация оценки |
| 95% ≤ К2≤ 100% | Муниципальное задание выполнено в полном объеме |

**Показатель качества 2:**  **«Уровень удовлетворённости граждан качеством предоставления услуг, %»** (Формула расчета показателя: *Доля заявителей, выбравших варианты ответов «отлично», «хорошо»/ общее количество заявителей, принявших в опросе \*100%)*

Плановое значение показателя, определенное муниципальным заданием:  **не менее 80%**

Фактическое значение показателя за 2016 год: **99,5%**

Плановое значение установлено с условием: «не менее». Фактическое значение менее планового значения, показатель принимается исполненным и равным 100%.

|  |  |
| --- | --- |
| Значение К2 | Интерпретация оценки |
| 95% ≤ К2≤ 100% | Муниципальное задание выполнено в полном объеме |

**Этап 3.**

Расчет К3 – оценка выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) по критерию «объемы оказания муниципальных услуг (выполнения работ)»

К3i = К3фi / К3плi \* 100

где:

К3фi – фактическое значение показателя объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ);

К3плi – плановое значение показателя объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

1. **Муниципальная услуга:** **«Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг»**

**К3=** 30290 единиц / 29830 единиц \*100 = **101,5 %**

В соответствии с утвержденным муниципальным заданием, допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 5%, показатель принимается исполненным в полном объеме и равным 100%.

|  |  |
| --- | --- |
| Значение К3 | Интерпретация оценки |
| 95%≤К3≤100%;  | Муниципальное задание выполнено в полном объеме  |

1. **Муниципальная услуга:** **«Предоставление консультационных и методических услуг»**

**К3=** 11843 штук / 11750 штук \*100 = **100,8 %**

В соответствии с утвержденным муниципальным заданием, допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 5%, показатель принимается исполненным в полном объеме и равным 100%.

|  |  |
| --- | --- |
| Значение К3 | Интерпретация оценки |
| 95%≤К3≤100%  | Муниципальное задание выполнено в полном объеме |

**Этап 4.**

Итоговая оценка эффективности и результативности выполнения муниципального задания

1. **Муниципальная услуга:** **«Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг»**

 N

ОЦитог = ∑Кi / N,

 i=1

где:

ОЦитог – итоговая оценка эффективности и результативности выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги (выполнения работы);

Ki – значение расчетного показателя,

N - количество расчетных показателей.

**ОЦитог**  =  **100,0%** (К1) + **100%** (К2 -показатель качества 1) + **100,0%** (К2 -показатель качества 2) + **100,0%** (К3) / 4 = **100,0**%

|  |  |
| --- | --- |
| Значение оценки | Интерпретация оценки |
| 95% ≤ ОЦитог ≤ 100% | Муниципальное задание выполнено в полном объеме |

1. **Муниципальная услуга:** **«Предоставление консультационных и методических услуг»**
2. **ОЦитог**  = **100,0%** (К1) + **100%** (К2(1) -показатель качества 1) + **100%** (К2(2) -показатель качества 2) + **100,0%** (К3) / 4 = **100,0**%

|  |  |
| --- | --- |
| Значение оценки | Интерпретация оценки |
| 95% ≤ ОЦитог ≤ 100% | Муниципальное задание выполнено в полном объеме |

**Результаты оценки эффективности и результативности**

**выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг**

**2016 год**

Наименование ГРБС, Учредителя: **Администрация города Югорска (управление экономической политики)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальных услуг  | Наименование учреждения | Значение оценки, (%) | Интерпретация оценки |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг | Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» | 100,0 | Муниципальное задание выполнено в полном объеме |
| Предоставление консультационных и методических услуг | Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» | 100,0 | Муниципальное задание выполнено в полном объеме |

**Пояснительная записка к результатам оценки эффективности и результативности** **выполнения муниципального задания муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» за 2016 год**

В соответствии с Методикой, утвержденной приказом департамента финансов администрации города Югорска от 12.12.2013 № 48-п (с изменениями от 22.12.2014 № 44-п) была проведена оценка эффективности и результативности выполнения муниципального задания муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» за 2016 год.

Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МАУ «МФЦ», Учреждение) осуществляет свою деятельность на территории города Югорска начало свою деятельность по предоставлению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» с 18.02.2014.

Муниципальное задание учредителя по предоставлению услуг доведено до Учреждения распоряжением администрации города Югорска от 25.01.2016 № 21 «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг для муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2016 год (с изменениями от 26.10.2016; от 27.12.2016).

Муниципальное задание доведено до Учреждения на выполнение двух услуг, в соответствии с ведомственным перечнем услуг, утвержденным распоряжением администрации города Югорска от 25.12.2015 № 624:

1. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг
2. Предоставление консультационных и методических услуг.

 Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания составило 29006,9 тыс.рублей, в том числе на первую услугу – 23520,0 тыс.рублей, на вторую услугу – 5486,9 тыс.рублей.

 Кассовое исполнение расходов на выполнение муниципального задания составило 100,0% по всем услугам.

В соответствии с интерпретацией оценки выполнения муниципального задания по критерию «полнота использования средств бюджета города Югорска на выполнение муниципального задания» показатель соответствует выполнению муниципального задания в полном объеме.

Муниципальным заданием по каждой услуге были определены качественные показатели:

1. Среднее время ожидания в очереди для получения услуг - не более 15 минут (определяется на основании данных электронной системы управления очередью)
2. Уровень удовлетворённости граждан качеством предоставления услуг - не менее 80 % (определяется на основании данных пультов оценки качества и проведения анкетирования заявителей).

Все показателя качества исполнены Учреждением в полном объеме.

Муниципальное задание по выполнению доведенных до Учреждения объемных показателей так же выполнено в полном объеме.

Данные по количеству услуг МФЦ за 2016 год:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Услуги | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, единиц | Предоставление консультационных и методических услуг, штук | **Всего услуг** |
| Федеральные | 18595 | 6082 | **24677** |
| Региональные | 10836 | 4002 | **14838** |
| Муниципальные | 859 | 1759 | **2618** |
| **Всего:** | **30290** | **11843** | **42133** |

В целях улучшения качества оказания муниципальных услуг, повышения эффективности расходования бюджетных средств по итогам проведения оценки эффективности и результативности выполнения муниципального задания МАУ «МФЦ» по итогам предыдущего периода - 2015 года в 2016 году учреждением были проведены совместные с учредителем мероприятия, направленные на улучшение показателей основной деятельности.

В 2016 году в МФЦ были проведены работы по приведению Учреждения к требованиям единого фирменного стиля. На развитие МФЦ на софинансирование расходов на ремонт, в целях приведения помещений МФЦ к единому фирменному стилю, в 2016 году из средств бюджета автономного округа было выделено 1141,0 тыс. рублей, доля средств из бюджета города Югорска на эти цели составила 126,8 тыс. рублей. Денежные средства были исполнены учреждением в размере 100% доведенных бюджетных ассигнований.

В 4 квартале 2016 года в Учреждении было открыто окно для бизнеса, работающее по предварительной записи заявителей, обслуживающее представителей юридических лиц, малого и среднего предпринимательства, начали предоставляться услуги акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства».

В целях повышения качества обслуживания заявителей в учреждении регулярно проводятся Методические дни, обучающие вебинары с представителями тех ведомств, услуги которых переданы на исполнение в МФЦ. В соответствии с комплексными планами, согласованными Учредителем, проводится повышение квалификации сотрудников, экспертные оценки профессиональной деятельности в ходе аттестации специалистов.

С учетом проведенных мероприятий, направленных на повышение качества услуг, повышение эффективности расходования бюджетных средств, в целом, муниципальное задание МАУ «МФЦ» на 2016 год выполнено в полном объеме.

В совместных планах учредителя и Учреждения - продолжение работы по повышению качества предоставления государственных и муниципальных услуг через многофункциональный центр с учетом требований действующего законодательства:

- оптимизация работы окон по приему граждан;

- проведение работы по информированию граждан о деятельности МФЦ и популяризации услуг, предоставляемых через МФЦ;

- проведение разъяснительной работы с заявителями в средствах массовой информации о режиме работы Учреждения и часах пиковой нагрузки, в целях более равномерного потока заявителей;

- взаимовыгодное сотрудничество и изучение опыта работы многофункциональных центров в других регионах.