



Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Муниципальное образование – городской округ
город Югорск

Муниципальное казенное учреждение
«Централизованная бухгалтерия учреждений образования»

17.08.2018

ПРИКАЗ

№ 18

О внесении изменений в План антикоррупционных мероприятий на 2018-2019 годы в МКУ «ЦБУО»

Руководствуясь подпунктами 1.1., 1.2. пункта 1 Протокола №2 заседания межведомственного Совета при главе города Югорска по противодействию коррупции от 20.06.2018г., письмом Управления внутренней политики и общественных связей администрации города Югорска от 13.08.2018 №209

Приказываю:

1. Внести в План антикоррупционных мероприятий на 2018 и 2019 годы в МКУ "ЦБУО", утвержденный приказом от 03.05.2018 №16 изменения, дополнив пунктами 14 и 15 (приложение № 1).
2. Создать временную Комиссию по урегулированию конфликта интересов, утвердить состав, основные задачи, план работы (приложение №2) и организовать заседания в сроки, определенные приложением №1 к приказу.
3. Юристу Захаровой Ю.Г. предоставить информацию об исполнении пунктов 14 и 15 Плана антикоррупционных мероприятий на 2018 и 2019 годы в МКУ "ЦБУО" в Управление внутренней политики и общественных связей администрации города Югорска в срок до 14.09.2018 и 25.12.2018 соответственно.
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

А.В. Мамонтова

Приложение № 1 к приказу
от «__» _____ 2018г. № ____

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственное исполнители
14.	Организация проведения аппаратных учеб по теме "Формирование навыков и умений антикоррупционного поведения у работников учреждения"	До 13.09.2018	Начальники отделов
15.	Организация работы Комиссии по урегулированию конфликта интересов	1 раз в квартал (3 квартал - до 25.09.2018; 4 квартал - до 24.12.2018)	Директор

Состав, основные задачи и план работы
временной Комиссии
по урегулированию конфликта интересов МКУ ЦБУО"

Председатель:

заместитель директора по экономическим вопросам Девятков Даниил Владимирович

Секретарь:

инспектор по делопроизводству Логинова Наталья Владимировна

Члены комиссии:

заместитель главного бухгалтера Русских Татьяна Владимировна;

заместитель начальника отдела информатизации Ксейдинова Ирина Евгеньевна;

юрист Захарова Юлия Геннадьевна

Основные задачи комиссии:

- обеспечение соблюдения требований к служебному поведению работников МКУ "ЦБУО";
- предотвращение (урегулирование) конфликта интересов работников МКУ "ЦБУО".

План работы комиссии в III-IV квартале 2018г.

1. Изучение полученной информации (деклараций) о возможности возникновения или возникновении конфликта интересов у работников МКУ "ЦБУО" за I, II, III, IV кварталы 2018 года.
2. Осуществление разъяснительных мер по исполнению работниками МКУ "ЦБУО" обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, путем распространения в достаточном количестве Памяток по противодействию коррупции и проведения индивидуальных консультаций (при возникновении необходимости).