

**Совместного заседания Координационного совета по вопросам развития  
инвестиционной деятельности в городе Югорске (далее - Совет) и  
Проектного комитета администрации города Югорска (далее – Проектный комитет)**  
(наименование Общественного Совета (коллегиальный орган)  
в соответствующей сфере деятельности)

г. Югорск

« 21 » июля 2017 год

**Присутствовали:**

Салахов Раис Закиевич - глава города Югорска, председатель Совета, председатель Проектного комитета.

**Принимали участие:**

Члены совместного заседания Совета и Проектного комитета: 10 человек.

Приглашенные: 4 человека.

Полный список присутствующих приведен в приложении 1 к протоколу.

**Повестка дня:**

**1. Рассмотрение проектной инициативы проекта  
«Музейно-туристический комплекс «Ворота в Югру»**

(наименование проекта)

(докладчик – И.В. Грудцына)

**2. Общественное обсуждение (оценка) проектной инициативы проекта  
«Музейно-туристический комплекс «Ворота в Югру»**

(наименование проекта)

(докладчик – И.В. Грудцына)

**3. О ходе внедрения системы управления проектной деятельностью в администрации  
города Югорска.**

(докладчики – И.В. Грудцына)

**4. Об исполнении решений Проектного комитета Ханты-Мансийского автономного  
округа – Югры и Проектного комитета.**

(докладчик - И.В. Грудцына)

**5. Разное.**

**Заслушав представленную информацию, РЕШИЛИ:**

**1. Общественное обсуждение (оценка) проектной инициативы проекта «Музейно-туристический комплекс «Ворота в Югру».**

Поступили следующие предложения и замечания по проекту:

Представленная проектная инициатива одобрена без замечаний.

**2. Рассмотрение проектной инициативы проекта «Музейно-туристический комплекс «Ворота в Югру».**

2.1. Принять проектную инициативу и запустить проект «Музейно-туристический комплекс «Ворота в Югру».

2.2. Назначить куратором проекта «Музейно-туристический комплекс «Ворота в Югру» главу города Югорска Салахова Раиса Закиевича.

2.3. Назначить руководителей проекта «Музейно-туристический комплекс «Ворота в Югру»:

- начальника управления культуры администрации города Югорска Нестерову Наталью Николаевну (в сфере культуры (музейно-экспозиционная часть));

- директора Департамента экономического развития и проектного управления администрации города Югорска Грудцыну Ирину Викторовну (в сфере туризма и предпринимательской деятельности)

2.4. Утвердить Управляющий комитет проекта в следующем составе:

- куратор проекта – Салахов Раис Закиевич, глава города Югорска;

- заказчик проекта – Малоземова Ольга Викторовна, директор МБУ «Музей истории и этнографии»;

- руководители – Нестерова Наталья Николаевна, начальник управления культуры администрации города Югорска (в сфере культуры (музейно-экспозиционная часть)) и Грудцына Ирина Викторовна, директор Департамента экономического развития и проектного управления администрации города Югорска (в сфере туризма и предпринимательской деятельности).

2.5. Руководителям проекта, обеспечить разработку, согласование документов по проекту, куратору проекта – утвердить, в соответствии с установленным регламентом:

- рабочие документы (реестр заинтересованных сторон проекта, иерархическая структура продукта проекта, иерархическая структура работ проекта).

Срок: до 15 августа 2017 года

- управленческие документы: паспорт проекта (срок: до 17 августа 2017 года), календарный план (срок: до 13 сентября 2017 года).

### **3. О ходе внедрения системы управления проектной деятельностью в администрации города Югорска.**

3.1. Принять информацию к сведению.

### **4. Об исполнении решений Проектного комитета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Проектного комитета.**

4.1. Считать исполненным и снять с контроля пункт 3.2. протокола заседания Проектного комитета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13.06.2017 № 18.

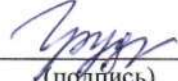
4.2. Считать исполненным и снять с контроля пункт 2.5. и продлить срок исполнения поручения, предусмотренного пунктом 3.2. протокола заседания Проектного комитета от 24.05.2017 № 1 – до 20.08.2017.

### **5. Разное.**

Председатель

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) / **Р.З. Салахов**  
(ФИО)

Секретарь

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) / **И.В. Грудцына**  
(ФИО)

**Список участников  
совместного заседания Координационного совета по вопросам развития инвестиционной  
деятельности в городе Югорске и Проектного комитета администрации города Югорска**

г. Югорск

« 21 » июля 20 17 год

**Члены совместного заседания Совета и Проектного комитета:**

- |    |                                  |   |
|----|----------------------------------|---|
| 1  | Салахов<br>Раис Закиевич         | - глава города Югорска, председатель Совета, председатель<br>Проектного комитета  |
| 2  | Голин<br>Сергей Дмитриевич       | - первый заместитель главы города – директор<br>Департамента муниципальной собственности и<br>градостроительства администрации города Югорска   |
| 3  | Мальцева<br>Ирина Юрьевна        | - директор Департамента финансов администрации города<br>Югорска  |
| 4  | Каушкина<br>Ирина Константиновна | - начальник управления архитектуры и градостроительства<br>Департамента муниципальной собственности и<br>градостроительства, главный архитектор |
| 5  | Грудцына<br>Ирина Викторовна     | - директор Департамента экономического развития и<br>проектного управления администрации города Югорска   |
| 6  | Крылов<br>Дмитрий Александрович  | - исполняющий обязанности первого заместителя города<br>Югорска, начальник юридического управления  |
| 7  | Аристова<br>Гузель Раитовна      | - администрации города Югорска  |
| 8  | Титова<br>Елена Валерьевна       | - начальник отдела экономики в строительстве<br>Департамента жилищно-коммунального и строительного<br>комплекса администрации города Югорска    |
| 9  | Климин<br>Вячеслав Анатольевич   | - председатель Думы города Югорска  |
| 10 | Харлов<br>Владимир Павлович      | - депутат Думы города Югорска   |

**Приглашенные:**

- |   |                                  |   |
|---|----------------------------------|---|
| 1 | Гоголева<br>Оксана Александровна | - исполняющий обязанности начальника<br>управления культуры администрации города Югорска  |
| 2 | Малоземова<br>Ольга Викторовна   | - директор МБУ «Музей истории и этнографии»   |
| 3 | Лаптева<br>Оксана Петровна       | - начальник отдела развития потребительского рынка и<br>предпринимательства Департамента экономического<br>развития и проектного управления администрации города<br>Югорска |
| 4 | Ярков<br>Григорий Алексеевич     | - заместитель директора Департамента жилищно-<br>коммунального и строительного комплекса администрации<br>города Югорска  |

**Информация по повестке дня заседания  
по состоянию на 21.07.2017**

**1. Рассмотрение проектной инициативы проекта «Музейно-туристический комплекс «Ворота в Югру».**

В соответствии с планом-графиком запуска потенциальных проектов органа местного самоуправления администрации муниципального образования город Югорск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2017-2018 г., утвержденным 01.03.2017 Департамент экономического развития и проектного управления направил в Проектный офис администрации города Югорска проектную инициативу о запуске проекта «Музейно-туристический комплекс «Ворота в Югру».

Целью проекта является создание к 2020 году крупного музейно-туристического комплекса способствующего сохранению историко-культурного наследия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и повышению конкурентоспособности туристской отрасли Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, привлечению инвестиций в отрасль.

Задачами, на решение которых направлен проект, являются:

1. Развитие организованного туризма: познавательного, культурно-событийного, этнографического, экологического, спортивно-оздоровительного, делового.
2. Воссоздание средствами нового строительства объектов музейного показа (историко-промышленные и этнографические экспозиции).
3. Развитие малого и среднего предпринимательства путем предоставления инвестиционных площадок для строительства современной туристской инфраструктуры.

Проект планируется запустить в июле 2017 года и завершить в декабре 2020 года.

Общая стоимость реализации проекта на период 2017-2020 годов составляет 3,35 млн. руб. (средства бюджета города Югорска утверждены), кроме того: 54,084 млн. руб. (внебюджетные источники) на виды работ:

- сети электроснабжения (подготовительные работы, строительство КЛ-10 кВ, строительство разъединительного пункта, строительство БКТП-Д 10/04кВ мощностью 630 кВА);
- сети газоснабжения (подготовительные работы, строительство наружных сетей газоснабжения);
- прочие работы (вынос трассы КЛ-10 кВ, расчет стоимости работ для разработки проекта освоения лесов земельных участков).

Если наша инициатива будет одобрена и проект будет запущен, то вероятность получения дополнительных средств из окружного бюджета и возможно федерального для окончания реализации увеличится.

Результатом реализации проекта будет являться сформированные, в соответствии с концепцией музейно-туристического комплекса «Ворота в Югру» и утвержденным проектом планировки территории обеспеченные инженерной инфраструктурой:

- музейно-экспозиционные зоны;
- зоны придорожного сервиса.

Предлагаю Вам обсудить и принять решение о запуске данного проекта.

**2. О ходе внедрения системы управления проектной деятельностью в администрации города Югорска.**

Совместно с органами и структурными подразделениями администрации города Югорска подготовлены и направлены в Департамент проектного управления и Департамент строительства ХМАО-Югры отчеты по портфелям проектов ХМАО-Югры:

- «Подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям»;
- «Подключение (технологическое присоединение) к газовым сетям»;

- «Подключение (технологическое присоединение) к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения»;
- «Получение разрешение на строительство и территориальное планирование»;
- «Совершенствование и внедрение положений регионального инвестиционного стандарта»;
- «Постановка на кадастровый учет земельных участков и объектов недвижимого имущества»;
- «Система мер по стимулированию развития малого и среднего предпринимательства».

### **3. Об исполнении решений Проектного комитета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Проектного комитета.**

1. На заседании Проектного комитета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, состоявшегося 13.06.2017, по вопросу «О внедрении системы управления проектной деятельностью в муниципальных образованиях ХМАО-Югры» (п. 3 протокола № 18 от 13.06.2017) принято следующее решение (п. 3.2 протокола № 8 от 13.06.2017): рекомендовать главам городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

а) создать на официальных порталах органов местного самоуправления ХМАО – Югры раздел «Проектная деятельность» с размещением информации о муниципальных правовых актах в сфере проектного управления, составе муниципального проектного комитета и муниципального проектного офиса, заседаниях муниципальных проектных комитетов, реализуемых проектах. Срок: до 31.07.2017 года.

**Исполнение: исполнено досрочно.**

б) внести изменения в Положение о проектном комитете муниципального образования и план работы органа местного самоуправления муниципального образования, предусмотрев проведение заседаний муниципального проектного комитета не реже 1 раза в месяц. Срок: до 10.07.2017 года.

**Исполнение: исполнено досрочно.** Утверждено распоряжение «О внесении изменений в распоряжение администрации города Югорска от 28.10.2016 № 511 «О проектном комитете администрации города Югорска».

2. На заседании Проектного комитета, состоявшегося 24.05.2017, по вопросу «Рассмотрение проектной инициативы проекта «Строительство «Транспортной развязки в двух уровнях в городе Югорске» (п. 1 протокола № 1 от 24.05.2017) принято следующее решение (п. 2.5 протокола № 1 от 24.05.2017): руководителю проекта, обеспечить разработку, согласование документов по проекту, куратору проекта – утвердить, в соответствии с установленным регламентом:

- рабочие документы (реестр заинтересованных сторон проекта, иерархическая структура продукта проекта, иерархическая структура работ проекта).

Срок: до 19 июня 2017 года – выполнено.

- управленческие документы: паспорт проекта (срок: до 21 июня 2017 года - **выполнено**), календарный план (срок: до 18 июля 2017 года - **выполнено**).

Документы были предоставлены в Проектный офис администрации города Югорска для рассмотрения и согласования полноты и качества составления управленческих документов.

Управленческие документы сформированы с учетом рекомендаций Проектного офиса администрации города Югорска и Центрального проектного офиса.

Хотелось бы отметить, что Департаментом проектного управления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры были организованы обучающие семинары на тему «Основы управления проектной деятельностью в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», проводились ежемесячно, на регулярной основе, в соответствии с графиком, размещенным на официальном сайте Департамента в разделе «Деятельность», папка «Обучение». В рамках семинаров рассматривались процессы, организационная структура проектного управления, а также разбор и заполнение проектной инициативы, управленческих и рабочих документов (к которым относятся: паспорта проекта, календарный план, реестр заинтересованных сторон проекта, иерархическая структура продукта проекта и работ проекта в соответствии с требованиями установленными окружной методологией.

Категория слушателей – государственные гражданские служащие, муниципальные служащие, сотрудники подведомственных учреждений, являющиеся участниками проектной деятельности исполнительных органов государственной власти и (или) муниципальных образований автономного округа, представители заинтересованной общественности, общественных советов, стремящиеся получить знания по основам проектного управления.