



Муниципальное образование – городской округ Югорск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Управление образования
администрации города Югорска

ПРИКАЗ

от 30.12.2021

№ 925

**Об утверждении муниципальных заданий
на оказание муниципальной услуги
«Реализация дополнительных общеразвивающих
программ» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов**

В целях определения состава, качества и (или) объёма муниципальных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением, финансовое обеспечение которого осуществляется за счёт средств бюджета города Югорска, в соответствии с постановлением администрации города Югорска от 15.12.2015 № 3612 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Югорска и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» для:

1.1. Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Прометей» (приложение 1).

1.2. Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» (приложение 2).

**Исполняющий обязанности
начальника Управления**

Т.М. Нерода



Приложение 2

к приказу начальника
Управления образования
от 20.12.2021 № 925

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности начальника
Управления образования
Т.Нерода **Нерода Т.М.**
« 20 » 12 2021 г.

Муниципальное задание
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Наименование муниципального учреждения - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2»

Виды деятельности муниципального учреждения - Образование

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги - Реализация дополнительных общеразвивающих программ (42.Г42.0)
(указывается в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ)

2. Категории потребителей муниципальной услуги – Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги²:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значения показателей качества муниципальной услуги		
									наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2022 год (очередной финансовый год)
						наименование показателя	код				
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Направление образовательной программы	<u>Формы образования и формы реализации образовательных программ</u>	(наименование показателя)		наименование показателя	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

8042000.99.0.Б Б52АЖ24000			Социальн о- гуманитар ная	Очная		Доля детей, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы в центре дополнительного образования «Доблесть», ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий, от числа обучающихся осваивающих дополнительные общеразвивающие программы в центре дополнительного образования «Доблесть»	процент	744	20	20	20
						Своевременное устранение образовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти Ханты- мансийского автономного округа – Югры, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования	процент	744	100	100	100

						Количество обоснованных жалоб потребителей на качество оказания муниципальной услуги	единица	642	0	0	0
--	--	--	--	--	--	--	---------	-----	---	---	---

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5 процентов.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Направление образовательной программы	Формы образования и формы реализации образовательных программ	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
8042000.99.0.ББ52АЖ24000			Социально-гуманитарная	очная		Количество человек-часов	человеко-час	539	38850	38850	38850	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) отсутствуют.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 1.07.2013 № 68-ОЗ «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Постановление администрации города Югорска от 16.05.2019 № 965 «Об утверждении Положения об организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях города Югорска (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации)».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	Не позднее 10 рабочих дней после их изменений
2. На информационном стенде образовательного учреждения	Учреждение обеспечивают открытость и доступность следующих документов: 1. График (режим работы), номера телефонов и адрес образовательного учреждения; 2. Адрес официального сайта образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 3. Учредительных документов, в том числе внесенных в них изменений;	По мере изменения предоставляемой информации
3. Публичный доклад через открытую публикацию в средствах массовой информации, на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Отчетность о деятельности учреждения	Ежегодно
4. Организация родительских собраний	Ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса	В соответствии с планом работы Учреждения
5. Информирование родителей	Устав, лицензия на право ведения образовательной деятельности, основные образовательные программы и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся	При приеме ребенка в образовательное учреждение

Часть 2 Сведения о выполняемых работах

Муниципальное задание на выполнение работы (работ) не формируется

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания отсутствует

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний контроль за соблюдением качества услуги	В соответствии с графиком исполнителя услуги	Исполнитель муниципальной услуги
Внешний контроль за исполнением муниципального задания:	В соответствии с планом работы Управления образования администрации города Югорска:	Управление образования администрации города Югорска
- текущий контроль - последующий контроль	- ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, за 4 квартал и за год – не позднее 12 января года, следующего за отчетным проведения ревизий финансово-хозяйственной деятельности, проверок отчетности о непосредственных результатах использования бюджетных ассигнований в рамках подпрограмм муниципальных программ и при выполнении муниципальных заданий, бюджетных субсидий, муниципального имущества, осуществления финансово-хозяйственной деятельности.	
Плановые проверки	По плану работы органов государственного контроля (надзора) муниципального контроля, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации	Органы государственного контроля (надзора), муниципального контроля

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания - ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания - до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, за 4 квартал и за год – не позднее 12 января года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

К отчету прилагается пояснительная записка, которая отражает:

- характеристику запланированных и фактических результатов выполнения муниципального задания за отчетный период;
- выводы о степени достижения плановых значений показателей качества и (или) объема муниципальных услуг, результатов выполнения работ;
- характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных;
- информацию о проведенных мероприятиях по улучшению качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ);
- планы по решению выявленных проблем по итогам проведения оценки эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнения работ).

К отчету прилагаются документы (справки, акты, отчеты), подтверждающие исходные данные значений показателей качества предоставляемой услуги.

Отчет об исполнении муниципального задания размещаются на официальном сайте www.bus.gov.ru.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания отсутствуют.