ОТЧЕТ

работе отдела земельных ресурсов по работе с физическими лицами

за 3-й квартал 2019

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  пп | Наименование работ | | | Июль | Август | Сентябрь | ИТОГО: | |
| **МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УСЛУГИ** | | | | | | | | |
| 1. | **Продажа земельных участков**, образованных из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, **для ведения садоводства, огородничества**, дачного хозяйства (за исключением земельных участков, отнесенных к имуществу общего пользования), членам этой некоммерческой организации, без проведения торгов | | | - | - | - | лично | - |
| - | - | - | МФЦ | - |
| 2. | **Прекращение права постоянного (бессрочного)** пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена | | | - | - | - | лично | - |
| - | - | - | МФЦ | - |
| 3. | Предоставление земельных участков в собственность для индивидуального жилищного строительства из земель, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, **однократно бесплатно** отдельным категориям граждан | | | 1 | - | - | лично | 1 |
| - | - | - | МФЦ | - |
| 4. | **Утверждение схемы** расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории | | | 1 | - | - | лично | 1 |
| - | - | - | МФЦ | - |
| 5. | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, **в аренду** | | | 5 | - | - | лично | 5 |
| - | - | - | МФЦ | - |
| 6. | **Предварительное согласование** предоставления земельного участка  (ст. 39.18) | | | - | - | - | лично | - |
| - | - | - | МФЦ | - |
| 7. | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или государственная собственность на который не разграничена, **на торгах (ст. 39.18)** | | | - | 1 | - | лично | 1 |
| - | - | - | МФЦ | - |
| 8. | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, **без торгов** | | | 3 | 12 | 13 | лично | 28 |
| - | 1 | - | МФЦ | 1 |
| 9. | **Выдача копий архивных** документов, подтверждающих право на владение землей (заверенные копии документов, дубликаты) | | | 32 | 131 | 53 | лично | 216 |
| - | - | - | МФЦ | - |
| 10. | **Выдача разрешения** на использование земель или земельных участков без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута | | | - | - | - | лично | - |
| - | - | - | МФЦ | - |
| 11. | **Отнесение земель** или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена к определенной категории земель, перевод земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую, за исключением земель сельскохозяйственного назначения. | | | - | - | - | лично | - |
| - | - | - | МФЦ | - |
| 12. | Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена | | | - | - | - | лично | - |
| - | - | - | МФЦ | - |
| 13. | Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков находящихся в частной собственности | | | - | 4 | 4 | лично | 8 |
| - | - | - | МФЦ | 1 |
| 14. | **Прием граждан** (консультации) | | | 62 | 84 | 86 | 232 | |
| 15. | Проекты **постановлений**, распоряжений, приказов | | | 11 | 23 | 15 | 49 | |
| 16. | **Письма:** | гражданам | | 3 | - | 1 | 4 | |
| в органы власти и организации | | 33 | 19 | 46 | 98 | |
| ответы на межведомственные запросы | | 2 | 5 | - | 7 | |
| 17. | Подготовка схемы расположения земельного участка | | | 6 | 3 | - | 9 | |
| 18. | Подготовка соглашения о перераспределении земельного участка многодетные | | | 2 | 4 | 2 | 8 | |
| 19. | Справки (любые) | | | 1 | 1 | 1 | 3 | |
| 20. | Проверка межевых дел | | | 19 | 7 | 30 | 86 | |
| **РОСРЕЕСТР** | | | | | | | | |
| 21. | Запросы в ЕГРН (Росрестр/СИР) | | | 109/0 | 95/8 | 212/16 | 416/24 | |
| 22. | Кадастровый учет (учет изменений) Росреестр/МФЦ | | | 35/0 | 65/0 | 44/1 | 144/1 | |
| 23. | Регистрация прав (Росрестр/МФЦ) | | | 0/6 | 2/20 | 0/12 | 2/38 | |
| 24. | Приостановки | | | - | 15 | 14 | 29 | |
| **АРЕНДА (начисление, перерасчет, закрытие)** | | | | | | | | |
| 25. | Уведомления | | | - | 2 | 32 | 34 | |
| 26. | Квитанции | | | 12 | 45 | 70 | 127 | |
| 27. | Дополнительные соглашения/соглашения о расторжении | | | - | - | - | - | |
| 28. | Претензии | | | - | - | - | - | |
| 29. | SAUMI | | | 19 | 20 | 40 | 79 | |
| 30. | Акты сверки | | | - | - | - | - | |
| **АУКЦИОНЫ** | | | | | | | | |
| 31. | Подготовка и проведение аукциона | | Запрос ТУ | - | - | - | - | |
| Постановление о проведении аукциона | 1 |  | - | 1 | |
| Извещение о проведении аукциона/ размещение информации | 1/1 | - | - | 1/1 | |
| Протокол рассмотрения заявок/ уведомления |  | 1/1 | - | 1/1 | |
| Проведение аукциона | - | - | - | - | |
| Протоколы победителей | - | - | - | - | |
| Заключение договора/сопроводительное письмо |  | 1/1 | - | 1/1 | |
| Размещение информации | - | 1 | - | 1 | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  | | | | | | | | |  |  |  | постоянно |  |
| 32. | План закупок | | | - | - | - | - | |
| 33. | План-график закупок | | | - | - | - | - | |
| 34. | Согласование документации по аукциону (внесение изменений в документацию) | | | - | - | - | - | |
| 35. | Размещение документов на ЕИС, ГИС | | | - | - | - | - | |
| 36. | Проверка заявок участников (2 части) | | | - | - | - | - | |
| 37. | Экспертное заключение | | | - | - | - | - | |
| 38. | Формирование контракта в ЕИС, ГИС | | | - | - | - | - | |
| 39. | Заключение муниципального контракта | | | - | - | - | - | |
| 40. | Закрытие контракта | | | - | - | - | - | |
|  | | | | | | | | |  | постоянно | постоянно | постоянно | постоянно |
| 41. | Инвентаризация земель (участков ИЖС, гаражи, сады) | | | 737 | 324 | - | 1061 | |
| 42. | Участие в совещаниях, ВКС | | | 1 | 1 | 1 | 3 | |
| 43. | Участие в собраниях СОТ, гаражных кооперативов | | | - | 3 | - | 3 | |
| 44. | Выезд | | | 1 | 3 | 4 | 8 | |
| 45. | Уведомления | | | 1 | - | 2 | 3 | |
| 46. | Акты (протоколы) | | | 1 | - | 2 | 3 | |
| 47. | Обмер участков | | | 1 | - | 2 | 3 | |
| 48. | Составление фототаблиц | | | 1 | - | 2 | 3 | |
| 49. | Судебные приставы | | | - | - | - | - | |
| 50. | Регламенты и др. НПА (проекты, ОРВ т.д.) | | | 9 | - | - | 9 | |
| 51. | Информация любая | | | 2 | 3 | 3 | 8 | |
| 52. | Консультации по телефону | | | постоянно | постоянно | постоянно | постоянно | |
| 53. | Ведение базы ИЖС, гаражи, сады | | | постоянно | постоянно | постоянно | постоянно | |
| 54. | Работа с архивом | | | постоянно | постоянно | постоянно | постоянно | |