**Приложение 1**

**к извещению об осуществлении закупки**

**Описание объекта закупки (техническое задание)**

**на оказание услуг по очистке кровель зданий учреждений от снега, наледи, сосулек.**

1. **Сроки оказания услуг:** с даты заключения гражданско-правового договора по 15.04.2023 года.
2. **Система приема и исполнения заявок Заказчиком Исполнителю:** – Услуга предоставляется однократно по заявке Заказчика. Заявка предоставляется в течение действия гражданско-правового договора в период оказания услуг. Услуги оказываются Исполнителем в течение 5 календарных дней с момента направления заявки Исполнителю. Заявка должна содержать сведения: место оказание услуг, объем услуг (площадь), срок оказания, сведения об ответственных лицах и контактах, направляется любым доступным способом, в том числе посредством электронной почты, с срок не позднее 2-х рабочих дней до начала оказания услуг.
3. **Форма, сроки и порядок оплаты оказанных услуг:** Расчёт за оказанные услуги осуществляется в течение 7 (семи) рабочих дней со дня подписания Заказчиком структурированного документа о приёмке.
4. **Место оказания услуг и объемы**:

**ОКПД 2 81.29.19.000 – Оказание услуг по очистке от снега и наледи**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование учреждения** | **Адрес объекта закупки** | | **Оказание услуг по очистке кровель зданий учреждений от снега, наледи, м2** | |
| **Школа** | **Дошкольные группы** | **Школа** | **Дошкольные группы** |
| **Ответственный заказчик** | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждения «Лицей им. Г.Ф. Атякшева»** | 628260, ул. Ленина, 24, г. Югорск, Ханты – Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область. | 628260, ул. Буряка, 6, г. Югорск, Ханты – Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область. | **1 609** | **459** |
| **Заказчик №1** | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2»** | 628260, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Югорск, ул. Мира, 85. | 628260, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Югорск, ул. Таежная, 27 | **655** | **959** |
| **Заказчик №2** | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждения «Гимназия»** | 628260, ул. Мира, 6, г. Югорск, Ханты – Мансийский автономный округ – Югра. | 628260, ул. Геологов, 21, г. Югорск, Ханты – Мансийский автономный округ – Югра. | **1 198** | **399** |
| **Заказчик №3** | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5»** | 628260, Ханты – Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, г. Югорск, ул. Садовая, 1Б. | 628260, Ханты – Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, г. Югорск, ул. Свердлова, 12. | **1 665** | **793** |
| 628260, Ханты – Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, г. Югорск-2, д.39 | 628260, Ханты – Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, г. Югорск-2, д.38 | **700** | **316** |
| **Заказчик №4** | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6»** | 628262, ул. Ермака, 7, г. Югорск, Ханты – Мансийский автономный округ – Югра; | 628260, ул. Уральская, 16а, г. Югорск, Ханты – Мансийский автономный округ – Югра. | **1 954** | **1 589** |
| **Заказчик №5** | **Муниципальное казенное учреждение «Центр материально- технического и информационно-**  **методического обеспечения»** | 628260, Ханты – Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, г. Югорск, ул. Ленина д 29. | | **600** | |
| **Заказчик №6** | **Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Прометей»** | 628260, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Югорск, улица Менделеева, дом 30. | | **560** | |
| **Общее количество** |  |  | | **13 456** | |

**Услуга по очистке кровель зданий учреждений от снега, наледи, сосулек включает в себя:**

* установку и снятие защитных лотков на водоприемные воронки водосточных труб и внутренних водостоков;
* ручную очистку кровли от снега и наледи (по всей площади): очищать крышу от снега следует со всех ее скатов, начиная от карнизов к коньку равномерно, не допуская перегрузки от снега отдельных участков;
* удаление сосулек и наледи с карниза крыши здания, с водосточных воронок с прочисткой водосточных желобов;
* уборка прилегающей к зданию территории от сброшенного снега, наледи, сосулек и вывоз сброшенного снега, наледи, сосулек в специально отведенные места. Погрузка и вывоз сброшенного с кровли снега с прилегающей территории, осуществляется за счет Исполнителя силами и средствами Исполнителя в день очистки кровли (в том числе погрузка с привлечением необходимого персонала, технических средств, автотранспорта).

1. **Требования к оказанию услуг:**
   1. Услуга оказывается в светлое время суток в присутствии представителя Заказчика (заведующего по АХР) и ответственного лица со стороны Исполнителя.
   2. До начала оказания услуг по заявке Заказчика, Исполнитель обязан предоставить Заказчику следующие документы:
      1. Список сотрудников для допуска на объект на бланке организации Исполнителя, заверенный подписью и печатью организации Исполнителя, с указанием фамилии, имени, отчества, специальности, даты рождения, паспортных данных.
      2. Приказ о назначении ответственного за оказание услуг (выполнение работ).
      3. Журнал инструктажа по технике безопасности (копия).
      4. Наряд-допуск на производство работ повышенной опасности, заверенный подписью уполномоченного лица и печатью организации Исполнителя.
   3. Перед началом оказания услуг Исполнитель должен организовать охранные мероприятия по безопасности движения пешеходов и транспорта:
      1. Организовать ограждения на ширину возможного падения снега, сосулек, наледи.
      2. Обеспечить оцепление зоны (фасад, козырьки, входы и выходы здания, балконы) возможного падения снега, сосулек и наледи посредством выставления дежурных из числа своих работников.
   4. Перед началом оказания услуг и после оказания услуг представитель Заказчика и ответственное лицо со стороны Исполнителя проверяют состояние кровли на предмет наличия или отсутствия повреждений. В случае обнаружения после оказания услуг повреждений Исполнитель обязан незамедлительно устранить повреждения своими силами и за свой счет.
   5. При оказании услуг (выполнении работ) Исполнитель должен использовать собственные инструменты и пр. инвентарь. Чистка кровли от снега, сосулек, наледи должна осуществляться деревянными или пластмассовыми лопатами. Применение ломов, металлических лопат, топоров и иного подобного инвентаря не допускается во избежание повреждений кровли.
   6. Сброс снега запрещен в местах, где на стене здания имеются выступы, навесное или наземное оборудование (например, наружные блоки кондиционеров), любые препятствия, которые преграждают вертикальное направление падания снега, и которые могут быть в результате предоставления услуги повреждены.
   7. Исполнителем при выполнении работ должна обеспечиваться сохранность зеленых насаждений, имущества Заказчика, размещенного на стенах здания (освещение, видеокамеры, кондиционеры и т.п.) Имущество, расположенное на очищаемой территории, а также любого транспорта, имущества принадлежащего третьим лицам находящегося в момент оказания услуг на очищаемой территории. В случае нанесения ущерба имуществу Заказчика или третьим лицам восстановительные работы осуществляются за счет Исполнителя.
   8. Ответственность за безопасность пешеходов и их имущества от сбрасываемого с кровли снега, сосулек и наледи несет Исполнитель.

Директор С.Ю. Платонова

Исполнитель: ( специалист в сфере закупок)

Соболева Евгения Владимировна

Тел:( 34675)24291