**II. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание услуги по проведению периодического медицинского осмотра (в рамках диспансеризации) работников администрации города Югорска врачами - специалистами: психиатр, психиатр-нарколог**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Параметры требований к услугам | Требования к услугам |
| 1 | Наименование услуги | Проведение периодического медицинского осмотра (в рамках диспансеризации) работников администрации города Югорска врачами - специалистами: психиатр, психиатр-нарколог |
| 2 | Категория подлежащих осмотру | Муниципальные служащие администрации города Югорска. |
| 3 | Нормативные правовые акты, в соответствии с которыми осуществляется оказание услуги | Федеральный закон от 05.04.2013  № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14.12.2009 № 984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения» (далее – Приказ № 984н);  Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 18.05.2010  №  58 "Об утверждении СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»;  Постановление Правительства РФ от 16.04.2012  № 291 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра "Сколково")». |
| 4 | Цель и назначение услуги | Цель: определение рисков развития заболеваний, раннего выявления имеющихся заболеваний, в том числе препятствующих прохождению муниципальной службы, сохранения и укрепления физического и психического здоровья муниципального служащего. |
| 5 | Объем, срок и место оказания услуги | Срок оказания услуги: с момента заключения контракта по 01.06.2020 (конкретная дата осмотра согласовывается Заказчиком и Исполнителем дополнительно в течение 10 (десять) рабочих дней после заключения контракта).  Место оказания услуг: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, в помещении на территории города Югорска, соответствующем санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам СанПин 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность» (постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18 мая 2010 № 58). Место предоставления документов: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Югорск, ул. 40 лет Победыы, дом 11, кабинет № 409. |
| 6 | Количество оказываемых услуг | 153 (сто пятьдесят три) человека.   |  |  | | --- | --- | | **Структурное подразделение** | **Кол-во человек** | | Администрация | **139** | | Отдел опеки и попечительства | 8 | | ЗАГС | 3 | | Отдел по организации деятельности территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | 2 | | Административная комиссия | 1 | | **Всего** | **153** |   Заказчик составляет поименный список муниципальных служащих и передаёт Исполнителю в течение 10 (десять) рабочих дней после подписания сторонами контракта.  Заказчиком могут быть внесены изменения в список, не позднее 5 (пять) рабочих дней до дня начала периодического медицинского осмотра. |
| 7 | Требования к качеству услуги | I. Порядок оказания услуги.  1. Обязанности Исполнителя:  1.1. На основании полученного от Заказчика поименного списка муниципальных служащих, составляет график проведения периодического медицинского осмотра (в рамках диспансеризации) и представляет его на утверждение Заказчику в течение 10 (десять) рабочих дней со дня получения поименного списка муниципальных служащих.  1.2. Осмотр муниципальных служащих проводит в соответствии с графиком проведения периодического медицинского осмотра (в рамках диспансеризации), отдельно от других посетителей медицинского учреждения (не в рамках общей очереди).  1.3. Обеспечивает своевременное информирование Заказчика о сроках проведения периодического медицинского осмотра (в рамках диспансеризации).  1.4. Оказывает медицинские услуги качественно, с использованием современных методов диагностики в полном объеме в соответствии с указанным перечнем услуг.  1.5. Обеспечивает участие высококвалифицированного медицинского персонала для предоставления медицинских услуг.  1.6. Исполнитель немедленно извещает Заказчика о невозможности оказания необходимой услуги, о возникших обстоятельствах, которые могут привести к сокращению оказания услуг.  2. Обязанности Заказчика:  2.1. Предоставляет Исполнителю поименный список муниципальных служащих, подлежащих периодическому медицинскому осмотру (в рамках диспансеризации) в течение 10 (десять) рабочих дней после подписания контракта.  2.2. Информирует муниципальных служащих о дате и месте проведения периодического медицинского осмотра (в рамках диспансеризации).  2.3. Осуществляет организацию прохождения периодического медицинского осмотра (в рамках диспансеризации) муниципальных служащих.  II. Условия оказания услуги.  1.1. Услуги по проведению периодического медицинского осмотра (в рамках диспансеризации) муниципальных служащих оказываются в порядке, предусмотренном Приказом №984н.  1.2. Исполнителем должны быть созданы условия для прохождения периодического медицинского осмотра (в рамках диспансеризации) муниципальными служащими.  1.3. Сроки периодического медицинского осмотра (в рамках диспансеризации), график, списки муниципальных служащих, а также иные вопросы, связанные с исполнением заключенного контракта согласуются сторонами в письменном виде путем направления в электронном виде на адреса электронной почты, указанных сторонами в муниципальном контракте.  1.4. Акты оказанных услуг (иные документы для оплаты указанных услуг) в оригинале, а также копии Заключений о наличии заболевания, препятствующего прохождению муниципальной службы направляется Исполнителем Заказчику по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ –Югра, г. Югорск, ул.40 лет Победы, дом 11, каб 409. |
| 8 | Перечень необходимых услуг | Осмотр врачами - специалистами:  - врачом психиатром,  - врачом психиатром – наркологом. |
| 9 | Требования к результатам услуги | По результатам периодического медицинского осмотра (в рамках диспансеризации) медицинское учреждение выдает муниципальному служащему один экземпляр Заключения медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (учетная форма № 001-ГС/у), форма которого предусмотрена приложением № 3 Приказа № 984н, подписываемое врачебной комиссией медицинского учреждения.  В случае, если муниципальному служащему выдано Заключение о наличии заболевания, препятствующего прохождение муниципальной службы медицинское учреждение направляет его копию Заказчику. |
| 10 | Требования к объему и гарантиям качества услуги | Качество оказанных услуг должно соответствовать стандартам и требованиям, предъявляемым к услугам подобного вида, определяемым существующими в Российской Федерации отраслевыми стандартами диагностики, обследования, исследований, профилактики, консультаций и лечения и требованиями, предъявляемыми к методам диагностики, обследования, исследований, профилактики, консультаций и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации.  Исполнитель обязуется обеспечивать гарантии качества оказанных услуг в течение всего периода исполнения обязательств.  Дополнительные консультации, дополнительные обследования и лечение в амбулаторно-поликлинических и стационарных условиях не входят в объем осмотра. |
| 11 | Иные требования к услуге и условиям её оказания | Для оказания услуг Исполнитель должен иметь лицензию на осуществление медицинской деятельности, включая работы (услуги) при осуществлении амбулаторно-поликлинической медицинской помощи по: психиатрии, психиатрии-наркологии. |

Начальник управления

по вопросам муниципальной службы,

кадров и наград Т.А. Семкина