



ДУМА ГОРОДА ЮГОРСКА
Ханты - Мансийского автономного округа – Югры

РЕШЕНИЕ

от 27 марта 2014 года

№ 15

**О Порядке управления и распоряжения имуществом,
находящимся в собственности муниципального
образования городской округ город Югорск**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

ДУМА ГОРОДА ЮГОРСКА РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования городской округ город Югорск (приложение).
2. Признать утратившим силу решение Думы города Югорска от 30.08.2011 № 88 «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования городской округ город Югорск».
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Югорский вестник».

Глава города Югорска



Р.З. Салахов

«31» марта 2014 года
(дата подписания)



**Порядок
управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности
муниципального образования городской округ город Югорск**

I. Общие положения

1. Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования городской округ город Югорск (далее - Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», другими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, Уставом города Югорска, Положением о департаменте муниципальной собственности и градостроительства администрации города Югорска.

2. Настоящий Порядок регулирует следующие отношения в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом:

2.1. Закрепление муниципального имущества за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения.

2.2. Закрепление муниципального имущества за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления.

2.3. Порядок дачи согласия на отчуждение недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения.

2.4. Порядок дачи согласия на отчуждение имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления.

2.5. Учет муниципального имущества.

2.6. Финансовое обеспечение содержания имущества муниципальной казны.

2.7. Приватизация муниципального имущества.

2.8. Передача муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, залог.

2.9. Перепрофилирование муниципального имущества.

2.10. Выявление, учет и оформление прав на бесхозяйное имущество.

2.11. Списание муниципального имущества.

2.12. Управление долями (акциями) в уставных капиталах хозяйственных обществ.

3. Действие настоящего Порядка распространяется на отношения, связанные с земельными, водными, лесными и иными природными ресурсами, а также на отношения, связанные с жилищным фондом и средствами бюджета муниципального образования городской округ город Югорск, в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

II. Реализация прав собственника в отношении муниципального имущества

1. Муниципальное образование городской округ город Югорск является собственником принадлежащего ему муниципального имущества.

2. Права собственника в отношении имущества, находящегося в собственности муниципального образования городской округ город Югорск, осуществляет администрация города Югорска. Уполномоченным органом администрации города Югорска в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом является департамент

муниципальной собственности и градостроительства администрации города Югорска (далее по тексту - Департамент).

III. Закрепление муниципального имущества за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения

1. Решение о закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием оформляется приказом Департамента. Право хозяйственного ведения возникает с момента передачи имущества, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Доходы от использования муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении, а также имущества, приобретенного муниципальными унитарными предприятиями по договору или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение соответствующего муниципального унитарного предприятия.

3. Муниципальное образование имеет право на получение части прибыли от использования муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении созданных им муниципальных унитарных предприятий, которая поступает в бюджет города Югорска. Размер отчислений от прибыли муниципальных унитарных предприятий устанавливается постановлением администрации города Югорска.

4. Муниципальные унитарные предприятия обязаны осуществлять государственную регистрацию права хозяйственного ведения на муниципальное недвижимое имущество, закрепленное за ними, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. При возникновении права хозяйственного ведения на недвижимое имущество муниципальные унитарные предприятия осуществляют мероприятия по оформлению прав на земельные участки, на которых расположено недвижимое имущество.

6. Муниципальные унитарные предприятия несут расходы по содержанию имущества в надлежащем состоянии, капитальному и текущему ремонту, коммунальным платежам, уплате налогов.

7. Муниципальные унитарные предприятия не вправе продавать принадлежащее им на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия Департамента.

IV. Закрепление муниципального имущества за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления

1. Решение о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями оформляется приказом Департамента. Право оперативного управления возникает с момента передачи имущества, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Муниципальные автономные учреждения без согласия Департамента не вправе распоряжаться муниципальным недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ними или приобретенным за счет средств, выделенных им на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся у них на праве оперативного управления, муниципальные автономные учреждения вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Муниципальные бюджетные учреждения без согласия Департамента не вправе распоряжаться муниципальным особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ними или приобретенным за счет средств, выделенных им на приобретение такого имущества, а также муниципальным недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у них на праве оперативного управления, муниципальные бюджетные учреждения вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4. Муниципальные казенные учреждения не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться муниципальным имуществом без согласия Департамента.

5. Муниципальные учреждения обязаны осуществлять государственную регистрацию права оперативного управления на муниципальное недвижимое имущество, закрепленное за ними, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. При возникновении права оперативного управления на недвижимое имущество, муниципальные учреждения осуществляют мероприятия по оформлению прав на земельные участки, на которых расположено недвижимое имущество.

V. Порядок дачи согласия на отчуждение недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения

1. От имени муниципального образования городской округ город Югорск согласие на отчуждение недвижимого имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями, дает Департамент.

2. Для получения согласия на отчуждение недвижимого имущества муниципальные унитарные предприятия, за которыми это имущество закреплено на праве хозяйственного ведения, направляют в Департамент следующие документы:

2.1. Заявление о даче согласия на отчуждение недвижимого имущества с указанием его характеристик и вида сделки;

2.2. Отчет об оценке недвижимого имущества, проведенной в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.3. Справку о балансовой стоимости недвижимого имущества;

2.4. Технико-экономическое обоснование необходимости отчуждения недвижимого имущества и использования полученных средств.

3. Департамент в течение тридцати календарных дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2 настоящего раздела, рассматривает их и принимает решение о согласовании либо об отказе в отчуждении недвижимого имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием. О принятом решении Департамент письменно уведомляет муниципальное унитарное предприятие.

VI. Порядок дачи согласия на отчуждение имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления

1. От имени муниципального образования городской округ город Югорск согласие на отчуждение имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, дает Департамент.

2. Для получения согласия на отчуждение имущества учреждение, за которым это имущество закреплено на праве оперативного управления, предоставляет в Департамент следующие документы:

2.1. Заявление о даче согласия на отчуждение имущества с указанием его характеристик и вида сделки;

2.2. Отчет об оценке имущества, проведенной в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.3. Справку о балансовой стоимости имущества;

2.4. Технико-экономическое обоснование необходимости отчуждения имущества.

3. Департамент в течение тридцати календарных дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2 настоящего раздела, рассматривает их и принимает решение о согласовании либо об отказе в отчуждении имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным учреждением. О принятом решении Департамент письменно уведомляет муниципальное учреждение.

VII. Учет муниципального имущества

1. Муниципальное имущество подлежит обязательному учету в реестре муниципальной собственности города Югорска.

2. Муниципальное имущество подлежит включению в реестр муниципальной собственности города Югорска или исключению из него на основании распоряжения администрации города Югорска.

3. Ведение реестра муниципальной собственности города Югорска осуществляется в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

VIII. Финансовое обеспечение содержания имущества муниципальной казны

1. Муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями, составляют муниципальную казну муниципального образования городской округ город Югорск.

2. Финансирование всех необходимых мероприятий по управлению и распоряжению имуществом муниципальной казны осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования городской округ город Югорск, иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, муниципальными правовыми актами города Югорска, и включает следующие расходы, направленные на:

- проведение технической инвентаризации и паспортизации объектов муниципальной собственности;

- проведение государственной регистрации прав на муниципальное имущество и сделок с ним;

- проведение оценки муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством;

- охрану имущества;

- выполнение предписаний органов, осуществляющих надзор в соответствии с действующим законодательством.

IX. Приватизация муниципального имущества

1. Муниципальное имущество передается в собственность физических и юридических лиц в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2. Положение о приватизации имущества муниципального образования городской округ город Югорск утверждается решением Думы города Югорска.

X. Безвозмездное пользование муниципальным имуществом

1. Муниципальное имущество предоставляется в безвозмездное пользование по результатам проведения торгов на право заключения договора безвозмездного пользования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2. Условия предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование по результатам проведения торгов устанавливаются постановлением администрации города Югорска.

3. Решение о предоставлении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, в безвозмездное пользование без проведения торгов, оформляется постановлением администрации города Югорска.

4. Предоставление в безвозмездное пользование муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, осуществляется учреждениями самостоятельно с письменного согласия Департамента.

XI. Аренда муниципального имущества

1. Муниципальное имущество предоставляется в аренду по результатам проведения торгов на право заключения договора аренды, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2. Условия предоставления муниципального имущества в аренду по результатам проведения торгов устанавливаются постановлением администрации города Югорска.

3. Решение о предоставлении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, в аренду без проведения торгов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, оформляется постановлением администрации города Югорска.

4. Предоставление в аренду муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, осуществляется учреждениями самостоятельно с письменного согласия Департамента.

5. Порядок определения величины арендной платы утверждается постановлением администрации города Югорска.

6. Порядок формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, предоставляемого во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также порядок и условия предоставления в аренду включенного в перечень имущества, утверждается постановлением администрации города Югорска.

XII. Залог муниципального имущества

1. Обеспечение обязательств муниципального образования городской округ город Югорск и юридических лиц, участником (акционером) которых является муниципальное образование, осуществляется в том числе путем передачи в залог муниципального имущества.

2. В залог может передаваться имущество муниципальной казны и имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями.

3. Залогодателем имущества муниципальной казны выступает муниципальное образование городской округ город Югорск.

Залогодателем муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения, выступает муниципальное унитарное предприятие, за которым муниципальное имущество закреплено.

4. Не могут быть предметом залога следующие объекты муниципальной собственности:

4.1. Объекты, изъятые из оборота в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.2. Имущество, закрепленное за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления;

4.3. Объекты, приватизация которых запрещена;

4.4. Часть (части) недвижимого имущества, раздел которого в натуре невозможен без изменения его целевого назначения;

4.5. Имущество, которое является предметом залога по другим договорам.

5. Решение о передаче муниципального имущества в залог оформляется постановлением администрации города Югорска, кроме случаев залога муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями.

Передача муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием, осуществляется с письменного согласия администрации города Югорска.

XIII. Перепрофилирование муниципального имущества

1. Решение о перепрофилировании муниципального имущества принимается администрацией города Югорска на основании предложений органов или структурных

подразделений администрации города, муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий в порядке, утвержденном постановлением администрации города Югорска.

2. Перепрофилированное имущество закрепляется за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.

XIV. Выявление, учет и оформление прав на бесхозяйное имущество

1. Учет, оформление бесхозяйного имущества в муниципальную собственность на территории города Югорска осуществляет Департамент.

2. Приобретателем бесхозяйного движимого и недвижимого имущества является муниципальное образование городской округ город Югорск.

3. В случае выявления бесхозяйного имущества Департамент осуществляет мероприятия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, для признания права муниципальной собственности на него.

4. Содержание бесхозяйного имущества и затраты на оформление соответствующих документов финансируются за счет средств бюджета города Югорска.

XV. Списание муниципального имущества

1. Муниципальное имущество, пришедшее в негодность вследствие морального и (или) физического износа, в результате аварий, стихийных бедствий, а также в случаях, когда восстановить его невозможно или экономически нецелесообразно, подлежит списанию с бухгалтерского учета.

2. Порядок списания муниципального имущества утверждается постановлением администрации города Югорска.

XVI. Управление муниципальными долями (акциями) в уставных капиталах хозяйственных обществ

1. От имени муниципального образования городской округ город Югорск полномочия по осуществлению прав и обязанностей муниципального образования как акционера (участника) хозяйственных обществ осуществляет Департамент.

2. Муниципальное образование городской округ город Югорск вправе выступать акционером (участником) хозяйственных обществ в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.